



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**WARMIA
MAZURY** Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**Szczegółowy opis osi priorytetowej
Cyfrowy Region
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020**

Olsztyn, 17 stycznia 2017 r.

Spis treści

I. Ogólny opis RPO WiM 2014-2020 oraz głównych warunków realizacji.....	4
1. Status dokumentu.....	4
2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020.....	5
3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020.	6
4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.	7
5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.	8
6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020.	9
II. Opis poszczególnych działań/poddziałów osi priorytetowej Cyfrowy Region RPO WiM 2014-2020	10
Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych.....	11
Działanie 3.2 E-zdrowie.....	17
III. Indykatory plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)	24
IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji.....	25
V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji RPO WiM 2014-2020	26
1. Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw:	26
2. Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych:	28
3. Wykaz wytycznych programowych.....	29
4. Indykatory wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów)	29
5. Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020:	29
VI. Załączniki	29
Załącznik 1 Tabela transpozycji PI na działania w osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region	30
Załącznik 2 Tabela wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu dla działań osi priorytetowej Cyfrowy Region	31
Załącznik 3 – Kryteria wyboru projektów wraz z wymogami formalnymi dla działań w ramach osi priorytetowej Cyfrowy Region.....	32
Działanie 3.1 <i>Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych</i>	32
Działanie 3.2 <i>E-zdrowie</i>	52
VII. Inne	70
1. Słownik terminologiczny	70

Wykaz stosowanych skrótów

A2A	Administration to administration (ang.) – usługi administracji dla administracji
A2B	Administration to business (ang.) – usługi administracji dla biznesu
A2C	Administration to citizen (ang.) - usługi administracji dla obywateli
API	Interfejs programistyczny aplikacji (<u>ang.</u> <i>Application Programming Interface</i>)
CT	cel tematyczny
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
EFS	Europejski Fundusz Społeczny
EFSI	Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne
IF	instrument finansowy
IP	instytucja pośrednicząca
IS	inteligentne specjalizacje
ISP	informacje sektora publicznego
IZ	instytucja zarządzająca
JST	jednostka samorządu terytorialnego
KE	Komisja Europejska
KM	komitet monitorujący
KOP	komisja oceny projektów
OSI	obszar strategicznej interwencji
PI	priorytet inwestycyjny
PO PC	Program Operacyjny Polska Cyfrowa
PT	Pomoc techniczna
RPO WiM	Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
SZOO	szczegółowy opis osi priorytetowych programu operacyjnego
TIK	technologie informacyjno-komunikacyjne (z ang. <i>Information and Communication Technology</i>)
UE	Unia Europejska
UP	Umowa Partnerstwa
WLWK	Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych
ZIT	Zintegrowane inwestycje terytorialne
ZIT bis	Zintegrowane inwestycje terytorialne bis - subregionalne

I. Ogólny opis RPO WiM 2014-2020 oraz głównych warunków realizacji.

1. Status dokumentu

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020 (RPO WiM 2014-2020) został przygotowany z zastosowaniem przede wszystkim przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r., ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, jak również Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu "Europejska współpraca terytorialna".

Krajowe ramy prawne dla opracowania i realizacji Programu stanowi ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r. oraz ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

RPO WiM 2014-2020 został zaakceptowany przez Komisję Europejską decyzją nr C(2015) 904 z dnia 12 lutego 2015 r.¹ a następnie 24 marca 2015 r. przyjęty przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego².

Za prawidłową realizację RPO WiM 2014-2020 odpowiada instytucja zarządzająca (IZ), czyli Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (IZ RPO WiM).

Z uwagi na ramowy charakter programów operacyjnych w okresie programowania 2014-2020, każda instytucja zarządzająca zobligowana została - na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, do przygotowania dodatkowego dokumentu, uszczegóławiającego zapisy Programu, tj. szczegółowego opisu osi priorytetowych (SZOOP). W przypadku RPO WiM 2014-2020 są to szczegółowe opisy sporządzone dla każdej osi priorytetowej Programu osobno, przyjmowane przez IZ RPO WiM w drodze uchwały. Dokumenty te stanowią kompendium wiedzy dla potencjalnych beneficjentów Programu na temat możliwości i sposobu realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFRR i EFS

¹ Decyzja wykonawcza Komisji Europejskiej nr C(2015) 904 z dnia 12.02.2015 r. przyjmująca niektóre elementy programu operacyjnego "Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020" do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” dla regionu warmińsko mazurskiego w Polsce.

² Uchwała nr 16/150/15/IV Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

w ramach RPO WiM 2014-2020. Zawierają m.in. informacje o możliwych do finansowania typach projektów oraz zasadach ich realizacji, beneficjentach, alokacji środków finansowych na poszczególne obszary wsparcia, oczekiwanych rezultatach interwencji wyrażonych wartościami docelowymi wskaźników.

Zarówno SZOOP, jak i jego zmiany wraz z terminem obowiązywania podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej IZ RPO WiM (rpo.warmia.mazury.pl/) oraz portalu (funduszeuropejskie.gov.pl).

W celu zachowania jednolitej struktury i zakresu szczegółowych opisów osi priorytetowych wszystkich programów operacyjnych nowej perspektywy finansowej Minister Infrastruktury i Rozwoju wydał w dniu 30 stycznia 2015 r. *Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020*. SZOOP RPO WiM 2014-2020 przygotowano z uwzględnieniem wymagań ww. Wytycznych horyzontalnych.

2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020.

RPO WiM 2014-2020 jest następcą Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 i w pewnej części spadkobiercą kierunków działań np. w sferze wypełniania różnych dyrektyw unijnych. Koncentruje się na: warmińsko-mazurskiej gospodarce i kształceniu dla niej kadr, zmianie sytuacji na rynku pracy, poprawie dostępu do usług publicznych, przełamaniu wykluczenia energetycznego regionu, środowisku przyrodniczym, wypełnianiu luk w systemie transportowym, rewitalizacji miast i ich ubogich społeczności oraz ograniczaniu ubóstwa w regionie.

RPO WiM 2014-2020 osiągał będzie rezultaty wskazane w Umowie Partnerstwa poprzez koncentrację tematyczną i terytorialną wsparcia na przedsięwzięciach odnoszących się do następujących osi priorytetowych:

1. Inteligentna gospodarka Warmii i Mazur.
2. Kadry dla gospodarki.
3. Cyfrowy region.
4. Efektywność energetyczna.
5. Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów.
6. Kultura i dziedzictwo.
7. Infrastruktura transportowa.
8. Obszary wymagające rewitalizacji.
9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych.
10. Regionalny rynek pracy.
11. Włączenie społeczne.
12. Pomoc techniczna .

W RPO WiM 2014-2020 zostaną zastosowane:

- Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) - w rozumieniu art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 – na terenie Olsztyna i jego obszarze funkcjonalnym,
- ZIT” (bis) – na terenie Elbląga i Elku oraz ich obszarów funkcjonalnych.

Szczegółowo zakres kompetencji władz miejskich w realizacji programu regulować będą pisemne porozumienia. Ich zakres będzie różny w zależności od zastosowanego instrumentu ZIT lub ZIT” (bis). (Związek ZIT Olsztyna będzie pełnił funkcję Instytucji Pośredniczącej o ograniczonym zakresie powierzonych zadań związanych co najmniej z wyborem projektów).

Są to trzy największe miasta i zarazem główne ośrodki wzrostu w regionie. Skupiają znaczącą część populacji województwa (32,9%) i odgrywają istotną rolę w osiąganiu poprawy spójności ekonomicznej, przestrzennej i społecznej województwa warmińsko-mazurskiego względem europejskich regionów o wyższym poziomie rozwoju. Zostało to podkreślone w celu głównym *Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025*. W konsekwencji w *Strategii* określono na ich bazie dwa obszary strategicznej interwencji – OSI Aglomeracja Olsztyna (Miasto Olsztyn i gminy: Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda) oraz OSI Ośrodki subregionalne (Miasto Elbląg, gminy Gronowo Elbląskie, Elbląg, Markusy i Milejewo, Miasto i Gmina: Młynary, Pasłęk, Tolkmicko oraz Miasto Elk i Gmina Elk), które będą podstawowymi obszarami realizacji instrumentów ZIT.

Przedsięwzięcia w ramach tych instrumentów będą realizowane w przeznaczonych tylko dla nich poddziałaniach w różnych osiach priorytetowych RPO WiM 2014-2020. Jednocześnie zakłada się, że projekty objęte instrumentami ZIT finansowane będą z dwóch funduszy, tj. EFRR oraz EFS.

3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020.

Zgodnie z art. 30 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 zmiany w treści RPO WiM 2014-2020 mogą następować z inicjatywy państwa członkowskiego, w szczególności gdy powodują oczekiwany wpływ na realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz na osiągnięcie celów szczegółowych określonych w Programie. Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę programu możliwie najszybciej, ale nie później niż trzy miesiące po jego formalnym przedłożeniu przez państwo członkowskie, pod warunkiem, że wszystkie uwagi przedstawione przez KE zostały odpowiednio uwzględnione.

Ponadto Program może być zmieniony w celu przesunięcia rezerwy wykonania po przeglądzie wyników. W tym przypadku Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę Programu możliwie najszybciej, ale nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od jego złożenia przez państwo członkowskie.

4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.

