

Szczegółowy opis osi priorytetowej  
Pomoc techniczna  
Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
na lata 2014-2020

Olsztyn, 30 lipca 2019 r.

## SPIS TREŚCI

<b>WYKAZ STOSOWANYCH SKRÓTÓW.....</b>	<b>3</b>
<b>I. OGÓLNY OPIS RPO WiM 2014-2020 ORAZ GŁÓWNYCH WARUNKÓW REALIZACJI.....</b>	<b>4</b>
1. Status dokumentu .....	4
2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020. ....	5
3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020. ....	6
4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.....	7
5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.....	8
6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020.....	9
<b>II. OPIS POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ/PODDZIAŁAŃ OSI PRIORYTETOWEJ POMOC TECHNICZNA RPO WiM 2014-2020 .....</b>	<b>9</b>
DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI .....	10
DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ.....	16
DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE .....	18
<b>III. INDYKATYWNY PLAN FINANSOWY (WYDATKI KWALIFIKOWALNE W EUR).....</b>	<b>23</b>
<b>IV. WYMIAR TERYTORIALNY PROWADZONEJ INTERWENCJI – JEŚLI DOTYCZY .....</b>	<b>24</b>
<b>V. WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH DOKUMENTÓW SŁUŻĄCYCH REALIZACJI RPO WiM 2014-2020 .....</b>	<b>24</b>
5.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw.....	24
5.1.1 Rozporządzenia UE.....	24
5.1.2 Rozporządzenia delegowane .....	24
5.1.3 Ustawy krajowe.....	24
5.1.4 Wykaz wytycznych .....	24
5.1.5 Indykatywny wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów) .....	25
5.1.6 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfikacji RPO WiM 2014-2020.....	25
<b>VI. INNE .....</b>	<b>25</b>
• Słownik terminologiczny.....	25
<b>VII. ZAŁĄCZNIKI.....</b>	<b>34</b>
• Załącznik 1 – Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 działań i poddziałań; ....	34
• Załącznik 2 – Kryteria wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;.....	34
• Załącznik 3 - Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach trybu pozakonkursowego ;.....	34
• Inne odrębne załączniki ustalone przez IZ wg specyfikacji RPO WiM 2014-2020.....	34

## **Wykaz stosowanych skrótów**

<b>EFRR</b>	<b>Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego</b>
<b>EFS</b>	<b>Europejski Fundusz Społeczny</b>
<b>FE</b>	<b>Fundusze Europejskie</b>
<b>IF</b>	<b>Instrument Finansowy</b>
<b>IP</b>	<b>Instytucja Pośrednicząca</b>
<b>IRPT</b>	<b>Instrukcja realizacji Pomocy technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</b>
<b>IZ</b>	<b>Instytucja Zarządzająca</b>
<b>JST</b>	<b>Jednostka samorządu terytorialnego</b>
<b>KE</b>	<b>Komisja Europejska</b>
<b>KM</b>	<b>Komitety Monitorujące</b>
<b>MŚP</b>	<b>Małe i średnie przedsiębiorstwa</b>
<b>POPT</b>	<b>Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020</b>
<b>PT</b>	<b>Pomoc techniczna</b>
<b>RPO WiM 2014-2020</b>	<b>Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</b>
<b>SZOOP</b>	<b>Szczegółowy opis osi priorytetowych programu operacyjnego</b>
<b>UE</b>	<b>Unia Europejska</b>
<b>UP</b>	<b>Umowa Partnerstwa</b>
<b>WND</b>	<b>Wniosek o dofinansowanie projektu</b>
<b>ZIT</b>	<b>Zintegrowane inwestycje terytorialne</b>
<b>ZIT ”(bis)</b>	<b>Zintegrowane inwestycje terytorialne (bis) - subregionalne</b>

## **I. Ogólny opis RPO WiM 2014-2020 oraz głównych warunków realizacji**

### **1. Status dokumentu**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020 (RPO WiM 2014-2020) został przygotowany z zastosowaniem przede wszystkim przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r., ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, jak również Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu "Europejska współpraca terytorialna".

Krajowe ramy prawne dla opracowania i realizacji Programu stanowi ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r. oraz ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

RPO WiM 2014-2020 został zaakceptowany przez Komisję Europejską decyzją nr C(2015) 904 z dnia 12 lutego 2015 r.<sup>1</sup> a następnie 24 marca 2015 r. przyjęty przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego<sup>2</sup>. Dokument został zmieniony w marcu 2018 r.<sup>3</sup>

Za prawidłową realizację RPO WiM 2014-2020 odpowiada instytucja zarządzająca (IZ), czyli Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (IZ RPO WiM).

Z uwagi na ramowy charakter programów operacyjnych w okresie programowania 2014-2020, każda instytucja zarządzająca zobligowana została - na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, do przygotowania dodatkowego dokumentu, uszczegóławiającego zapisy Programu, tj. szczegółowego opisu osi priorytetowych (SZOOP). W przypadku RPO WiM 2014-2020 są to szczegółowe opisy sporządzone dla każdej osi

---

<sup>1</sup> Decyzja wykonawcza Komisji Europejskiej nr C(2015) 904 z dnia 12.02.2015 r. przyjmująca niektóre elementy programu operacyjnego "Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020" do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” dla regionu warmińsko mazurskiego w Polsce.

<sup>2</sup> Uchwała nr 16/150/15/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

<sup>3</sup> Decyzja wykonawcza Komisji Europejskiej C(2018) 1460 z dnia 07.03.2018 r. zmieniająca Decyzję wykonawczą C(2015) 904 z dnia 12.02.2015 r. zatwierdzającą niektóre elementy programu operacyjnego „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” dla regionu warmińsko-mazurskiego w Polsce oraz zatwierdzającą niektóre elementy umowy partnerstwa z Polską.

Uchwała nr 14/278/18/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia zmian do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

priorytetowej Programu osobno, przyjmowane przez IZ RPO WiM w drodze uchwały. Dokumenty te stanowią kompendium wiedzy dla potencjalnych beneficjentów Programu na temat możliwości i sposobu realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFRR i EFS w ramach RPO WiM 2014-2020. Zawierają m.in. informacje o możliwych do finansowania typach projektów oraz zasadach ich realizacji, beneficjentach, alokacji środków finansowych na poszczególne obszary wsparcia, oczekiwanych rezultatach interwencji wyrażonych wartościami docelowymi wskaźników.

Zarówno SZOOP, jak i jego zmiany wraz z terminem obowiązywania podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej IZ RPO WiM ([www.rpo.warmia.mazury.pl](http://www.rpo.warmia.mazury.pl)) oraz portalu ([www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)).

W celu zachowania jednolitej struktury i zakresu szczegółowych opisów osi priorytetowych wszystkich programów operacyjnych nowej perspektywy finansowej Minister Infrastruktury i Rozwoju wydał w dniu 30 stycznia 2015 r. *Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020*. SZOOP RPO WiM 2014-2020 przygotowano z uwzględnieniem wymagań ww. Wytycznych krajowych.

## **2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020.**

RPO WiM 2014-2020 jest następcą Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 i w pewnej części spadkobiercą kierunków działań np. w sferze wypełniania różnych dyrektyw unijnych. Koncentruje się na: warmińsko-mazurskiej gospodarce i kształceniu dla niej kadr, zmianie sytuacji na rynku pracy, poprawie dostępu do usług publicznych, przełamaniu wykluczenia energetycznego regionu, środowisku przyrodniczym, wypełnianiu luk w systemie transportowym, rewitalizacji miast i ich ubogich społeczności oraz ograniczaniu ubóstwa w regionie.

RPO WiM 2014-2020 osiągał będzie rezultaty wskazane w Umowie Partnerstwa poprzez koncentrację tematyczną i terytorialną wsparcia na przedsięwzięciach odnoszących się do następujących osi priorytetowych:

1. Inteligentna gospodarka Warmii i Mazur.
2. Kadry dla gospodarki.
3. Cyfrowy region.
4. Efektywność energetyczna.
5. Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów.
6. Kultura i dziedzictwo.
7. Infrastruktura transportowa.
8. Obszary wymagające rewitalizacji.
9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych.
10. Regionalny rynek pracy.
11. Włączenie społeczne.
12. Pomoc techniczna .

W RPO WiM 2014-2020 zostaną zastosowane:

- Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) - w rozumieniu art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 – na terenie Olsztyna i jego obszarze funkcjonalnym,
- ZIT” (bis) – na terenie Elbląga i Ełku oraz ich obszarów funkcjonalnych.

Szczegółowo zakres kompetencji władz miejskich w realizacji programu regulować będą pisemne porozumienia. Ich zakres będzie różny w zależności od zastosowanego instrumentu ZIT lub ZIT” (bis). (Związek ZIT Olsztyna będzie pełnił funkcję Instytucji Pośredniczącej o ograniczonym zakresie powierzonych zadań związanych co najmniej z wyborem projektów).

Są to trzy największe miasta i zarazem główne ośrodki wzrostu w regionie. Skupiają znaczącą część populacji województwa (32,9%) i odgrywają istotną rolę w osiąganiu poprawy spójności ekonomicznej, przestrzennej i społecznej województwa warmińsko-mazurskiego względem europejskich regionów o wyższym poziomie rozwoju. Zostało to podkreślone w celu głównym *Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025*. W konsekwencji w *Strategii* określono na ich bazie dwa obszary strategicznej interwencji – OSI Aglomeracja Olsztyna (Miasto Olsztyn i gminy: Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda) oraz OSI Ośrodki subregionalne (Miasto Elbląg, gminy Gronowo Elbląskie, Markusy i Milejewo, Miasto i Gmina: Młynary, Pasłęk, Tolkmicko oraz Miasto Ełk i Gmina Ełk), które będą podstawowymi obszarami realizacji instrumentów ZIT.

Przedsięwzięcia w ramach tych instrumentów będą realizowane w przeznaczonych tylko dla nich poddziałaniach w różnych osiach priorytetowych RPO WiM 2014-2020. Jednocześnie zakłada się, że projekty objęte instrumentami ZIT finansowane będą z dwóch funduszy, tj. EFRR oraz EFS.

### **3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020.**

Zgodnie z art. 30 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 zmiany w treści RPO WiM 2014-2020 mogą następować z inicjatywy państwa członkowskiego, w szczególności gdy powodują oczekiwany wpływ na realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz na osiągnięcie celów szczegółowych określonych w Programie. Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę programu możliwie najszybciej, ale nie później niż trzy miesiące po jego formalnym przedłożeniu przez państwo członkowskie, pod warunkiem, że wszystkie uwagi przedstawione przez KE zostały odpowiednio uwzględnione.

Ponadto Program może być zmieniony w celu przesunięcia rezerwy wykonania po przeglądzie wyników. W tym przypadku Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę Programu możliwie najszybciej, ale nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od jego złożenia przez państwo członkowskie.

#### **4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.**

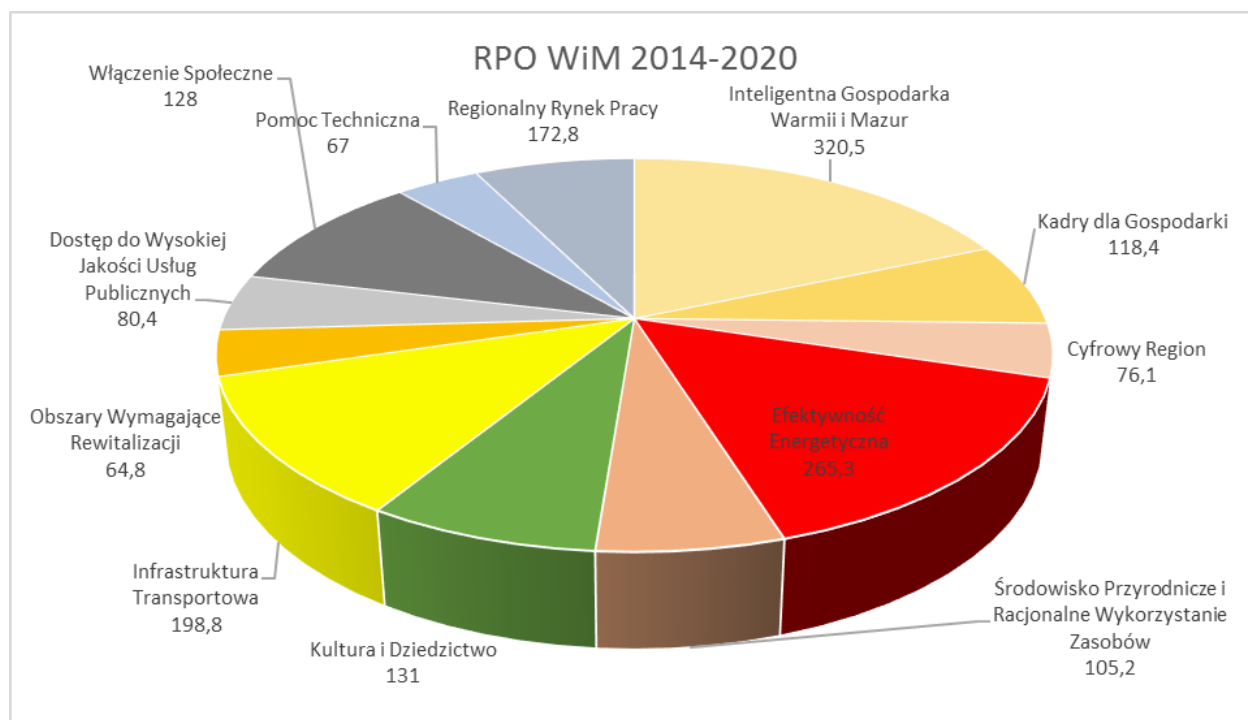
RPO WiM 2014-2020 jest programem dwufunduszowym finansowanym ze środków EFRR i EFS. Obszarem realizacji programu jest obszar województwa warmińsko-mazurskiego, zaliczanego do regionów słabiej rozwiniętych.

Zgodnie z UP alokacja środków unijnych na Program wynosi **1 242 117 496 EUR EFRR i 486 154 599 EUR EFS**. Minimalne zaangażowanie środków krajowych - szacowane na podstawie art. 120 rozporządzenia ramowego zakładającego maksymalny poziom dofinansowania każdej osi priorytetowej EFRR i EFS w regionach słabiej rozwiniętych na poziomie 85% - wynosi w momencie programowania **304 989 199 EUR**. Łączna kwota środków finansowych planowanych na realizację RPO WiM 2014-2020 szacowana jest na **2 033 261 294 EUR**.

Podział środków przeznaczonych na realizację RPO WiM 2014-2020 został dokonany w zgodzie z zakresem interwencji wskazanym w UP oraz wymaganą w regulacjach UE dla polityki spójności koncentracją tematyczną (tzw. ring-fencing). Wkład RPO WiM 2014-2020 w realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz do osiągnięcia spójności gospodarczej, społecznej i terytorialnej zostanie zagwarantowany m.in. poprzez przeznaczenie:

- ok. 53,5% środków EFRR na cele związane z podnoszeniem innowacyjności gospodarki oraz konkurencyjnością przedsiębiorstw, większym wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, a także na cele związane z gospodarką niskoemisyjną,
- ok. 26,3% środków EFS na promowanie włączenia społecznego i ograniczanie ubóstwa,
- ok. 65% środków na pięć priorytetów inwestycyjnych finansowanych ze środków EFS.

Szacunkowy podział środków na poszczególne osie priorytetowe RPO WiM, przedstawia poniższy wykres:



W realizację programu zaangażowane będą środki krajowe i prywatne. Zakłada się, że ostateczne zaangażowanie środków krajowych, głównie prywatnych w momencie zamknięcia programu będzie mogło być wyższe w zależności od zakresu i stopnia udzielania pomocy publicznej w ramach programu.

Podstawę certyfikacji środków w ramach Programu stanowią całkowite wydatki kwalifikowalne. W związku z powyższym wkład UE w finansowaniu projektu wyliczany jest w odniesieniu do kwalifikowanego wkładu krajowego obejmującego krajowe środki publiczne i krajowe środki prywatne.