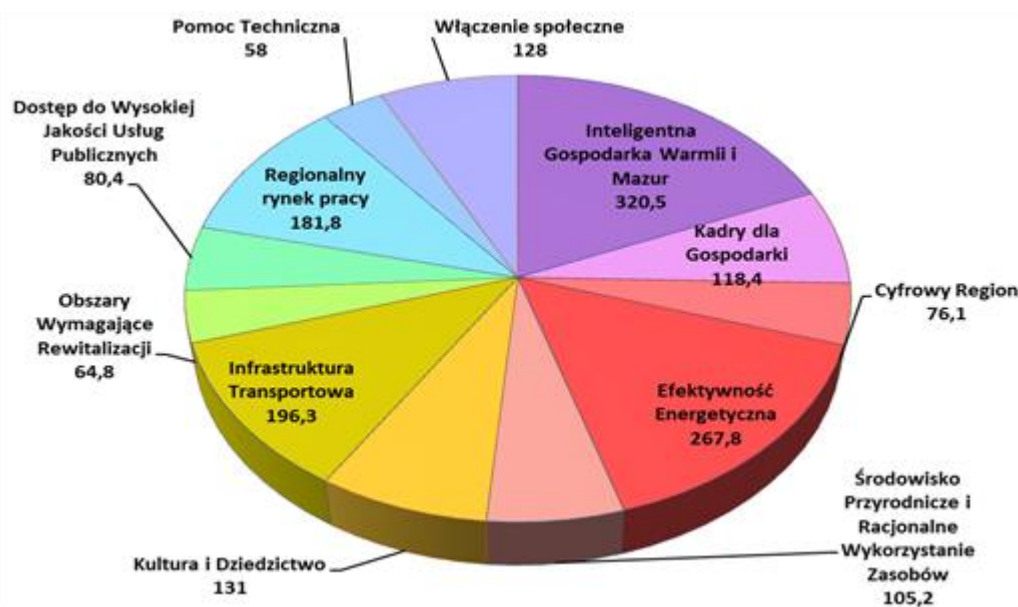
RPO WiM 2014-2020 jest programem dwufunduszowym finansowanym ze środków EFRR i EFS. Obszarem realizacji programu jest obszar województwa warmińsko-mazurskiego, zaliczanego do regionów słabiej rozwiniętych.

Zgodnie z UP alokacja środków unijnych na Program wynosi **1 242 117 496 EUR EFRR i 486 154 599 EUR EFS**. Minimalne zaangażowanie środków krajowych - szacowane na podstawie art. 120 rozporządzenia ramowego zakładającego maksymalny poziom dofinansowania każdej osi priorytetowej EFRR i EFS w regionach słabiej rozwiniętych na poziomie 85% - wynosi w momencie programowania **304 989 199 EUR**. Łączna kwota środków finansowych planowanych na realizację RPO WiM 2014-2020 szacowana jest na **2 033 261 294 EUR**.

Podział środków przeznaczonych na realizację RPO WiM 2014-2020 został dokonany w zgodzie z zakresem interwencji wskazanym w UP oraz wymaganą w regulacjach UE dla polityki spójności koncentracją tematyczną (tzw. ring-fencing). Wkład RPO WiM 2014-2020 w realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz do osiągnięcia spójności gospodarczej, społecznej i terytorialnej zostanie zagwarantowany m.in. poprzez przeznaczenie:

- ok. 53,5% środków EFRR na cele związane z podnoszeniem innowacyjności gospodarki oraz konkurencyjnością przedsiębiorstw, większym wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, a także na cele związane z gospodarką niskoemisyjną,
- ok. 26,3% środków EFS na promowanie włączenia społecznego i ograniczanie ubóstwa,
- ok. 65% środków na pięć priorytetów inwestycyjnych finansowanych ze środków EFS.

Szacunkowy podział środków na poszczególne osie priorytetowe RPO WiM, przedstawia poniższy wykres:



W realizację programu zaangażowane będą środki krajowe i prywatne. Zakłada się, że ostateczne zaangażowanie środków krajowych, głównie prywatnych w momencie zamknięcia programu będzie mogło być wyższe w zależności od zakresu i stopnia udzielania pomocy publicznej w ramach programu.

Podstawę certyfikacji środków w ramach Programu stanowią całkowite wydatki kwalifikowalne. W związku z powyższym wkład UE w finansowaniu projektu wyliczany jest w odniesieniu do kwalifikowanego wkładu krajowego obejmującego krajowe środki publiczne i krajowe środki prywatne.

W RPO WiM 2014-2020 przewiduje się zastosowanie jako formy wsparcia instrumentów finansowych w formie pożyczek na cele inwestycyjne i obrotowe, pożyczek z premią, poręczeń oraz funduszy inwestycyjnych. Łączne nakłady na IF wyniosą 60,19 mln EUR. Instrumenty przewidziane zostały w priorytetach inwestycyjnych 3a w wysokości 10,89 mln EUR oraz 3c w wysokości 49,3 mln EUR. Planowane wykorzystanie instrumentów finansowych poparte zostało oceną ex-ante zgodnie z Art. 37 (2) Rozporządzenia ogólnego nr 1303/2013, której celem było wykazanie: występowania zawodności rynku lub nieoptymalnego poziomu inwestycji, a także szacunkowego poziomu i zakresu zapotrzebowania na inwestycje publiczne, w tym typy instrumentów finansowych. Ocena ex-ante była narzędziem weryfikującym decyzje Instytucji Zarządzającej o zastosowaniu IF w konkretnych działaniach.

5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.

Ogólne zasady kwalifikowalności wydatków określone zostały w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zatwierdzonych 10 kwietnia 2015 r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju.

Na podstawie ww. Wytycznych okres kwalifikowalności wydatków przedstawia się następująco:

1. Z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej oraz pkt 2, początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego.
2. Kończącą datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r.
3. Do współfinansowania ze środków UE nie można przedłożyć projektu, który został fizycznie ukończony (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowany (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO/IP RPO/IW RPO wniosku o dofinansowanie w ramach RPO, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez beneficjenta dokonane – z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie nastąpił odbiór ostatecznych robót, dostaw lub usług.

Trwałość projektu opisana w ww. Wytycznych odnosi się do projektów infrastrukturalnych³/produkcyjnych. Okres trwałości projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP - w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta, a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 71 Rozporządzenia 1303/2013 zapisów dot. trwałości operacji nie mają zastosowania do wkładów na rzecz instrumentów finansowych lub dokonywanych przez takie instrumenty.

Ponadto na podstawie ww. wytycznych IZ RPO WiM 2014-2020 określi własne wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Programu.

6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020.

Szczegółowy opis systemu zarządzania i wdrażania RPO WiM zostanie zawarty w dokumencie *Opis Funkcji i Procedur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*.

³ „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia należy interpretować jako środki trwale zdefiniowane w pkt 1 lit. x rozdziału 3 Wytycznych, z zastrzeżeniem, że w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS – w rozumieniu pkt 3 podrozdziału 8.7 Wytycznych.

II. Opis poszczególnych działań/poddziałów osi priorytetowej Cyfrowy Region RPO WiM 2014-2020

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

3 Oś Priorytetowa – Cyfrowy Region

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej i krótki opis

Oś Priorytetowa 3 – Cyfrowy Region realizuje założenia Umowy Partnerstwa, która zakłada wzmocnienie zastosowania TIK w usługach publicznych, poprzez rozwój e-usług sektora publicznego, udostępnianie informacji sektora publicznego oraz digitalizowanie i ponowne wykorzystywanie zasobów publicznych. Celem Osi Priorytetowej jest zwiększenie dostępności informacji publicznej oraz rozszerzenie zakresu spraw, które mieszkańcy i przedsiębiorcy będą mogli załatwić z wykorzystaniem narzędzi IT oraz wdrażanie publicznych usług cyfrowych o coraz wyższych poziomach zaawansowania.

Osiągnięcie założonych celów możliwe będzie poprzez podjęcie interwencji ukierunkowanych na zwiększenie zastosowania TIK w gospodarce i społeczeństwie..

Kluczowymi zagadnieniami w zakresie kształtowania elektronicznej administracji są m.in.: zapewnienie interoperacyjności publicznych systemów teleinformatycznych; rozwój usług publicznych świadczonych elektronicznie w kierunku coraz wyższych poziomów zaawansowania, umożliwiających pełną interakcję z urzędem, czyli możliwość całkowitego załatwienia danej sprawy na odległość; cyfryzacja, upowszechnianie i umożliwianie jak najszerzego wykorzystania zasobów publicznych dzięki TIK. Ważnym aspektem działań na rzecz zwiększenia podaży usług cyfrowych oraz ich rozwoju jest tworzenie treści cyfrowych oraz zapewnienie powszechnego i otwartego dostępu w postaci cyfrowej do zasobów będących w posiadaniu instytucji publicznych (w tym m. in. digitalizacja i cyfrowe udostępnienie zasobów nauki, kultury i dziedzictwa narodowego, informacji przestrzennej, zasobów turystycznych).

Zagregowane i łatwo dostępne informacje sektora publicznego są niezbędne do innowacyjnego rozwoju gospodarczego i społecznego regionu. Usystematyzowanie, ochrona i udostępnianie informacji sektora publicznego z wykorzystaniem narzędzi IT zapewni obniżenie kosztów funkcjonowania instytucji oraz przyspieszy załatwianie spraw. Zwiększenie efektywności dostępności administracji publicznej dla mieszkańców, a także uproszczenie procedur administracyjnych służyć będzie zwiększeniu aktywności społeczeństwa i zaangażowania obywateli w życie publiczne. Powszechna dostępność informacji i usług służyć będzie rozwojowi społeczno-gospodarczemu i innowacyjności, wyrównywaniu szans rozwojowych i edukacyjnych dzieci i młodzieży z mniejszych miejscowości, pozyskiwaniu nowych kompetencji i wzrostowi atrakcyjności kapitału ludzkiego, zwiększeniu aktywności społecznej różnych grup wiekowych, a także osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, osób zamieszkujących na obszarach peryferyjnych, oddalonych od dużych ośrodków miejskich regionu.

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem
	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	76 080 615
4. Instytucja zarządzająca	Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego	
5. Instytucja pośrednicząca	Nie dotyczy	
6. Instytucja wdrażająca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy	

7. Instytucja odpowiedzialna za przekazywanie dofinansowania na rzecz beneficjentów	Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego
---	--

NR I NAZWA DZIAŁANIA	Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych
NR I NAZWA PODDZIAŁANIA (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
1. Nr i nazwa celu tematycznego	Cel tematyczny 2 - Zwiększenie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK)
2. Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Priorytet inwestycyjny 2c - Wzmocnienie zastosowania TIK dla e-administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia
3. Cel/e szczegółowy/e	<p>Zwiększenie podaży publicznych usług świadczonych drogą elektroniczną oraz udostępnianie w sieci informacji sektora publicznego.</p> <p>Zwiększenie wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> poprawy jakości i dostępności oraz zwiększenia bezpieczeństwa zasobów sektora publicznego; usprawnienia funkcjonowania administracji, wzmocnienia stopnia cyfryzacji instytucji publicznych, rozwoju usług publicznych w zakresie tworzenia nowych oraz podniesienia poziomu zaawansowania istniejących e-usług.
4. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	Nie dotyczy
5. Lista wskaźników produktu	<ol style="list-style-type: none"> Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 - dwustronna interakcja Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego

6. Typy projektów	<p>Wsparcie otrzymają przedsięwzięcia ukierunkowane na rozwój (tworzenie nowych oraz podniesienie poziomu zaawansowania istniejących) e-usług publicznych (w relacjach, A2B i A2C) bazujących na informacji sektora publicznego.</p> <p>Cele działania realizowane w ramach następujących typów przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budowa systemów informacji przestrzennej: <ul style="list-style-type: none"> • rozwój i integracja danych przestrzennych oraz budowa i rozbudowa platform informacji przestrzennej; • digitalizacja, harmonizacja i uzupełnienie baz danych zasobów geodezyjno-kartograficznych; • tworzenie inteligentnych przewodników/map. 2. Elektroniczne zarządzanie zasobami informacji sektora publicznego: <ul style="list-style-type: none"> • rozwój zasobów publicznych poprzez digitalizację, udostępnianie, gromadzenie i zabezpieczanie z wykorzystaniem TIK; • z informatyzowanie zarządzania informacją i zasobami publicznymi; • uporządkowanie rejestrów publicznych, stworzenie warunków dla ich współpracy i wymiany danych (zgodnie z wymogami interoperacyjności), udostępnienie zawartych w nich informacji; • zapewnienie optymalnych warunków przechowywania i zabezpieczenia informacji/danych (w tym szczególnie: systemy zarządcze, technologii przetwarzania danych, itp.). 3. E-administracja: <ul style="list-style-type: none"> • uproszczenie i z informatyzowanie procedur zorientowane na użytkownika (np. zintegrowanie wewnętrznych systemów obsługi/zarządzania podmiotów świadczących usługi publiczne w województwie, tworzenie systemów zarządzania zasobami ludzkimi, tworzenie narzędzi elektronicznej obsługi działalności gospodarczej). <p>W ramach realizacji każdego z ww. typów projektów musi powstać usługa publiczna udostępniona on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 - dwustronna interakcja.</p> <p>Wsparcie szkoleniowe w zakresie rozwoju usług opartych o TIK (jako element uzupełniający projektów wskazanych powyżej w ramach cross-financingu).</p> <p>Preferencjami objęte zostaną projekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – realizowane na obszarze strategicznej interwencji OSI – Obszary o słabym dostępie do usług publicznych, – wynikające z dokumentu „<i>Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia</i>”, – realizowane w partnerstwie, – polegające na wdrożeniu usług na wyższych poziomach zaawansowania (tj. poziom co najmniej 4 - transakcja),
-------------------	--

7. Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	<p>078 - Usługi i aplikacje w zakresie e-administracji (w tym elektronicznych zamówień publicznych, informatycznych środków wsparcia reformy administracji publicznej, bezpieczeństwa cybernetycznego, środków na rzecz zaufania i ochrony prywatności, e-sprawiedliwości i demokracji elektronicznej)</p> <p>079 - Dostęp do informacji sektora publicznego (w tym otwartych danych w zakresie e-kultury, bibliotek cyfrowych, zasobów cyfrowych i turystyki elektronicznej)</p> <p>101 - Finansowanie krzyżowe w ramach EFRR (wsparcie dla przedsięwzięć typowych dla EFS, koniecznych dla zadowalającego wdrożenia części przedsięwzięć związanej bezpośrednio z EFRR)</p>
8. Typy beneficjenta	<ul style="list-style-type: none"> • jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia • jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego • organizacje pozarządowe • instytucje kultury, rynku pracy • jednostki naukowe • uczelnie
9. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	<ul style="list-style-type: none"> • Mieszkańcy, • Przedsiębiorcy, • Instytucje
10. Alokacja UE (EUR)	54 837 116
11. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	<p>Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi:</p> <p>– Zespół ds. koordynacji powołany przez MAiC w ramach POPC.</p>
12. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
13. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tryb konkursowy ➤ Nabór i ocena wniosków: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ➤ Protesty: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

<p>14. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)</p>	<p>Zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.</p> <p>Ponadto wszystkie projekty powinny być zgodne z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W ramach realizacji każdego projektu musi powstać usługa publiczna udostępniona on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3–dwustronna interakcja (wzajemna interakcja instytucja – obywatel – A2C/przedsiębiorca – A2B). • Warunkiem wsparcia będzie zapewnienie interoperacyjności (zgodnie z Krajowymi Ramami Interoperacyjności) pomiędzy istniejącymi i planowanymi e-usługami w skali całego regionu i zachowanie ich kompatybilności z systemami na poziomie krajowym, w tym projektami planowanymi w ramach PO Polska Cyfrowa. • Projekty realizowane w ramach Osi powinny stosować standardy interoperacyjności oraz dostępności danych, opatrywanie informacji sektora publicznego metadanymi, umożliwiać maszynowy odczyt i automatycznego pobierania, zapewniać dostępność interfejsów programistycznych (API). • Projekty powinny realizować założenia Programu Zintegrowanej Informatyzacji Państwa, tj.: integracji usług, integracji danych, zintegrowanego dostępu do danych publicznych oraz zintegrowanej informacji zarządczej. • W przypadku projektów związanych z udostępnieniem zasobów cyfrowych należy zapewnić otwarty dostęp do tych zasobów zgodnie z zasadami wskazanymi w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej . • Wszystkie działania, w szczególności projekty związane z elektroniczną publikacją informacji (e-usługi, strony internetowe) powinny zakładać stosowanie standardów w tworzeniu stron internetowych dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Przedsięwzięcia muszą uwzględniać zapewnienie dostępności informacji dla osób niepełnosprawnych (konieczność dostosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych – standard WCAG 2.0). • W ramach projektów możliwe jest wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office) wraz z usługami wewnątrzadministracyjnymi A2A, wyłącznie w połączeniu z wdrażaniem i udostępnieniem usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B. • Zakup sprzętu i wyposażenia jest możliwy jedynie w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów Osi, tj. jest on niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych.
---	--

15. Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	<p>Możliwość dotyczy krzyżowego finansowania działań z obszaru interwencji EFS i jest ograniczona do zadań ukierunkowanych na rozwój potencjału ludzkiego w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia jego celów, jak np.: szkolenia w zakresie wdrażania aplikacji i usług, wykorzystania narzędzi TIK, rozwoju platform e-usług i budowy/rozbudowy baz danych, bezpieczeństwa teleinformatycznego i innych kompetencji. Realizacja powyższych działań umożliwi beneficjentom właściwą i kompleksową realizację projektów z uwzględnieniem odpowiedniego przygotowania kadr.</p> <p>Wydatek nie powinien przekroczyć 10% finansowania unijnego w ramach projektu.</p>
16. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
17. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	<p>W przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną zgodnie z Wytycznymi</p> <p>w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020</p>
18. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	<p>Dopuszcza się system zaliczkowy.</p> <p>Nie dopuszcza się stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków.</p>
19. Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	<p>W przypadku wsparcia stanowiącego pomoc publiczną, udzielaną w ramach realizacji programu, znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania tej pomocy, obowiązujące w momencie udzielania wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17 czerwca 2014. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu [GBER]; – rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> (jeśli dotyczy) – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy <i>de minimis</i> w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020