W RPO WiM 2014-2020 przewiduje się zastosowanie jako formy wsparcia instrumentów finansowych w formie pożyczek na cele inwestycyjne i obrotowe, pożyczek z premią, poręczeń oraz funduszy inwestycyjnych. Łączne nakłady na IF wyniosą 60,19 mln EUR. Instrumenty przewidziane zostały w priorytetach inwestycyjnych 3a w wysokości 10,89 mln EUR oraz 3c w wysokości 49,3 mln EUR. Planowane wykorzystanie instrumentów finansowych poparte zostało oceną ex-ante zgodnie z Art. 37 (2) Rozporządzenia ogólnego nr 1303/2013, której celem było wykazanie: występowania zawodności rynku lub nieoptymalnego poziomu inwestycji, a także szacunkowego poziomu i zakresu zapotrzebowania na inwestycje publiczne, w tym typy instrumentów finansowych. Ocena ex-ante była narzędziem weryfikującym decyzje Instytucji Zarządzającej o zastosowaniu IF w konkretnych działaniach.

## 5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.

Ogólne zasady kwalifikowalności wydatków określone zostały w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*,



*Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zatwierdzonych przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

Na podstawie ww. Wytycznych okres kwalifikowalności wydatków przedstawia się następująco:

1. Z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej oraz pkt 2, początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego. Początkiem okresu kwalifikowania wydatków dla projektów pozakonkursowych realizowanych ze środków Funduszu Pracy przez powiatowe urzędy pracy jest 1 stycznia 2015 roku.
2. Kończącą datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r.
3. Do współfinansowania ze środków UE nie można przedłożyć projektu, który został fizycznie ukończony (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowany (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO/IP RPO/IW RPO wniosku o dofinansowanie w ramach RPO, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez beneficjenta dokonane – z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie nastąpił odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług.

Trwałość projektu opisana w ww. Wytycznych odnosi się do współfinansowanej w ramach projektu infrastruktury<sup>4</sup> lub inwestycji produkcyjnych.<sup>5</sup> Okres trwałości projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP - w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta, a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 71 Rozporządzenia 1303/2013 zapisy dotyczące trwałości operacji nie mają zastosowania do wkładów na rzecz instrumentów finansowych lub dokonywanych przez takie instrumenty.

## **6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020.**

Szczegółowy opis systemu zarządzania i wdrażania RPO WiM został zawarty w dokumencie *Opis Funkcji i Procedur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*.

## **II. Opis poszczególnych działań/poddziałów osi priorytetowej Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020**

### **1. Numer i nazwa osi priorytetowej**

<sup>4</sup> „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia należy interpretować jako środki trwale zdefiniowane w pkt 1 lit. w rozdziale 3 Wytycznych.

<sup>5</sup> W przypadku projektów finansowanych ze środków EFS warunek określony w tym punkcie ma zastosowanie do wydatków w ramach cross-financingu w rozumieniu podrozdziału 8.6 Wytycznych.

**OŚ PRIORYTETOWA 12 : POMOC TECHNICZNA****2. Cele szczegółowe osi priorytetowej i krótki opis**

Głównym zadaniem 12 Osi priorytetowej - Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 jest zapewnienie wsparcia procesu zarządzania, wdrażania, informacji i promocji, ewaluacji oraz zapewnienie ciągłości programowania na kolejny okres programowania w Unii Europejskiej.

Powyższe zostanie osiągnięte poprzez realizację czterech celów szczegółowych:

1. „Zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne działanie instytucji”;
2. „Zapewnienie wsparcia procesu realizacji RPO WiM 2014-2020, programowania na okres po 2020 oraz zamykania pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL”;
3. „Wzrost potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego RPO WiM 2014-2020”;
4. „Skuteczna i efektywna informacja i promocja funduszy europejskich”.

Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:

1. Sprawne działanie instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020;
2. Sprawna realizacja RPO WiM 2014-2020 i procesu programowania na okres po 2020 r.;
3. Dobry potencjał beneficjentów do realizacji projektów z RPO WiM 2014-2020;
4. Rozpowszechnienie wiedzy nt. pozyskiwania środków w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz efektów wdrażania programu i polityki spójności.

<b>3. Fundusz</b> (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem
	Europejski Fundusz Społeczny	67 014 179
<b>4. Instytucja zarządzająca</b>	Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Departament Polityki Regionalnej	
<b>5. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)</b>	Nie dotyczy	
<b>6. Instytucja wdrażająca (jeśli dotyczy)</b>	Nie dotyczy	
<b>7. Instytucja odpowiedzialna za przekazywanie dofinansowania na rzecz beneficjentów</b>	Bank Gospodarstwa Krajowego i/lub Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego (jeśli dotyczy)	

**DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI**

NR I NAZWA DZIAŁANIA	DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI
<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>8. Nr i nazwa celu tematycznego</b>	Nie dotyczy
<b>9. Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego</b>	Nie dotyczy

<p><b>10. Cel/e szczegółowy/e</b></p>	<p>Celami Działania są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zapewnienie i utrzymanie na odpowiednim poziomie zasobów ludzkich niezbędnych w procesie realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz wykonujących zadania związane z przygotowaniem nowej perspektywy finansowej po 2020 r. oraz zamykaniem pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL;</li> <li>2. zapewnienie pracownikom jw. odpowiednich warunków do realizacji ich zadań m.in. poprzez: zabezpieczenie przestrzeni biurowej, wyposażenia, zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania, niezbędnych materiałów biurowych celem ułatwienia i usprawnienia pracy;</li> <li>3. zapewnienie pracownikom jw. stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w różnych formach kształcenia;</li> <li>4. wsparcie procesów realizacji RPO WiM 2014-2020, programowania na okres po 2020 r. oraz zamykania pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL.</li> </ol> <p>Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sprawne działanie instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020;</li> <li>2. sprawna realizacja RPO WiM 2014-2020 i procesu programowania na okres po 2020 r.,</li> </ol> <p>Ponadto realizacja Działania 12.1 zapewni płynne przejście pomiędzy perspektywą 2007-2013, perspektywą 2014-2020 oraz perspektywą finansową po 2020 r. W związku z powyższym obejmuje swoim zakresem trzy wspomniane perspektywy (zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego) pod warunkiem zapewnienia odpowiedniej demarkacji oraz uwzględnienia zasad kwalifikowalności.</p>
<p><b>11. Lista wskaźników rezultatu</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności;</li> <li>2. Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE;</li> <li>3. Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy); Ponadto dodatkowy wskaźnik rezultatu tylko dla IP Przedsiębiorczość<sup>6</sup>:</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów.</li> </ol>

<sup>6</sup> Wydatek IP Przedsiębiorczość (zapłata za usługę realizacji części osi) będzie stanowił koszt Pomocy technicznej RPO WiM 2014-2020, wyłącznie w ramach Działania 12.1. Powierzone zadania związane będą z przygotowaniem, wdrażaniem, naborem i oceną projektów, monitorowaniem i kontrolą oraz dodatkowo z informacją i promocją.

<p><b>12.</b> Lista wskaźników produktu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej;</li> <li>2. Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy;</li> <li>3. Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji;</li> <li>4. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>5. Liczba opracowanych ekspertyz;</li> <li>6. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>7. Liczba projektów objętych wsparciem.</li> </ol> <p>Ponadto dodatkowe wskaźniki produktu tylko dla IP Przedsiębiorczość<sup>7</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów;</li> <li>2. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>3. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>4. Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego;</li> <li>5. Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu;</li> <li>6. Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej.</li> </ol>
---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>7</sup> Wydatek IP Przedsiębiorczość (zapłata za usługę realizacji części osi) będzie stanowił koszt Pomocy technicznej RPO WiM 2014-2020, wyłącznie w ramach Działania 12.1. Powierzone zadania związane będą z przygotowaniem, wdrażaniem, naborem i oceną projektów, monitorowaniem i kontrolą oraz dodatkowo z informacją i promocją.