<p>20. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)</p>	<p>Maksymalny udział środków EFRR wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu (w przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną i nie generujących dochodu).</p> <p>W przypadku pomocy de minimis maksymalny udział środków EFRR wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej maksymalny poziom dofinansowania wynosi 50% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>W przypadku Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 maksymalny poziom dofinansowania zgodnie z zasadami w nim określonymi.</p>
<p>21. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Maksymalny całkowity udział środków publicznych wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu (w przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną i nie generujących dochodu).</p> <p>W przypadku pomocy de minimis maksymalny całkowity udział środków EFRR wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej maksymalny poziom dofinansowania wynosi 50% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>W przypadku Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 maksymalny poziom dofinansowania zgodnie z zasadami w nim określonymi.</p>
<p>22. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych</p>	<p>Minimalny wkład własny, jaki Beneficjent zobowiązany jest zabezpieczyć, w przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną i niegenerujących dochodu, wynosi 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.</p> <p>W przypadku pomocy de minimis minimalny wkład własny, jaki Beneficjent zobowiązany jest zabezpieczyć, wynosi 15% całkowitych wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>Poziom wkładu własnego w przypadku projektów generujących dochód zależy od wartości luki finansowej.</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej minimalny wkład własny Beneficjenta wynosi 50% całkowitych wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu..</p> <p>W przypadku Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 minimalny wkład własny Beneficjenta wynika z zasad w nim określonych.</p>
<p>23. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Instytucja ogłaszająca konkurs może ustalić minimalną i maksymalną wartość projektu na etapie ogłoszenia o konkursie.</p>

24. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Instytucja ogłaszająca konkurs może ustalić minimalną i maksymalną wartość wydatków kwalifikowalnych projektu na etapie ogłoszenia o konkursie.
25. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
26. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
27. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
28. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

NR I NAZWA DZIAŁANIA	Działanie 3.2 E-zdrowie
NR I NAZWA PODDZIAŁANIA (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
1. Nr i nazwa celu tematycznego	Cel tematyczny 2 - Zwiększenie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK)
2. Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Priorytet inwestycyjny 2c - Wzmocnienie zastosowania TIK dla e-administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia
3. Cel/e szczegółowy/e	Zwiększenie wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w podmiotach świadczących publiczne usługi zdrowotne
4. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	Nie dotyczy
5. Lista wskaźników produktu	1. Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 - dwustronna interakcja 2. Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 - dwustronna interakcja 3. Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja 4. Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego

<p>6. Typy projektów</p>	<p>Wsparcie otrzymają projekty ukierunkowane na rozwój e-usług publicznych i aplikacji w obszarze e-zdrowia.</p> <p>Typy projektów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tworzenie e-usług placówek ochrony zdrowia: tworzenie narzędzi i usług z wykorzystaniem TIK służących wymianie informacji i danych między pacjentami i placówkami opieki zdrowotnej, personelem medycznym oraz systemami informacji medycznej. 2. Cyfryzacja dokumentacji medycznej placówek ochrony zdrowia przez co należy rozumieć wyłącznie projekty mające na celu uruchomienie w podmiotach leczniczych świadczących usługi w publicznym systemie ochrony zdrowia prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej w sposób spełniający wymagania ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia. 3. Wprowadzanie systemów udostępniania zasobów cyfrowych o zdarzeniach i rejestrów medycznych: projekty umożliwiające przekazywanie przez świadczeniodawców informacji o udzielonych, udzielanych i planowanych świadczeniach opieki zdrowotnej, dostęp usługobiorców do tych informacji, wymianę pomiędzy świadczeniodawcami danych zawartych w elektronicznej dokumentacji medycznej niezbędnych do zapewnienia ciągłości leczenia oraz dokumentów elektronicznych w celu prowadzenia diagnostyki, leczenia oraz zaopatrzenia pacjentów w produkty lecznicze i wyroby medyczne. Wprowadzane rozwiązania technologiczne muszą zapewniać udostępnianie i wymianę danych za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Gromadzenia, Analizy i Udostępnienia Zasobów Cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych – P1, jak również dwustronną komunikację z Platformą Udostępniania On-Line Usług i Zasobów Cyfrowych Rejestrów Medycznych – P2. <p>W ramach realizacji każdego z ww. typów projektów musi powstać usługa publiczna udostępniona on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 - dwustronna interakcja.</p> <p>Wsparcie szkoleniowe w zakresie rozwoju usług opartych o TIK (jako element uzupełniający projektów wskazanych powyżej w ramach cross-financingu).</p> <p>Preferencjami objęte zostaną projekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – realizowane na obszarze strategicznej interwencji OSI – Obszary o słabym dostępie do usług publicznych, – wynikające z dokumentu „<i>Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia</i>”, – realizowane w partnerstwie, – polegające na wdrożeniu usług na wyższych poziomach zaawansowania (tj. poziom co najmniej 4 - transakcja),
--------------------------	--

7. Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	081 - Rozwiązania informatyczne na rzecz aktywnego i zdrowego starzenia się oraz usługi i aplikacje w zakresie e-zdrowia (w tym e-opieka i nowoczesne technologie w służbie osobom starszym) 101 - Finansowanie krzyżowe w ramach EFRR (wsparcie dla przedsięwzięć typowych dla EFS, koniecznych dla zadowalającego wdrożenia części przedsięwzięć związanej bezpośrednio z EFRR)
8. Typy beneficjenta	<ul style="list-style-type: none"> • podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, działające w publicznym systemie ochrony zdrowia;
9. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	<ul style="list-style-type: none"> • Mieszkańcy, • Podmioty korzystające z udostępnionych usług
10. Alokacja UE (EUR)	21 243 499
11. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	<p>Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi:</p> <p>– Zespół ds. koordynacji powołany przez MAiC w ramach POPC.</p> <p>Projekty polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany z Systemami Informacji Medycznej będą weryfikowane pod kątem komplementarności oraz nie dublowania funkcjonalności przewidzianych w krajowych platformach (P1 i P2). W obszarze wspierania zdrowia za koordynację będzie odpowiedzialny Komitet Sterujący ds. koordynacji interwencji EFSI w sektorze zdrowia.</p>
12. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
13. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tryb konkursowy ➤ Nabór i ocena wniosków: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ➤ Protesty: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

<p>14. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)</p>	<p>Zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.</p> <p>Ponadto wszystkie projekty powinny być zgodne z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W ramach realizacji każdego projektu musi powstać usługa publiczna udostępniona on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3– dwustronna interakcja (wzajemna interakcja instytucja – obywatel – A2C/przedsiębiorca – A2B). • Projekty polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany z Systemami Informacji Medycznej lub systemami innych świadczeniodawców będą weryfikowane pod kątem komplementarności, interoperacyjności oraz niedublowania funkcjonalności przewidzianych w krajowych platformach P1 lub P2. Wprowadzane rozwiązania technologiczne powinny zapewniać podłączenie produktów wytworzonych w projekcie z Platformą P1 oraz zgodność ze standardami wymiany informacji opracowanymi przez Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, jeśli projekt obejmuje obszary wspierane w P1. • Warunkiem wsparcia będzie zapewnienie interoperacyjności (zgodnie z Krajowymi Ramami Interoperacyjności) pomiędzy istniejącymi i planowanymi e-usługami w skali całego regionu i zachowanie ich kompatybilności z systemami na poziomie krajowym, w tym projektami planowanymi w ramach PO Polska Cyfrowa.. • Projekty dotyczące prowadzenia lub wymiany elektronicznej dokumentacji medycznej w rozumieniu ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia (EDM), w tym indywidualnej dokumentacji medycznej (wewnętrznej lub zewnętrznej), powinny uwzględniać rozwiązania umożliwiające zbieranie przez podmiot udzielający świadczeń opieki zdrowotnej jednostkowych danych medycznych w elektronicznym rekordzie pacjenta oraz tworzenie EDM zgodnej ze standardami HL7 CDA, opracowanym i opublikowanym przez Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia. • Wszystkie działania, w szczególności projekty związane z elektroniczną publikacją informacji (e-usługi, strony internetowe) powinny zakładać stosowanie standardów w tworzeniu stron internetowych dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Przedsięwzięcia muszą uwzględniać zapewnienie dostępności informacji dla osób niepełnosprawnych (konieczność dostosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych – standard WCAG 2.0). • W ramach projektów możliwe jest wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office) wraz z usługami wewnątrzadministracyjnymi A2A, wyłącznie w połączeniu z wdrażaniem i udostępnieniem usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B). • Zakup sprzętu i wyposażenia jest możliwy jedynie w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów Osi, tj. jest on niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi.
---	--

15. Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	<p>Możliwość dotyczy krzyżowego finansowania działań z obszaru interwencji EFS i jest ograniczona do zadań ukierunkowanych na rozwój potencjału ludzkiego w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia jego celów, jak np.: szkolenia w zakresie wdrażania aplikacji i usług, wykorzystania narzędzi ICT, rozwoju platform e-usług i budowy/rozbudowy baz danych, bezpieczeństwa teleinformatycznego i innych kompetencji. Realizacja powyższych działań umożliwi beneficjentom właściwą i kompleksową realizację projektów z uwzględnieniem odpowiedniego przygotowania kadr.</p> <p>Wydatek nie powinien przekroczyć 10% finansowania unijnego w ramach projektu.</p>
16. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
17. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	<p>W przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną zgodnie z Wytycznymi</p> <p>w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020</p>
18. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	<p>Dopuszcza się system zaliczkowy.</p> <p>Nie dopuszcza się stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków.</p>
19. Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	<p>W przypadku wsparcia stanowiącego pomoc publiczną, udzielaną w ramach realizacji programu, znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania tej pomocy, obowiązujące w momencie udzielania wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17 czerwca 2014. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu [GBER]; – rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> (jeśli dotyczy) – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy <i>de minimis</i> w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020

<p>20. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)</p>	<p>Maksymalny udział środków EFRR wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu (w przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną i nie generujących dochodu).</p> <p>W przypadku pomocy de minimis maksymalny udział środków EFRR wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej maksymalny poziom dofinansowania wynosi 50% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p>
<p>21. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Maksymalny całkowity udział środków publicznych wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu (w przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną i nie generujących dochodu).</p> <p>W przypadku pomocy de minimis maksymalny całkowity udział środków publicznych wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej maksymalny poziom dofinansowania wynosi 50% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.</p>
<p>22. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych</p>	<p>Minimalny wkład własny, jaki Beneficjent zobowiązany jest zabezpieczyć, w przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną i niegenerujących dochodu, wynosi 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.</p> <p>W przypadku pomocy de minimis minimalny wkład własny, jaki Beneficjent zobowiązany jest zabezpieczyć, wynosi 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.</p> <p>Poziom wkładu własnego w przypadku projektów generujących dochód zależy od wartości luki finansowej.</p> <p>Dla projektów podlegających zasadom udzielania pomocy publicznej minimalny wkład własny Beneficjenta wynosi 50% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.</p>
<p>23. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Instytucja ogłaszająca konkurs może ustalić minimalną i maksymalną wartość projektu na etapie ogłoszenia o konkursie.</p>
<p>24. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Instytucja ogłaszająca konkurs może ustalić minimalną i maksymalną wartość wydatków kwalifikowalnych projektu na etapie ogłoszenia o konkursie.</p>

25. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
26. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
27. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
28. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

III. Indykatorywny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)

	Priorytet inwestycyjny	Wsparcie UE				Wkład krajowy	Krajowe środki publiczne					Krajowe środki prywatne	Finansowanie ogółem	Szacowany poziom cross-financingu (%)	Główna alokacja	Rezerwa wykonania	Udział rezerwy wykonania w stos. do całkowitej kwoty wsparcia UE	nr kategorii interwencji
		ogółem	FS	EFRR	EFS	ogółem	ogółem	budżet państwa	budżet województwa	budżet pozostałych jst	inne				Wsparcie UE	Wsparcie UE		
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j				n	o	p	
		=b+c+d				=f+k	=g+h+i+j								=a-o		%	
Oś priorytetowa nr 3	2c	76 080 615	0	76 080 615	0	13 425 993	13 425 993	0	895 067	10 740 794	1 790 132	0	89 506 608	10%	71 402 225	4 678 390	6,1%	
Działanie 3.1	2c	54 837 116	0	54 837 116	0	9 677 139	9 677 139	0	645 143	7 741 711	1 290 285	0	64 514 255	10%				078 079 101
Działanie 3.2	2c	21 243 499	0	21 243 499	0	3 748 854	3 748 854	0	249 924	2 999 083	499 847	0	24 992 353	10%				081 101

IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji.

A. Wymiar terytorialny - formy obligatoryjne

A.1 Planowane wsparcie rewitalizacji w ramach RPO WiM 2014-2020 – *nie dotyczy*

A.1.1 Krótki opis zakresu i zasad funkcjonowania instrumentu terytorialnego

--

A.1.2 Indykatywna alokacja UE planowana na projekty rewitalizacyjne

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Indykatywna alokacja UE (EUR)	Metoda preferencji

A.2 Wsparcie przedsięwzięć z zakresu zrównoważonego rozwoju obszarów funkcjonalnych miast wojewódzkich w ramach ZIT – *nie dotyczy*

A.2.1 Krótki opis zakresu i zasad funkcjonowania instrumentu terytorialnego

--

A.2.2 Alokacja UE przeznaczona na ZIT wojewódzki

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Alokacja UE przeznaczona na ZIT (EUR)	Finansowanie ogółem (EUR)

A.3. Obszary wiejskie

A.3.1 Krótki opis zakresu i zasad funkcjonowania instrumentu terytorialnego

Zgodnie ze strategią RPO WiM 2014-2020 przedsięwzięcia rozwojowe w ramach Programu lokowane będą tak w miastach jak i na terenach wiejskich, przy czym co najmniej 11% środków przeznaczonych będzie na rozwój obszarów wiejskich. Choć, mając na uwadze specyfikę województwa (obszary wiejskie zajmują 97,5% powierzchni województwa – największy udział w kraju i zamieszkuje je 40,7% populacji regionu) szacuje się, że udział ten będzie znacznie większy (co najmniej 25%).

Wsparcie obszarów wiejskich w RPO WiM 2014-2020 będzie koncentrowało się przede wszystkim na obszarach odczuwających skutki zmian ekonomiczno-społecznych w zakresie:

- infrastrukturalnym (m.in. związanym z poprawą dostępu do usług publicznych – głównie w ramach OSI – Obszary o słabym dostępie do usług publicznych oraz poprawą dostępności komunikacyjnej w ramach OSI – Obszary o ekstremalnie niskiej dostępności komunikacyjnej),
- społecznym (m.in. związanym z rewitalizacją społeczną oraz aktywizacją zawodową – głównie w ramach OSI – Obszary peryferyzacji społeczno-gospodarczej).

W działaniach/poddziałaniach, dla których w Programie określono terytorialny obszar realizacji na ww. OSI zastosowane zostaną preferencje przy wyborze projektów (w postaci dodatkowych punktów na etapie oceny wniosku o dofinansowanie).

Ponadto jeden z wymiarów terytorialnych Programu, w postaci finansowania wybranych przedsięwzięć w trybie pozakonkursowym oraz zastosowaniu preferencji w trybie konkursowym (tj. dodatkowe punkty na etapie oceny wniosku o dofinansowanie) dla komplementarnych do nich przedsięwzięć wynikających z planu strategicznego *Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia*, dedykowany jest przede wszystkim gminom miejsko-wiejskim i wiejskim.

A.3.2 Indykatywna alokacja UE planowana na projekty realizowane na obszarach wiejskich lub projekty, których ostatecznymi odbiorcami są podmioty/osoby z obszarów wiejskich lub realizowana infrastruktura obejmuje obszary wiejskie

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Indykatoryna alokacja UE (EUR)	Metoda preferencji projektów z obszarów wiejskich

B. Wymiar terytorialny - formy fakultatywne

B.1 Wsparcie ZIT poza zintegrowanymi przedsięwzięciami z zakresu zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich (instrumenty spełniające kryteria art. 36 rozporządzenia 1303/2013 inne niż obszary miejskie) – *nie dotyczy*

B.1.1 Krótki opis zakresu i zasad funkcjonowania instrumentu terytorialnego

--

B.1.2 Alokacja i wkład krajowy

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Alokacja UE (EUR)	Szacunkowy wkład krajowy (EUR)		Finansowa nie ogółem (EUR)
				publiczny	prywatny	

B.2 Inne instrumenty terytorialne

B.2.1 Krótki opis zakresu i zasad funkcjonowania instrumentu terytorialnego

Nie dotyczy

B.2.2 Alokacja i wkład krajowy

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Alokacja UE (EUR)	Szacunkowy wkład krajowy (EUR)		Finansowanie ogółem (EUR)
				publiczny	prywatny	

V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji RPO WiM 2014-2020

1. Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw:

Rozporządzenia UE:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające Rozporządzenie Rady (WE) 1083/2006.
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów

szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006.

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające Rozporządzenie Rady (WE) 1081/2006.
- Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 240/2014 z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie europejskiego kodeksu postępowania w zakresie partnerstwa w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. Urz. UE L 74 z 14.03.2014 r., str. 1).
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1).
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 28 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1).
- Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiające zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określania celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. U. UE L 69 z 8.03.2014, str. 65).

Ustawy krajowe:

- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217), tzw. ustawa wdrożeniowa.
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 383).
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 486).
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782).

- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114).
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618).

Rozporządzenia krajowe:

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 526).
- Uchwała Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2014 r. podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia programu rozwoju „Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa”.

2. Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych:

- Wytyczne w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 (od 21.01.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (od 30.01.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (od 03.03.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 (od 31.03.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie warunków certyfikacji oraz przygotowania prognoz wniosków o płatność do Komisji Europejskiej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 (od 31.03.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (od 10.04.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (od 22.04.2015 r.),
- Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 (od 18.03.2015 r.)
- Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 (od 8.05.2015 r.).
- Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 (od 30.04.2015 r.).
- Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (od 28.05.2015 r.).
- Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020 (od 8.05.2015 r.).
- Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014- 2020 (od 31.03.2015 r.)

- Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 (od 20.07.2015 r.).
- Wytyczne w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych (od 19.10.2015 r.).

3. Wykaz wytycznych programowych

Nie dotyczy.

4. Indykatory wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów)

Nie dotyczy.

5. Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020:

- Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
- Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025.

VI. Załączniki

- Załącznik 1 – Tabela transpozycji PI na działania w osi priorytetowej Cyfrowy Region;
- Załącznik 2 – Tabela wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu dla działań;
- Załącznik 3 – Kryteria wyboru projektów dla działań w ramach osi priorytetowej Cyfrowy Region.