### 13. Typy projektów

Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:

1. finansowania zatrudnienia pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie RPO WiM 2014-2020 zajmujących się m. in. przygotowaniem, zarządzaniem, wyborem projektów, wdrażaniem, certyfikacją, monitorowaniem, ewaluacją, informacją i promocją, rozpatrywaniem skarg, koordynacją oraz kontrolą i audytem oraz zamykaniem pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r.;
2. finansowania kosztów organizacyjnych, technicznych i administracyjnych w tym m.in.:
  - zapewnienie i utrzymanie odpowiedniej przestrzeni biurowej, magazynowej i archiwum,
  - zakup wyposażenia biurowego, mebli, sprzętu komputerowego, materiałów biurowych i eksploatacyjnych itp.;
  - wydatki związane z przechowywaniem oraz archiwizacją dokumentów;
3. szkoleń specjalistycznych odpowiadających na potrzeby identyfikowane na różnym poziomie wdrażania i realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz zamykania pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL i przyszłej perspektywy finansowej;
4. szkoleń indywidualnych na podstawie planów szkoleń instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020, studiów I, II, III stopnia, studiów podyplomowych, seminariów, wyjazdów studyjnych i kursów językowych oraz innych form podnoszenia kwalifikacji;
5. finansowania szkoleń ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów;
6. kompleksowej organizacji spotkań, konferencji, seminariów;
7. wsparcia procesów realizacji RPO WiM 2014-2020 (np. wybór projektów w tym finansowanie wynagrodzeń ekspertów uczestniczących w procesie oceny i wyboru projektów) i programowania na okres po 2020 r. oraz zamykania pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013, a także komponentu regionalnego PO KL;
8. wsparcia eksperckiego i prawnego na potrzeby realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r. oraz zamykania pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013 i komponentu regionalnego PO KL;
9. przygotowania analiz, badań, ocen, sprawozdań w celu opracowania optymalnego systemu wdrażania i zarządzania RPO;
10. finansowania narzędzi informatycznych na potrzeby instytucji horyzontalnych i otoczenia Umowy Partnerstwa/wdrażania RPO WiM 2014-2020;
11. finansowania lokalnego systemu informatycznego służącego wdrażaniu RPO WiM 2014-2020;
12. wsparcia funkcjonowania komitetów, grup (w tym grupy Sterującej Ewaluacją RPO WiM 2014-2020) i zespołów roboczych oraz innych ciał dialogu społecznego funkcjonujących na potrzeby RPO WiM 2014-2020;
13. monitoringu i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji, obejmujące m.in.:
  - proces przedsiębiorczego odkrywania, angażujący regionalne instytucje zarządzającą i pośredniczące, oraz zainteresowane podmioty, w tym: uniwersytety i inne instytucje szkolnictwa wyższego, przedsiębiorców, oraz partnerów społecznych;
  - stopę zwrotu z inwestycji w zakresie strategii inteligentnych specjalizacji, obliczaną dla EFRR i EFS;
14. finansowania wsparcia przygotowania projektów „typu project pipeline”, generowanie wysokiej jakości projektów oraz wsparcia na etapie ich przygotowania i realizacji;
15. finansowania kosztu wdrażania części osi I Inteligentna gospodarka przez IP Przedsiębiorczość;
16. wsparcia inkubowania, przygotowania i realizacji innowacyjnych projektów dla CT 1;
17. wsparcia procesu zamknięcia pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013 i komponentu regionalnego PO KL oraz programowania po roku 2020.

W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z *Wytocznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020*.

<b>14.</b> Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	121
<b>15.</b> Typy beneficjenta	1. Instytucja Zarządzająca; 2. Instytucje Pośredniczące (oprócz IP Przedsiębiorczość); 3. Jednostka programująca na kolejny okres programowania; 4. Jednostki samorządu terytorialnego w strukturach, których zostały utworzone biura ZIT <sup>8</sup> (bis).
<b>16.</b> Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Pracownicy wymienionych instytucji, beneficjenci, osoby zaangażowane w pracę KM, eksperci w tym m.in.: uczestniczący w procesie oceny i wyboru projektów, uczestnicy grup i zespołów roboczych, spotkań, konferencji, seminariów, IP Przedsiębiorczość.
<b>17.</b> Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)	58 014 179 EUR
<b>18.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).
<b>19.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>20.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>8</sup>	Tryb pozakonkursowy. Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wnioski o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działów. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt jest weryfikowany pod względem spełniania warunków formalnych, a następnie podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi zawartymi w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.
<b>21.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>22.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>23.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
<b>24.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy

<sup>8</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>25.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	Nie dotyczy
<b>26.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Nie dotyczy
<b>27.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85%
<b>28.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85%
<b>29.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowanych	15%
<b>30.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>31.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>32.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>33.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>34.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>35.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

**DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ**

<b>NR I NAZWA DZIAŁANIA</b>	<b>DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ</b>
<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>1.</b> Nr i nazwa celu tematycznego	Nie dotyczy
<b>2.</b> Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Nie dotyczy
<b>3.</b> Cel/e szczegółowy/e	Celem Działania jest zapewnienie wsparcia procesu realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r. w zakresie ewaluacji i badań. Osiągnięcie powyższego celu przyczyni się do sprawnej realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania po 2020 r. Działanie to zapewnia przeprowadzenie ewaluacji i badań na potrzeby programu na każdym etapie jego realizacji. Zakłada się przeprowadzenie następujących typów ewaluacji: bieżąca, ex post - po zakończeniu programu oraz ewaluacji ex ante przyszłej perspektywy finansowej.
<b>4.</b> Lista wskaźników rezultatu	1. Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych.
<b>5.</b> Lista wskaźników produktu	1. Liczba przeprowadzonych ewaluacji; 2. Liczba opracowanych ekspertyz.
<b>6.</b> Typy projektów	Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności: 1. finansowania ewaluacji na potrzeby realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r. np.: – dostarczanie wsparcia eksperckiego IZ w zakresie przygotowania i przeprowadzenia ewaluacji oraz wykorzystania jej wyników; – przeprowadzenie ewaluacji programu, osi priorytetowych, działań, projektów w trakcie realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz po jego zakończeniu; – przeprowadzenie ewaluacji ex ante przyszłej perspektywy finansowej; 2. finansowania ewaluacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji; 3. zakupu ekspertyz, ocen, analiz, studiów, opracowań, badań i koncepcji na potrzeby oceny dokumentów strategicznych i operacyjnych związanych z RPO WiM 2014-2020 i kolejnej perspektywy finansowej UE po 2020 r. W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020</i> .
<b>7.</b> Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	122
<b>8.</b> Typy beneficjenta	1. Instytucja Zarządzająca.
<b>9.</b> Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Instytucje systemu wdrażania RPO WiM 2014-2020.
<b>10.</b> Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)	4 000 000 EUR



<b>11.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	<p>Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).</p>
<b>12.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>13.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>9</sup>	<p>Tryb pozakonkursowy.</p> <p>Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wnioszek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działań. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt jest weryfikowany pod względem spełniania warunków formalnych, a następnie podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi zawartymi w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej (Biuro Budżetu) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.</p>
<b>14.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>15.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>16.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowanych	<p>Nie dotyczy</p>
<b>17.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>18.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	<p>Nie dotyczy</p>
<b>19.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	<p>Nie dotyczy</p>

<sup>9</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>20.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85%
<b>21.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85%
<b>22.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowanych	15%
<b>23.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>24.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>25.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>26.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>27.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>28.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

#### DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE

NR I NAZWA DZIAŁANIA	DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE
<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>1.</b> Nr i nazwa celu tematycznego	Nie dotyczy
<b>2.</b> Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Nie dotyczy

<p><b>3.</b> Cel/e szczegółowy/e</p>	<p>Celem Działania jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zapewnienie spójnej i skutecznej informacji i promocji funduszy europejskich, a także promocji i informacji o RPO WiM 2014-2020 oraz o perspektywie finansowej po 2020 r.;</li> <li>2. wzrost potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego RPO WiM 2014-2020.</li> </ol> <p>Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpowszechnienie wiedzy na temat pozyskiwania środków w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz efektów wdrażania programu i polityki spójności;</li> <li>- zapewnienie dobrego potencjału beneficjentów do realizacji projektów z RPO WiM 2014-2020.</li> </ul> <p>Z punktu widzenia RPO WiM 2014-2020 szczególnie istotne będzie informowanie o możliwościach pozyskania funduszy (konferencje, spotkania, akcje medialne o szerokim zasięgu, szkolenia). W przedmiotowym zakresie uwzględniono wykorzystanie różnych kanałów komunikacji. Działanie przewiduje również finansowanie zadań związanych z zamykaniem pomocy w ramach RPO WiM 2007-2013 i komponentu regionalnego PO KL. Zakładanym efektem podejmowanych działań powinna być wysoka jakość składanych do dofinansowania projektów, wynikająca z wysokiego poziomu wykorzystania przez beneficjentów i potencjalnych beneficjentów oficjalnych źródeł informacji Programu.</p>
<p><b>4.</b> Lista wskaźników rezultatu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów.</li> </ol>
<p><b>5.</b> Lista wskaźników produktu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów;</li> <li>2. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>3. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>4. Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego;</li> <li>5. Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu;</li> <li>6. Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej.</li> </ol>

<p><b>6. Typy projektów</b></p>	<p>Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. działań informacyjnych, promujących możliwości finansowania i realizowania strategii oraz przedstawiające osiągnięcia polityki spójności i RPO WiM 2014-2020, w tym promujących uruchomienie RPO WiM 2014-2020,</li> <li>2. działań informacyjnych podejmowanych na podstawie strategii komunikacji RPO WiM 2014-2020, zgodnie z art. 116 Rozporządzenia PE i rady nr 1303/2013 (np. informowanie o naborach, wybranych obszarach wsparcia RPO WiM 2014-2020);</li> <li>3. budowy, modyfikacji, rozwoju i utrzymania portali i stron internetowych i mediów społecznościowych dotyczących RPO WiM 2014-2020 i przyszłego okresu programowania;</li> <li>4. utrzymania stron www oraz zakup domen;</li> <li>5. promocji portali i stron internetowych, prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w mediach społecznościowych;</li> <li>6. finansowania kampanii informacyjno – promocyjnych w mediach na temat Programu i przyszłego okresu programowania;</li> <li>7. finansowania kompleksowej organizacji spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>8. wydatków związanych z funkcjonowaniem regionalnej informacyjnej grupy roboczej ds. koordynacji działań informacyjnych i promocyjnych;</li> <li>9. finansowania szkoleń specjalistycznych odpowiadających potrzebom beneficjentów i potencjalnych beneficjentów RPO WiM 2014-2020;</li> <li>10. działania szkoleniowe i edukacyjne z tematów horyzontalnych m.in. zamówień publicznych (w tym zielonych zamówień publicznych), procesu inwestycyjnego, pomocy publicznej, OOS, inżynierii finansowej, partnerstwa publiczno-prywatnego, planowania przestrzennego, rewitalizacji;</li> <li>11. wydatków związanych z opracowaniem i aktualizacją m.in. planów działań informacyjnych i promocyjnych oraz Strategii komunikacji RPO WiM 2014-2020;</li> <li>12. zakupu, opracowania, druku, powielania i dystrybucji publikacji programowych oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych związanych z RPO WiM 2014-2020 i przyszłym okresem programowania;</li> <li>13. uruchomienia i utrzymanie infolinii i serwisów informacyjnych;</li> <li>14. działań mających na celu wsparcie działań informacyjno – promocyjnych, takich jak np. doradztwo, ocena działań informacyjno – promocyjnych oraz badań opinii publicznej;</li> <li>15. udziału i realizacji programów, audycji telewizyjnych i radiowych, publikacje prasowe, konferencje prasowe itp.;</li> <li>16. wydatków dotyczących ogłoszeń oraz publikacji w mediach prasowych i elektronicznych;</li> <li>17. wydatków związanych z organizacją i obsługą akcji i imprez promocyjnych;</li> <li>18. dyfuzji najlepszych praktyk i doświadczeń w zakresie usprawnienia procesu przygotowania, zarządzania i wdrażania projektów, w tym działania twinningowe umożliwiające wymianę doświadczeń z ekspertami zagranicznymi.</li> </ol> <p>W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020</i>.</p>
<p><b>7. Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji</b></p>	<p>123</p>
<p><b>8. Typy beneficjenta</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instytucja Zarządzająca;</li> <li>2. Instytucje Pośredniczące (oprócz IP Przedsiębiorczość);</li> <li>3. Jednostka programująca na kolejny okres programowania.</li> </ol>
<p><b>9. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)</b></p>	<p>Beneficjenci i potencjalni beneficjenci RPO WiM 2014-2020, członkowie grup i zespołów roboczych, spotkań, konferencji, seminariów.</p>
<p><b>10. Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)</b></p>	<p>5 000 000 EUR</p>

<b>11.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	<p>Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).</p>
<b>12.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>13.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>10</sup>	<p>Tryb pozakonkursowy.</p> <p>Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wnioszek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działań. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt jest weryfikowany pod względem spełniania warunków formalnych, a następnie podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi zawartymi w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.</p>
<b>14.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>15.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>16.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowanych	<p>Nie dotyczy</p>
<b>17.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	<p>Nie dotyczy</p>
<b>18.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	<p>Nie dotyczy</p>
<b>19.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	<p>Nie dotyczy</p>

<sup>10</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>20.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85%
<b>21.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85%
<b>22.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowanych	15%
<b>23.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>24.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Minimalna wartość: większa niż 59.000 Euro przeliczone na PLN przy zastosowaniu miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE (kurs opublikowany w: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm</a> ) aktualnego na dzień ogłoszenia naboru. Maksymalna wartość: nie dotyczy.
<b>25.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>26.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>27.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>28.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

### III. Indykatory plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)

	Priorytet inwestycyjny	Kategoria regionu	Wsparcie UE				Wkład krajowy	Krajowe środki publiczne					Krajowe środki prywatne	Finansowanie ogółem	Szacowany poziom cross-financingu (%)	Główna alokacja	Rezerwa wykonania	Udział rezerwy wykonania w stos. do całkowitej kwoty wsparcia UE	Nr kategorii interwencji
			Ogółem	FS	EFRR	EFS	ogółem	ogółem	budżet państwa	budżet województwa	budżet pozostałych jst	inne				Wsparcie UE	Wsparcie UE		
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j				n	o		
			=b+c+d				=f+k	=g+h+i+j						=a+e		=a-o		=o/a*100%	
oś priorytetowa nr 12	n/d	słabiej rozwinięty	67 014 179	0	0	67 014 179	11 826 032	11 826 032	0	11 588 711	115 942	121 379	0	78 840 211	0		n/d		
działanie nr 12.1	n/d		58 014 179	0	0	58 014 179	10 237 796	10 237 796	0	10 001 718	115 942	120 136	0	68 251 975	0				121
działanie nr 12.2	n/d		4 000 000	0	0	4 000 000	705 883	705 883	0	705 883	0	0	0	4 705 883	0				122
działanie nr 12.3	n/d		5 000 000	0	0	5 000 000	882 353	882 353	0	881 110	0	1 243	0	5 882 353	0				123

#### **IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji – jeśli dotyczy**

#### **V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji RPO WiM 2014-2020**

##### **5.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw**

###### **5.1.1 Rozporządzenia UE**

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) NR 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002;
- c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;

###### **5.1.2 Rozporządzenia delegowane**

- a) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego;
- b) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 240/2014 z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie europejskiego kodeksu postępowania w zakresie partnerstwa w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych;
- c) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 2015/1970 z dnia 8 lipca 2015 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 przepisami szczegółowymi dotyczącymi zgłaszania nieprawidłowości w odniesieniu do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego;

###### **5.1.3 Ustawy krajowe**

- a) Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- b) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
- c) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa

###### **5.1.4 Wykaz wytycznych**

- a) Wytyczne w zakresie procesu desygnacji na lata 2014-2020;



- b) Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020;
- c) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- d) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020;
- e) Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020;
- f) Wytyczne w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020;
- g) Wytyczne w zakresie warunków certyfikacji oraz przygotowania prognoz wniosków o płatność do Komisji Europejskiej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- h) Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- i) Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020;
- j) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;
- k) Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- l) Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020;
- m) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- n) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
- o) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;
- p) Wytyczne w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020;

#### **5.1.5 Indykatory wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów)**

Instrukcja realizacji Pomocy technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;

#### **5.1.6 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020**

- a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- b) Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025;