Załącznik 1
Tabela transpozycji PI
na działania w osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region

Nazwa i nr osi priorytetowej	Nr działania	Nr poddziałania (jeśli dotyczy)	Nr CT	Nr PI
3 Cyfrowy Region	3.1	n/d	2	2c
3 Cyfrowy Region	3.2	n/d	2	2c

Załącznik 2
Tabela wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu
dla działań osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region

WSKAŹNIKI REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO							
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość bazowa	Rok bazowy	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
Nazwa osi priorytetowej: Cyfrowy Region							
Działanie 3.1, Działanie 3.2	Nie dotyczy						

WSKAŹNIKI PRODUKTU						
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
Nazwa osi priorytetowej: Cyfrowy Region						
Działanie 3.1, Działanie 3.2	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 - dwustronna interakcja	szt.	region słabiej rozwinięty	0	580	SL 2014
Działanie 3.1, Działanie 3.2	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 - dwustronna interakcja	szt.	region słabiej rozwinięty	Nd.	360	SL 2014
Działanie 3.1, Działanie 3.2	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja	szt.	region słabiej rozwinięty	Nd.	220	SL 2014
Działanie 3.1, Działanie 3.2	Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego	szt.	region słabiej rozwinięty	Nd.	129	SL 2014

Załącznik 3 – Kryteria wyboru projektów wraz z wymogami formalnymi dla działań w ramach osi priorytetowej Cyfrowy Region

Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych

WYMOGI FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW KONKURSOWYCH W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020

Zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy wdrożeniowej „w razie stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie projektu braków formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich właściwa instytucja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub poprawienia w nim oczywistej omyłki w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia” (tryb konkursowy).

Lp.	Nazwa wymogu	Definicja warunku	Opis warunku
1.	Kompletność wniosku	Wniosek o dofinansowanie jest kompletny, spójny i sporządzony zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie i regulaminem konkursu.	Wymóg formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania wymogu polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.
2.	Kompletność załączników	Załączniki do wniosku o dofinansowanie są kompletne, spójne i sporządzone zgodnie z instrukcją wypełniania załączników i regulaminem konkursu.	Wymóg formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania wymogu polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.

KRYTERIA FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW (OBLIGATORYJNE) <i>Projekty niespełniające kryteriów formalnych są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</i>			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis kryterium
1.	Kwalifikowanie się projektu w ramach danego działania /poddziałania zgodnie z zapisami SZOOP i regulaminu	Projekt wpisuje się w założenia określone w SZOOP i regulaminie, a przyjęte założenia projektu kwalifikują go do wsparcia w ramach konkursu, w ramach którego został on złożony, w szczególności projekt mieści się w katalogu możliwych do realizacji typów projektów w danym działaniu, wskazanych w regulaminie konkursu.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
2.	Niepodleganie wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE na podstawie odrębnych przepisów.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: <ul style="list-style-type: none"> – ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; – ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; – ustawą z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia wnioskodawcy i partnerów, (jeśli dotyczy).	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
3.	Wartość projektu oraz poziom dofinansowania projektu.	Wartość projektu i jego poziom dofinansowania są zgodne z minimalną i maksymalną wartością projektu oraz minimalnym i maksymalnym poziomem dofinansowania obowiązującymi dla danego działania/poddziałania/typu projektu określonymi w SZOOP i regulaminie konkursu.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”, albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania

			dofinansowania.
4.	Spełnienie wymogów w odniesieniu do projektu partnerskiego.	Weryfikowane będzie spełnienie przez Wnioskodawcę wymogów w zakresie utworzenia partnerstwa zgodnie z ustawą wdrożeniową. Kryterium będzie weryfikowane na podstawie zawartego i dołączonego do wniosku o dofinansowanie porozumienia lub / oraz umowy Wnioskodawcy oraz treści wniosku o dofinansowanie.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
5.	Uprawnienia podmiotu do ubiegania się o dofinansowanie	Weryfikowana będzie zgodność formy prawnej Wnioskodawcy/partnera, (jeśli dotyczy) z typem beneficjentów wskazanym w SZOOP i regulaminie konkursu.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”: Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
6.	Obszar realizacji projektu-	Weryfikowane będzie czy wskazany obszar realizacji projektu jest zgodny ze wskazanym w SZOOP i regulaminie.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
7.	Poprawne zastosowanie cross-financingu	Weryfikowane będzie czy warunki i planowany zakres stosowania cross-financingu nie przekraczają poziomu wskazanego w pkt 15 SZOOP „Warunki i planowany zakres stosowania cross-financingu (%)”	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego

			projektu. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
--	--	--	--

KRYTERIA MERYTORYCZNE OGÓLNE WYBORU PROJEKTÓW (OBLIGATORYJNE) *			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis kryterium
1.	Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt-	Weryfikowana będzie możliwość uzyskania dofinansowania na podstawie analizy wniosku i studium wykonalności/ biznes planu.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”
2.	Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn	Weryfikowany będzie pozytywny lub neutralny wpływ projektu na zasadę horyzontalną UE promowanie równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”
3.	Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	Weryfikowany będzie pozytywny wpływ projektu na zasadę horyzontalną UE: promowanie równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”-
4.	Zamówienia publiczne i	Weryfikowana będzie zgodność założeń projektu z przepisami ustawy	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest

	konkurencyjność	prawo zamówień publicznych oraz zasadą konkurencyjności.	niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.
5.	Pomoc publiczna i pomoc de minimis	Weryfikowana będzie zgodność zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu z zasadami pomocy publicznej/ pomocy de minimis w odniesieniu do wnioskodawcy, form wsparcia, wydatków, jak również oceniana będzie możliwość udzielenia w ramach projektu pomocy publicznej/ pomocy de minimis, uwzględniając reguły ogólne jej przyznawania oraz warunki jej dopuszczalności w danym typie projektu.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.
6.	Wykonalność techniczna	Weryfikowana będzie wykonalność prawna i techniczna projektu, potrzeba jego realizacji i cele, optymalny wariant, sposób realizacji i stan po realizacji.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.
7.	Trwałość projektu	<p>Weryfikowane będą następujące aspekty, które muszą być spełnione, aby projekt mógł otrzymać dofinansowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał instytucjonalny do realizacji projektu (posiada lub dostosuje strukturę organizacyjną i procedury zapewniające sprawną realizację projektu). - Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał kadrowy do realizacji projektu (posiada zespół projektowy lub go stworzy – adekwatny do zakresu zadań w projekcie umożliwiający jego 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p>

		<p>sprawne zarządzanie i realizację).</p> <p>- Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał finansowy do realizacji projektu (dysponuje środkami na realizację projektu lub ma możliwość ich pozyskania: wskazał źródła finansowania projektu).</p>	
8.	Wskaźniki	Weryfikowana będzie poprawność merytoryczna wskaźników	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p>

KRYTERIA MERYTORYCZNE SPECYFICZNE (OBLIGATORYJNE) *			
LP.	NAZWA KRYTERIUM	DEFINICJA KRYTERIUM	OPIS ZNACZENIA KRYTERIUM
1.	Zgodność z wymaganiami w zakresie interoperacyjności i kompatybilności zastosowanych rozwiązań	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne w ramach projektu będą wdrażane zgodnie z wymaganiami dotyczącymi interoperacyjności, określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w tym standard WCAG 2.0). Wymóg dotyczy także wnioskodawców, którzy pod względem podmiotowym nie podlegają KRI.</p> <p>Projekt nie może powielać celów i funkcji platform i systemów realizowanych na poziomie krajowym o ogólnokrajowej skali.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
2.	Bezpieczeństwo przetwarzania danych przez systemy teleinformatyczne wdrożone i/lub wykorzystywane w ramach projektu	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne wdrożone i/lub wykorzystywane w projekcie będą zapewniały bezpieczeństwo przetwarzania danych zgodnie z obowiązującym prawem.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
3.	Zakup sprzętu i wyposażenia	<p>W przypadku projektów, w których zaplanowano zakup sprzętu i wyposażenia, wnioskodawca musi wykazać jego niezbędność do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usług oraz zwiększenia dostępności zasobów publicznych. W dokumentacji należy wykazać, w</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p>

		jaki sposób zakup sprzętu i wyposażenia przyczyni się do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usług oraz zwiększenia dostępności zasobów publicznych.	Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu. Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.
4.	Udostępnianie usług o wysokim poziomie e-dojrzałości oraz ich powszechne wykorzystywanie	W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać: – że co najmniej jedna z usług objętych projektem będzie udostępniona na co najmniej trzecim (dwustronna interakcja) poziomie e-dojrzałości. – że co najmniej jedna z usług objętych projektem będzie powszechnie wykorzystywana, tzn. że będzie skierowana do licznej lub często korzystającej grupy odbiorców oraz istnieje znaczne prawdopodobieństwo, że będzie wykorzystywana przez znaczny odsetek danej grupy odbiorców.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”. Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.
5.	Wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki	W przypadku projektów, w których wdrażane są systemy usprawniające organizację wewnętrzną jednostki (back-office), wnioskodawca musi wykazać, że realizacja back-office w ramach projektu jest elementem niezbędnym warunkującym wdrożenie i udostępnienie usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B). W dokumentacji należy: – wykazać, w jaki sposób wdrożenie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office) przyczyni się do wdrożenia i udostępnienia usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B).	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.. Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.
6.	Analiza procesów biznesowych związanych ze świadczeniem usług	W ramach kryterium wnioskodawca musi przedstawić analizę procesów biznesowych związanych ze świadczeniem usług. W	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.