## **VI. Inne**

### **• Słownik terminologiczny**

Pojęcie	Definicja	Źródło
<b>Amortyzacja</b>	Ubytek wartości środków trwałych, może dotyczyć nie tylko przedmiotów materialnych, ale także niematerialnych i prawnych: licencji, znaków towarowych oraz praw autorskich. W praktyce gospodarczej amortyzacja wiąże się przede wszystkim ze stopniowym umarzaniem (odpisywaniem od wartości początkowej) wartości księgowej niektórych składników majątku trwałego (środków trwałych) oraz wartości niematerialnych i prawnych w odpowiednich ratach (kwotach) rocznych.	Na podstawie Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
<b>Beneficjent</b>	Podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego tj. podmiot publiczny lub prywatny oraz – wyłącznie do celów rozporządzenia w sprawie EFRROW i rozporządzenia w sprawie EFMR – osoba fizyczna, odpowiedzialne za inicjowanie lub inicjowanie i wdrażanie operacji; w kontekście programów pomocy państwa, w rozumieniu art. 2 pkt 13 rozporządzenia ogólnego, „beneficjent” oznacza podmiot, który otrzymuje pomoc; w kontekście instrumentów finansowych na mocy części drugiej tytuł IV rozporządzenia ogólnego „beneficjent” oznacza podmiot, który wdraża instrument finansowy albo, w stosownych przypadkach, fundusz funduszy oraz podmiot, o którym mowa w art. 63 rozporządzenia ogólnego.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 10, art.63
<b>Cel szczegółowy</b>	Oznacza rezultat, do którego osiągnięcia przyczynia się priorytet inwestycyjny lub priorytet unijny w konkretnym kontekście krajowym lub regionalnym za pomocą przedsięwzięć lub środków podejmowanych w ramach danego priorytetu.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 34
<b>Dofinansowanie</b>	Współfinansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, wypłacane na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Działanie</b>	Część programu operacyjnego albo część priorytetu, w ramach której wnioskodawcy mogą realizować swoje projekty.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

<b>Grupa docelowa</b>	Grupa osób fizycznych lub podmiotów bezpośrednio korzystających z interwencji EFS. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby i podmioty, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia wspólnych wskaźników produktu i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
<b>Instytucja Pośrednicząca</b>	Podmiot, któremu została powierzona, w drodze porozumienia albo umowy zawartej z instytucją zarządzającą, realizacja zadań w ramach krajowego lub regionalnego programu operacyjnego.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Instytucja Zarządzająca</b>	Instytucja zarządzająca odpowiadająca za zarządzanie programem operacyjnym zgodnie z zasadą należytego zarządzania finansami.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU  EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 125 ust 1
<b>Inteligentne specjalizacje</b>	Wyróżnione przez kraje członkowskie i regiony „obszary gospodarcze”, bazujące na potencjale naukowym i badawczo-rozwojowym, wykształconym w regionie, a także na innych regionalnych potencjałach rozwojowych, skoncentrowane na niewielkiej liczbie priorytetów, oparte na obiektywnych danych i dowodach (Foray i in.2012).	<i>na podstawie Badania potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego</i>
<b>Kategoria regionów</b>	Oznacza klasyfikację regionów jako „regiony słabiej rozwinięte”, „regiony przejściowe” lub „regiony lepiej rozwinięte” zgodnie z art. 90 ust. 2.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU  EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 21
<b>Kategoria wydatków (interwencji)</b>	Obszary/zagadnienia tematyczne objęte pomocą na zasadach obowiązujących we Wspólnocie Europejskiej. Dziedzina interwencji Funduszy strukturalnych pomocna przy identyfikacji, badaniu i monitorowaniu działań. Kategorie interwencji są wykorzystywane do wykonywania rocznych sprawozdań dotyczących Funduszy strukturalnych i ich obciążenia w celu ułatwienia przekazu informacji dotyczących różnych polityk. Do głównych obszarów interwencji zaliczono: rolnictwo, leśnictwo, promowanie dostosowania i rozwoju obszarów rolniczych, rybołówstwo, pomoc dla dużych przedsiębiorstw, pomoc dla średnich i małych przedsiębiorstw, turystykę, infrastrukturę transportową, infrastrukturę telekomunikacyjną i społeczeństwo informacyjne, infrastruktury energetyczne, infrastrukturę środowiskową, planowanie przestrzenne i odbudowę, infrastrukturę społeczną i ochronę zdrowia publicznego.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

<b>Kontrakt Terytorialny dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego</b>	Umowa określająca cele i przedsięwzięcia priorytetowe, które mają istotne znaczenie dla rozwoju kraju oraz wskazanego w niej województwa, sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji, a także dofinansowanie, opracowywanych przez zarząd województwa, programów służących realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności. Przedmiotem Kontraktu Województwa Warmińsko-Mazurskiego jest określenie celów i przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla rozwoju kraju oraz województwa, co do których Strony deklarują współpracę w ramach realizacji właściwych programów operacyjnych na lata 2014-2020, służących realizacji Umowy Partnerstwa w zakresie polityki spójności, oraz innych instrumentów, z których mogą być finansowane przedsięwzięcia priorytetowe przyczyniające się do osiągnięcia celów Kontraktu.	Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju <i>Kontrakt Terytorialny dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego</i>
<b>Korekta finansowa</b>	Kwota o jaką pomniejsza się współfinansowanie UE dla projektu lub programu operacyjnego w związku z nieprawidłowością indywidualną lub systemową.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Kryteria wyboru projektów</b>	Kryteria umożliwiające ocenę projektu opisanego we wniosku o dofinansowanie projektu, wybór projektu do dofinansowania i zawarcie umowy o dofinansowanie projektu albo podjęcie decyzji o dofinansowaniu projektu, zgodne z warunkami, o których mowa w art. 125 ust. 3 lit. a rozporządzenia ogólnego, zatwierdzone przez komitet monitorujący, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia ogólnego.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Kwalifikowalność wydatków</b>	Spełnienie przez wydatki poniesione w ramach programów operacyjnych kryteriów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• spójności z postanowieniami przyjętego programu operacyjnego,</li> <li>• określonych szczegółowo przez instytucję zarządzającą</li> <li>• dodatkowych, przewidzianych dla danego źródła finansowania, w przypadku programów finansowanych ze źródeł zagranicznych.</li> </ul>	Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
<b>Oś Priorytetowa</b>	Wyodrębniona część programu operacyjnego, realizująca część strategii ujętej w programie poprzez grupę działań wzajemnie powiązanych, realizujących mierzalne cele szczegółowe.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

<b>Program Operacyjny</b>	<p>a) krajowy program operacyjny – program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności w rozumieniu art. 5 pkt 7a lit. a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uchwalony przez Radę Ministrów i przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, które mają być osiągnięte za pomocą funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności, będący podstawą realizacji działań w nim określonych, stanowiący program, o którym mowa w art. 96 rozporządzenia ogólnego,</p> <p>b) program EWT – program Europejskiej Współpracy Terytorialnej, o którym mowa w art. 8 rozporządzenia EWT, na przystąpienie do którego wyraziła zgodę Rada Ministrów, przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, będący podstawą realizacji działań w nim określonych,</p> <p>c) regionalny program operacyjny – program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności w rozumieniu art. 5 pkt 7a lit. a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uchwalony przez zarząd województwa i przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, które mają być osiągnięte za pomocą funduszy strukturalnych, będący podstawą realizacji działań w nim określonych, stanowiący program, o którym mowa w art. 96 rozporządzenia ogólnego;</p>	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Projekt</b>	Przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych albo Funduszu Spójności w ramach programu operacyjnego.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Strategia inteligentnej specjalizacji</b>	Oznacza krajowe lub regionalne strategie innowacyjne ustanawiające priorytety w celu uzyskania przewagi konkurencyjnej poprzez rozwijanie i łączenie swoich mocnych stron w zakresie badań naukowych i innowacji z potrzebami biznesowymi w celu wykorzystywania pojawiających się możliwości i rozwoju rynku w sposób spójny przy jednoczesnym unikaniu dublowania i fragmentacji wysiłków; strategia inteligentnej specjalizacji może funkcjonować jako krajowe lub regionalne ramy strategiczne polityki w dziedzinie badań naukowych i innowacji lub być w nich zawarta.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art.2 pkt 3