		<p>dokumentacji należy w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przedstawić analizę procesów biznesowych związanych ze świadczeniem usług, z uwzględnieniem stanu aktualnego i docelowego, – przedstawić analizę uwzględniającą mapę procesów biznesowych, modele kluczowych procesów biznesowych, zakres zmian w procesach biznesowych, właścicieli procesów biznesowych, – wskazać dla kluczowych procesów biznesowych usługi cel, czas, koszt realizacji procesu oraz korzyści dla jego uczestników, – wykazać, że przenoszone w całości lub części do sfery elektronicznej procesy biznesowe są lub w ramach projektu zostaną zoptymalizowane pod kątem świadczenia usług drogą elektroniczną. 	<p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
7.	Zapewnienie otwartego dostępu do informacji publicznej	<p>W przypadku projektów związanych z udostępnieniem zasobów cyfrowych, wnioskodawca musi zapewnić otwarty dostęp do tych zasobów zgodnie z zasadami wskazanymi w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782 ze zm.). W dokumentacji należy, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykazać w jaki sposób zostanie zapewniony otwarty dostęp do zasobów cyfrowych; – wykazać, że w projekcie nie będą digitalizowane zasoby już zdigitalizowane wcześniej. 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu..</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
8.	Adekwatność metody uwierzytelniania do celów i zakresu projektu	<p>W ramach kryterium, w przypadku realizacji przez projekt usług A2B i A2C, wnioskodawca musi zapewnić zastosowanie w projekcie jednej z poniższych metod uwierzytelniania:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tylko profil zaufany ePUAP, 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – profil zaufany ePUAP i inna metoda, – tylko inna metoda niż profil zaufany ePUAP. <p>Wybór drugiego i trzeciego wariantu należy uzasadnić w oparciu o analizę ryzyka.</p>	<p>im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
--	--	--	---

** Projekty niespełniające kryteriów merytorycznych ogólnych i kryteriów merytorycznych specyficznych obligatoryjnych są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.*

KRYTERIA MERYTORYCZNE (PUNKTOWE) (wymagane minimum 50 %)			
LP.	NAZWA KRYTERIUM	DEFINICJA KRYTERIUM	OPIS ZNACZENIA KRYTERIUM
1.	Dostępność rezultatów projektu	<p>W ramach kryterium ocenie podlega zapewnienie usług pozwalających na załatwienie spraw/realizację części zadań drogą elektroniczną skierowanych do innych podmiotów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w ramach projektu powstanie usługa wewnątrzadministracyjna – A2A – 1 pkt – w ramach projektu powstaną usługi w relacjach z obywatelami – A2C i/lub przedsiębiorcami A2B – 2 pkt – cyfrowa dostępność zasobów objętych projektem realnie zwiększy się dzięki wykorzystaniu (wyłącznie lub dodatkowo) innych niż własna strona internetowa wnioskodawcy platform, repozytoriów, stron internetowych itp. – 3 pkt 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 3 pkt (maksymalnie)</p>
2.	Udostępnianie usług o wysokim poziomie e-dojrzałości	<p>W ramach kryterium ocenie podlega liczba wytworzonych usług na poziomach dojrzałości (zaczynając od poziomu co najmniej 3).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>1 pkt – za 2-5 usług;</p> <p>2 pkt – 6-10 usług;</p> <p>3 pkt – za powyżej 10 usług.</p>	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 3 pkt (maksymalnie)</p>
3.	Wpływ na rozwiązanie wszystkich zdiagnozowanych problemów kluczowych interesariuszy.	<p>Weryfikowane będzie rozwiązanie przez projekt wszystkich naglących problemów kluczowych interesariuszy.</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – projekt przyczynia się do rozwiązania wybranych problemów</p>	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 1 pkt (maksymalnie)</p>

		kluczowych interesariuszy w obszarze objętym projektem 1 pkt – projekt przyczynia się do rozwiązania wszystkich zdiagnozowanych problemów kluczowych interesariuszy w obszarze objętym projektem	
4.	Realizacja kilku komplementarnych celów.	Weryfikowane będzie realizowanie przez projekt kilku różnych, ale uzupełniających się celów wynikających z analizy sytuacji problemowej W ramach kryterium można przyznać następujące punkty: 0 pkt – projekt realizuje jeden cel 1 pkt – projekt realizuje kilka uzupełniających się celów wymagających odrębnych działań.	Kryterium punktowe –pryzyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania. Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 1 pkt (maksymalnie)
5.	Poziom zastosowania metod projektowania zorientowanego na użytkownika w projekcie	W ramach kryterium należy wykazać, że: <i>e-usługi:</i> – korzystanie przez usługobiorcę z elektronicznych usług publicznych będzie możliwe różnymi kanałami dostępu, niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii , a projektowane rozwiązania są zgodne z potrzebami interesariuszy usług – 1 pkt; – poziom dostępności usług ⁴ proponowany w ramach projektu jest zgodny z wynikami badań potrzeb usługobiorców a prognozowane obciążenie systemu informatycznego (normalne i szczytowe) nie spowoduje utrudnień w dostępności – 1 pkt; – zaplanowano działania polegające na monitorowaniu usług pod kątem dostępności i użyteczności graficznych interfejsów dla wszystkich interesariuszy, ciągłości działania i powszechności wykorzystania – 1 pkt. <i>ISP:</i>	Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania. Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 3 pkt (maksymalnie)

⁴ Poziom dostępności: czas bezawaryjnego działania usługi (np. systemu teleinformatycznego, usługi sieciowej, itp.) w stosunku do całości czasu, w którym usługa powinna być świadczona usługobiorcom – wartość mierzona w skali roku.

		<ul style="list-style-type: none"> – korzystanie z cyfrowo udostępnianych ISP objętych projektem będzie możliwe niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii – 1 pkt; – poziom dostępności ISP⁵ proponowany w ramach projektu jest zgodny z wynikami badań potrzeb grup docelowych – 1 pkt; – zaplanowano działania polegające na monitorowaniu cyfrowego udostępniania ISP pod kątem dostępności i użyteczności graficznych interfejsów dla wszystkich grup docelowych, ciągłości działania i powszechności wykorzystania oraz satysfakcji użytkowników – 1 pkt. 	
6.	Użyteczność efektów realizowanego projektu	<p>W ramach kryterium należy wykazać, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ISP udostępniane cyfrowo lub będące bazą dla usług oferowanych w ramach projektu wpisują się w przynajmniej 1 z 5 kluczowych obszarów ISP, których udostępnienie do ponownego wykorzystania powinno być według Komisji Europejskiej priorytetem w całej Europie. Obszary te zostały wymienione w wytycznych <i>Commission Notice Guidelines on recommended standard licenses, datasets and charging for reuse of documents</i> (2014/C 240/01) i są to: 1) dane geoprzestrzenne; 2) dane środowiskowe; 3) dane transportowe; 4) statystyka publiczna w zakresie wskaźników demograficznych i ekonomicznych; 5) dane gospodarcze – 1 pkt, gdy wpisują się powyżej jednego obszaru - 2 pkt; – W projekcie przedstawiono wiarygodny, skuteczny i efektywny plan działań promocyjnych i informacyjnych, dotyczących poinformowania grup docelowych o cyfrowym udostępnianiu zasobów ISP lub świadczonych e-usługach objętych projektem – 1 pkt, <p><i>e-usługi:</i></p>	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Projekt może otrzymać od 0 do 6 punktów (maksymalnie).</p>

⁵ Poziom dostępności: czas bezawaryjnego działania usługi (np. systemu teleinformatycznego, usługi sieciowej, itp.) w stosunku do całości czasu, w którym usługa powinna być świadczona usługobiorcom – wartość mierzona w skali roku.

		<ul style="list-style-type: none"> – Projekt prowadzi do uproszczeń administracyjnych innych niż zwiększenie dostępności i dojrzałości – 1 pkt, – Projekt zakłada integrację systemów lub uporządkowanie rejestrów publicznych oraz zapewnienie ich interoperacyjności – 1 pkt, – W ramach projektu przewidziano optymalizację wykorzystania infrastruktury w szczególności dzięki zastosowaniu technologii chmury obliczeniowej – 1 pkt, <p><i>ISP:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Projekt wykracza ponad minimalne standardy cyfrowego udostępniania ISP, poprzez: 1) dostępność na poziomie wyższym niż minimum określone w wytycznych WCAG 2.0 wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności; lub 2) otwartość przeważającej procentowo części udostępnianych zasobów ISP na poziomie: dla zasobów administracyjnych - wyższym niż trzy gwiazdki na skali "5 Star Open Data", dla zasobów kultury i nauki - co najmniej trzy gwiazdki; lub 3) udostępnienie odpowiednio udokumentowanych interfejsów dla programistów (API); lub 4) udostępnienie danych surowych/źródłowych (jeżeli jest to możliwe) – 2 pkt, – Projekt zakłada cyfrowe udostępnienie zasobów, mających duże znaczenie dla obszaru kultury / nauki dotyczące nowego sposobu udostępniania tych zasobów lub ich zakresu – 1 pkt 	
7.	Efektywność kosztowa	<p>Efektywność kosztowa 1 usługi publicznej udostępnionej on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlega średni umowny koszt jednostkowy uzyskania 1 jednostki wskaźnika produktu w projekcie w porównaniu z analogicznym kosztem jednostkowym zaplanowanym w Programie. Umowny koszt jednostkowy wykorzystany do wyliczenia wartości wskaźnika w Programie wyniósł 478 971 zł/szt. i będzie on stanowił punkt odniesienia podczas oceny projektów tym kryterium:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Efektywność kosztowa na poziomie poniżej 75% średniego kosztu 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Spełnienie kryterium jest fakultatywne. Projekt może otrzymać od 0 do 4 punktów. Ocena kryterium będzie polegała na:</p> <p>a) wyliczeniu dla projektu wartości umownego</p>