<b>Szczegółowy opis osi priorytetowych programu operacyjnego (SZOOP)</b>	Dokument przygotowany i przyjęty przez instytucję zarządzającą krajowym albo regionalnym programem operacyjnym oraz zatwierdzony w zakresie kryteriów wyboru projektów przez komitet monitorujący, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia ogólnego, określający w szczególności zakres działań lub poddziałań realizowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych programu operacyjnego.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Tryb pozakonkursowy</b>	Jeden z dwóch trybów wyboru projektów do dofinansowania, możliwy do zastosowania przy spełnieniu okoliczności, o których mowa w art. 38 ust. 2 i 3 ustawy wdrożeniowej. Założenia dotyczące stosowania trybu pozakonkursowego określają Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Umowa o dofinansowanie</b>	<p>a) umowa zawarta między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, zawierająca co najmniej elementy, o których mowa w art. 206 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.4)),</p> <p>b) porozumienie, o którym mowa w art. 206 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania,</p> <p>c) umowa lub porozumienie zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania – w ramach programu EWT.</p>	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Umowa partnerstwa</b>	<p>Oznacza dokument przygotowany przez państwo członkowskie z udziałem partnerów zgodnie z podejściem opartym na wielopoziomowym zarządzaniu, który określa strategię tego państwa członkowskiego, jego priorytety i warunki efektywnego i skutecznego korzystania z EFSI w celu realizacji unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu, i który został przyjęty przez Komisję w następstwie oceny i dialogu z danym państwem członkowskim;</p> <p>Umowa Partnerstwa (UP) jest dokumentem określającym strategię interwencji funduszy europejskich w ramach trzech polityk unijnych: polityki spójności, wspólnej polityki rolnej (WPR) i wspólnej polityki rybołówstwa (WPRyb) w Polsce w latach 2014-2020. Instrumentami realizacji UP są krajowe programy operacyjne (KPO) i regionalne programy operacyjne (RPO). Dokumenty te wraz z UP tworzą spójny system dokumentów</p>	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 20

	strategicznych i programowych na nową perspektywę finansową. UP określa z jednej strony kontekst strategiczny w wymiarze tematycznym i terytorialnym, z drugiej zaś wskazuje oczekiwane rezultaty oraz obowiązujące ramy finansowe i wdrożeniowe. UP stanowi punkt odniesienia do określania szczegółowej zawartości programów operacyjnych.	Umowa partnerstwa z 21 maja 2014 r.
<b>Warunki formalne</b>	Warunki odnoszące się do kompletności, formy oraz terminu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, których weryfikacja odbywa się przez stwierdzenie spełniania albo niespełniania danego warunku.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Wkład własny</b>	Środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych a kwotą dofinansowania przekazaną beneficjentowi, zgodnie ze stopą dofinansowania dla projektu.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
<b>Wniosek o płatność</b>	Wniosek o refundację wydatków/o rozliczenie projektu składany w celu refundacji/rozliczenia wydatków faktycznie poniesionych, potwierdzonych za pomocą faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej i poświadczonych przez Instytucję Płatniczą.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
<b>Wniosek o dofinansowanie/aplikacja</b>	Standardowy formularz składany przez beneficjenta w celu uzyskania wsparcia ze środków pomocowych. Zakres informacji zawartych we wniosku obejmuje: informacje o instytucji zgłaszającej wniosek, informacje na temat projektu, charakterystykę działań podejmowanych podczas realizacji projektu, planowane rezultaty i wydatki, wymagane dokumenty w formie załączników.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
<b>Wnioskodawca</b>	Podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

<b>Wskaźnik produktu</b>	Wytworzone w wyniku działań współfinansowanych z EFS dobra jak i usługi świadczone na rzecz uczestników podczas realizacji projektu.	Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020
<b>Wskaźnik rezultatu</b>	Oczekiwany efekt wsparcia ze środków EFS w odniesieniu do osób lub podmiotów. Wskaźnik rezultatu bezpośredniego odnosi się do sytuacji bezpośrednio po zakończeniu wsparcia, tj. po zakończeniu udziału osób/podmiotów w projekcie.	Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020
<b>Współfinansowanie UE</b>	<p>a) środki pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz podlegające refundacji przez Komisję Europejską środki budżetu państwa przeznaczone na realizację projektów pomocy technicznej, wypłacane na rzecz beneficjenta albo wydatkowane przez państwową jednostkę budżetową w ramach projektu – w przypadku krajowego lub regionalnego programu operacyjnego,</p> <p>b) środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego pochodzące z budżetu programu EWT, wypłacane na rzecz beneficjenta w ramach projektu – w przypadku programu EWT.</p>	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Wydatek kwalifikowany</b>	Koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach PO, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
<b>Wydatek niekwalifikowany</b>	Każdy wydatek lub koszt poniesiony, który nie jest wydatkiem kwalifikowanym.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
<b>Wydatki publiczne</b>	Oznaczają każdy wkład publiczny w finansowanie operacji, który pochodzi z budżetu krajowych, regionalnych lub lokalnych instytucji publicznych, z budżetu Unii związanego z EFSI, z budżetu podmiotów prawa publicznego lub też z budżetu związków instytucji publicznych lub podmiotów prawa publicznego oraz – do celów określania	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art.2 pkt 15



	współfinansowania dla programów lub priorytetów EFS – może obejmować wszelkie środki finansowe wspólnie wniesione przez pracodawców i pracowników.	
<b>Wytyczne</b>	Instrument prawny określający ujednolicone warunki i procedury wdrażania funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności skierowane do instytucji uczestniczących w realizacji programów operacyjnych oraz stosowane przez te instytucje na podstawie właściwego porozumienia, kontraktu terytorialnego albo umowy oraz przez beneficjentów na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu.	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020
<b>Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT)</b>	Działania realizujące strategie rozwoju obszarów miejskich bądź inne strategie lub pakty terytorialne, o których mowa w art. 12 ust. 1 rozporządzenia EFS obejmującego inwestycje ze środków EFS, EFRR lub Funduszu Spójności w ramach więcej niż jednej osi priorytetowej jednego lub kilku programów operacyjnych.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 36 ust. 1

## **VII. Załączniki**

- Załącznik 1 – Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 działań i poddziałań;
- Załącznik 2 – Kryteria wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- Załącznik 3 - Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach trybu pozakonkursowego;
- Inne odrębne załączniki ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020.

**Załącznik 1 do SZOOP**  
**Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego**  
**Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 działań i poddziałań**

<b>WSKAŹNIKI REZULTATU</b>							
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość bazowa	Rok bazowy	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
<b>Nazwa osi priorytetowej:</b>	<b>Pomoc techniczna</b>						
Działanie 12.1 Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	%	słabiej rozwinięty	3,95	2013	4	system monitorowania/badanie
	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE	liczba	słabiej rozwinięty	2,19	2013	1,5	system monitorowania/SL 2014
	Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy)	liczba dni	słabiej rozwinięty	147,24	2013	130	SL 2014
Działanie 12.2 Działania w zakresie ewaluacji i badań	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	%	słabiej rozwinięty	74,26	2013	80	system wdrażania rekomendacji
Działanie 12.3 Działania informacyjne i promocyjne	Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów	skala 1-5	słabiej rozwinięty	4,07	2013	4,2	badanie ankietowe

WSKAŹNIKI PRODUKTU						
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
<b>Nazwa osi priorytetowej:</b>	<b>Pomoc techniczna</b>					
Działanie 12.1 Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoba	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba opracowanych ekspertyz	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba projektów objętych wsparciem	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
Działanie 12.2 Działania w zakresie ewaluacji i badań	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba opracowanych ekspertyz	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
Działanie 12.3 Działania informacyjne i promocyjne	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoba	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014

	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014

**Załącznik 2 do SZOOP**  
**Kryteria wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna**  
**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020**

<b>WARUNKI FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020</b>			
<i>W trybie pozakonkursowym instytucja może określić tryb uzupełnienia wniosku o dofinansowanie. W przypadku braku uzupełnienia wniosku lub niezłożenia wymaganych wyjaśnień projekt nie zostaje dopuszczony do oceny lub dalszej oceny.</i>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa warunku</b>	<b>Definicja warunku</b>	<b>Opis warunku</b>
1.	Kompletność wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie i załączniki są kompletne, spójne i sporządzone zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie, stanowiącą załącznik nr 2 do Instrukcji realizacji Pomocy technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020.	Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.
2.	Forma złożenia wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami został złożony w formie określonej w Instrukcji realizacji Pomocy technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020.	Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.
3.	Termin złożenia wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze i wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie projektów w ramach Pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020.	Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.

### KRYTERIA FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia ( czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1.	Kwalifikowalność Wnioskodawcy i projektu	Ocena kryterium polega na sprawdzeniu, czy przedstawiony projekt może stanowić przedmiot dofinansowania w ramach PT RPO WiM na lata 2014-2020, w szczególności w zakresie zgodności formy prawnej Wnioskodawców z typem beneficjentów wskazanych w SZOOP.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
2.	Zgodność projektu z dokumentami programowymi i finansowymi	a) Zakres projektu zostanie przeanalizowany pod kątem zapisów dokumentów programowych, w tym pod względem założeń określonych w SZOOP, a w szczególności czy przedsięwzięcia ujęte w projekcie mieszczą się w katalogu możliwych do realizacji typów projektów w danym Działaniu, wskazanych w SZOOP.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		b) Wartość projektu oraz poziom dofinansowania zostaną przeanalizowane pod kątem dostępności środków finansowych dla Wnioskodawcy, a dodatkowo jego poziom dofinansowania UE pod kątem możliwego, maksymalnego % dofinansowania wydatków kwalifikowalnych, określonego w SZOOP.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		c) Zadania zaplanowane do realizacji w ramach projektu zostaną przeanalizowane pod kątem adekwatnego doboru wskaźników.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)

### KRYTERIA MERYTORYCZNE WYBORU PROJEKTÓW

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia ( czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1.	Zasadność realizacji projektu	Ocenie podlega zasadność realizacji projektu pod kątem celów PT RPO WiM 2014-2020, mierzonej wpływem projektu na osiągnięcie wskaźników produktu danej osi oraz możliwego wpływu na wskaźniki rezultatu.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
2.	Spójność informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie z informacjami zawartymi w jego załącznikach	Informacje zawarte we wniosku pod kątem finansowym, rzeczowym, wskaźnikowym muszą być powiązane z informacjami zawartymi w jego załącznikach.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
3.	Wykonalność projektu	a) Wnioskodawca posiada kadrę gwarantującą wykonalność projektu;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		b) Wnioskodawca posiada zaplecze techniczne gwarantujące wykonalność projektu;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)



		c) Wydatki przedstawione w projekcie są kwalifikowane;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		d) Adekwatność wysokości zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych do zaplanowanych działań i rezultatów;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		e) Zasadność rozwiązań i instrumentów służących realizacji projektu.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
4.	Zgodność wniosku z prawem wspólnotowym i krajowym oraz z dokumentami programowymi	a) Ustawą PZP ( w tym poprawność proponowanego trybu zamówień publicznych);	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		b) Zasadą zrównoważonego rozwoju;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
		c) Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)

		d) Zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia projektu (IZ PT RPO WiM 2014-2020 przewiduje możliwość poprawy i uzupełnienia projektu w części spełniania kryterium, w zakresie określonym w IRPT)
--	--	---------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Załącznik 3 do SZOOP**  
**Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020**  
**w ramach trybu pozakonkursowego**

l.p.	numer działania	tytuł lub zakres projektu	podmiot zgłaszający	data identyfikacji	podmiot, który będzie wnioskodawcą	podmiot, który będzie realizatorem	szacowany wkład UE (PLN)
	1	2	3	4	5	6	9
1.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2015 w ramach Działania 12.1	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	86 190,00
2.	12.3	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2015 w ramach Działania 12.3	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	51 425,00
3.	12.3	Promocja RPO WiM 2014-2020 w roku 2015	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	144 500,00
4.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie na rok 2015 w ramach Działania 12.1 – Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	2 200 000,00
5.	12.1	„Pomoc techniczna RPO WiM 2014-	Wojewódzki Urząd Pracy w	22.02.2016 r.	Województwo Warmińsko -	Wojewódzki Urząd Pracy	2 976 959,00

		2020 dla WUP Olsztyn na rok 2016 w ramach Działania 12.1"	Olsztynie		Mazurskie	w Olsztynie	
6.	12.3	„Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2016 w ramach Działania 12.3"	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	22.02.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	72 675,00
7.	12.2	„Ewaluacja i badania w 2016 r. związane z RPO WiM 2014-2020 i perspektywą finansową UE po 2020 r.”	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	22.02.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	654 500,00
8.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie na rok 2016 w ramach Działania 12.1 „Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli”	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	22.02.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	23 823 651,00
9.	12.3	Promocja i informacja RPO WiM 2014-2020 w 2016 roku	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	22.02.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	1 443 215,00
10.	12.1	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2016 w ramach działania 12.1 – wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli RPO WiM 2014-2020	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	22.02.2016 r.	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	1 615 130,00
11.	12.3	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	22.02.2016 r.	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i	90 000,00

		Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2016 w ramach działania 12.3 – działania informacyjne i promocyjne RPO WiM 2014-2020	w Olsztynie		Gospodarki Wodnej w Olsztynie	Gospodarki Wodnej w Olsztynie	
12.	12.1	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie na rok 2017 w ramach Działania 12.1 „Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli”	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	01.08.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	26 298 637,50
13.	12.1	„Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2017 w ramach Działania 12.1”	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	01.08.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	3 128 325,00
14.	12.3	„Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2017 w ramach Działania 12.3”	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	01.08.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	51 425,00
15.	12.3	Promocja i informacja RPO WiM 2014-2020 w 2017 roku	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	01.08.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	4 000 000,00
16.	12.2	Ewaluacja i badania w 2017 r. związane z RPO WiM 2014-2020 i perspektywą finansową UE po 2020 r.	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	01.08.2016 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	1 275 000,00
17.	12.1	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2017 w ramach działania 12.1 – wsparcie procesu	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	01.08.2016 r.	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	1 857 000,00

		przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli RPO WiM 2014-2020					
18.	12.3	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2017 w ramach działania 12.3 – działania informacyjne i promocyjne RPO WiM 2014-2020	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	01.08.2016 r.	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	100 000,00
19.	12.1	Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Elk na lata 2016-2017	Gmina Miasto Elk	05.08.2016 r.	Gmina Miasto Elk	Gmina Miasto Elk	334 347,50
20.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Gminy Miasto Elbląg na lata 2015-2017 w ramach Działania 12.1	Gmina Miasto Elbląg	05.08.2016 r.	Gmina Miasto Elbląg	Gmina Miasto Elbląg	492 139,80
21.	12.1	Pomoc Techniczna RPO WiM 2014-2020 dla UM WWM na rok 2018 w ramach Działania 12.1	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	18.07.2017 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	30 931 000,00
22.	12.2	Ewaluacja i badania w 2018 r. związane z RPO WiM 2014-2020 i perspektywą finansową UE po 2020 r.	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	18.07.2017 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Polityki Regionalnej	1 148 000,00
23.	12.3	Promocja i informacja RPO WiM 2014-2020 w 2018 roku	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	18.07.2017 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	4 000 000,00
24.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2018 w ramach Działania 12.1	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	18.07.2017 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	3 305 600,00
25.	12.3	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020	Wojewódzki Urząd Pracy w	18.07.2017 r.	Województwo Warmińsko -	Wojewódzki Urząd Pracy	37 400,00

		dla WUP Olsztyn na rok 2018 w ramach Działania 12.3	Olsztynie		Mazurskie	w Olsztynie	
26.	12.1	Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Ełk w 2018 r.	Urząd Miasta Ełku	18.07.2017 r.	Gmina Miasto Ełk	Urząd Miasta Ełku	151 980,00
27.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Gminy Miasto Elbląg na rok 2018 w ramach Działania 12.1	Urząd Miejski w Elblągu	18.07.2017 r.	Gmina Miasto Elbląg	Urząd Miejski w Elblągu	213 654,31