	<p>(do 359 227 zł/szt. włącznie) – 4 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 75% i niższym niż 100% średniego kosztu (od 359 228 do 478 970 zł/szt. włącznie) – 3 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 100% i niższym niż 125% średniego kosztu (od 478 971 do 598 713 zł/szt. włącznie) – 1 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 125% średniego kosztu (598 714 zł/szt. i więcej) – 0 pkt 	<p>kosztu jednostkowego dla pierwszego wskaźnika poprzez podzielenie dofinansowania z EFRR dla projektu przez poziom wskaźnika produktu osiąganego w projekcie (i zaokrąglenia do pełnych złotych), a następnie sprawdzeniu, w którym przedziale mieści się wyliczony wskaźnik i przyznaniu odpowiedniej liczby punktów,</p> <p>b) wyliczeniu dla projektu wartości umownego kosztu jednostkowego dla drugiego wskaźnika w analogiczny sposób i przyznaniu punktów zgodnie ze sposobem oceny,</p> <p>c) wyliczeniu średniej ze wszystkich przyznanych punktów dla wypełnionych wskaźników,</p>
	<p>Efektywność kosztowa wsparcia 1 podmiotu, który udostępnił on-line informacje sektora publicznego</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlega średni umowny koszt jednostkowy uzyskania 1 jednostki wskaźnika produktu w projekcie w porównaniu z analogicznym kosztem jednostkowym zaplanowanym w Programie. Umowny koszt jednostkowy wykorzystany do wyliczenia wartości wskaźnika w Programie wyniósł 2 077 911 zł/szt. i będzie on stanowił punkt odniesienia podczas oceny projektów tym kryterium:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Efektywność kosztowa na poziomie poniżej 75% średniego kosztu (do 1 558 432 zł/szt. włącznie) – 4 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 75% i niższym niż 100% średniego kosztu (od 1 558 433 do 2 077 910 zł/szt. włącznie) – 3 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 100% i niższym niż 125% średniego kosztu (od 2 077 911 do 2 597 388 zł/szt. włącznie) – 1 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 125% średniego kosztu (2 597 389 zł/szt. i więcej) – 0 pkt 	
Maksymalna liczba punktów 21 pkt		

KRYTERIA MERYTORYCZNE (PREMIUJĄCE)			
1.	Zgodność projektu z zasadami horyzontalnymi wynikającymi z RPO WiM 2014-2020.	Preferowane będą projekty spełniające zasady horyzontalne, w szczególności:	Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).
		- efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku,	Kryterium premiuje efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku. W ramach kryterium można przyznać następujące punkty: 0 pkt – w projekcie nie przewidziano działań efektywnie i racjonalnie wykorzystujących zasobów naturalnych i stosujących rozwiązania przyjazne środowisku 1 pkt – w projekcie przewidziano działania w obszarze ochrony środowiska mające na celu generowanie większej wartości przy użyciu mniejszej ilości materiałów i zastosowaniu innego sposobu zużycia przyjaznego środowisku.
		- kryterium komunikacji z interesariuszami,	Kryterium premiuje budowanie dowolnej formy komunikacji, kontaktu, wymiany informacji między osobami, instytucjami i firmami na zasadzie partnerstwa, która zapewni ich aktywny udział w przygotowaniu projektu oraz branie ich zdania pod uwagę podczas podejmowania kluczowych decyzji dotyczących projektu.

			<p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) nie zapewnili komunikacji z interesariuszami projektu w powyższy sposób</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) zapewnili komunikacji z interesariuszami projektu w powyższy sposób</p>
		- kryterium stosowania klauzul społecznych w zamówieniach.	<p>Kryterium premiuje założone we wniosku o dofinansowanie wykorzystanie przy wyborze oferentów – obok jakości i ceny – także kryteriów odnoszących się do kwestii społecznych (dopuszczonych przez prawo zamówień publicznych).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – w zamówieniach realizowanych/planowanych do realizacji w ramach projektu nie wskazano, czy wśród kryteriów wyboru oferentów będą kryteria odnoszące się do kwestii społecznych</p> <p>1 pkt – w zamówieniach realizowanych/planowanych do realizacji w ramach projektu zobowiązano się do stosowania kryteriów odnoszących się do kwestii społecznych</p>
2.	Doświadczenie w realizacji podobnych projektów.	Weryfikowane będzie doświadczenie Wnioskodawcy i/lub partnerów w realizacji podobnych projektów lub przedsięwzięć współfinansowanych ze środków europejskich od roku 2007.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) nie posiadają doświadczenia w realizacji podobnych</p>

			<p>projektów lub przedsięwzięć</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) zrealizowali (zakończyli i rozliczyli) przynajmniej jeden podobny projekt lub przedsięwzięcie współfinansowane ze środków europejskich od roku 2007</p>
3.	Komplementarność projektu.	<p>Weryfikowana będzie komplementarność projektu z innymi przedsięwzięciami już zrealizowanymi, w trakcie realizacji lub wybranych do realizacji i współfinansowanych ze środków zagranicznych i polskich m.in. funduszy europejskich, kontraktów wojewódzkich, dotacji celowych itp. od 2007 roku. Premiowane będą tutaj również projekty realizowane w partnerstwach i innych formach współpracy (na mocy: porozumień, umów, listów intencyjnych), a także projekty kompleksowe (w osiąganiu celu w pełni i całkowitej likwidacji problemu na danym obszarze).</p>	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty (punkty sumują się do 6 pkt):</p> <p>1 pkt – projekt jest realizowany w partnerstwie lub innej formie współpracy</p> <p>2 pkt – projekt jest końcowym elementem wypełniającym ostatnią lukę w istniejącej infrastrukturze na danym obszarze</p> <p>1 pkt – projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projektu</p> <p>1 pkt – projekt pełni łącznie z innymi projektami tę samą funkcję, dzięki czemu w pełni wykorzystywane są możliwości istniejącej infrastruktury</p> <p>1 pkt – projekt łącznie z innymi projektami jest wykorzystywany przez tych samych użytkowników</p>
4.	Obszary Strategicznej Interwencji	<p>Weryfikowane będzie, czy projekt realizowany jest na obszarze strategicznej interwencji – OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”</p>	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania</p>

			<p>dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – jeżeli obszar realizacji projektu nie znajduje się na terenie OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”,</p> <p>2 pkt – jeżeli projekt realizowany na OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”.</p>
5.	Strategia Wielkie Jeziora Mazurskie	Kryterium premiuje projekty realizowane w ramach Strategii Wielkich Jezior Mazurskich.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – jeżeli projekt nie wynika z dokumentu „Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia”,</p> <p>2 pkt – jeżeli projekt jest realizowany w ramach Strategii Wielkich Jezior Mazurskich.</p>
6.	Wykorzystanie dostępnej infrastruktury teleinformatycznej na potrzeby realizacji projektu	W ramach kryterium dodatkowo punktowane będą projekty, dla których nie będzie konieczne tworzenie nowej infrastruktury teleinformatycznej (także ze środków własnych wnioskodawcy), służącej świadczeniu e-usług lub cyfrowemu udostępnieniu zasobów ISP objętych projektem, przy założeniu udowodnienia przez wnioskodawcę, że zostaną zapewnione zasoby infrastrukturalne wystarczające do wdrożenia projektu i utrzymania go w okresie trwałości.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt, jeżeli w projekcie tworzona jest nowa infrastruktura,</p>

			3 pkt, jeżeli w projekcie wykorzystana zostanie istniejąca infrastruktura
7.	W ramach projektu zostaną udostępnione usługi o wysokim poziomie dojrzałości	W ramach kryterium ocenie podlega wdrożenie usług na wyższych poziomach zaawansowania (tj. poziom co najmniej 4 – transakcja)	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt, jeżeli projekt wdraża usługi wyłącznie na poziomie maksymalnie 3,</p> <p>3 pkt, jeżeli w projekcie wdrażane są usługi na poziomie co najmniej 4</p>
8.	Zapewnienie bezpłatności udostępniania zasobów ISP (dotyczy projektów z zakresu ISP)	Premiowane będą te projekty, dzięki którym płatne dotychczas ISP będą udostępniane bezpłatnie dla użytkowników.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt, jeżeli projekt nie udostępnia zasobów publicznych w sposób darmowy</p> <p>1 pkt, jeżeli projekt udostępnia zasoby publiczne w sposób darmowy.</p>
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW = 21 pkt			

Działanie 3.2 E-zdrowie

WYMOGI FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW KONKURSOWYCH W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020

Zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy wdrożeniowej „w razie stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie projektu braków formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich właściwa instytucja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub poprawienia w nim oczywistej omyłki w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia” (tryb konkursowy).

Lp.	Nazwa wymogu	Definicja warunku	Opis warunku
1.	Kompletność wniosku	Wniosek o dofinansowanie jest kompletny, spójny i sporządzony zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie i regulaminem konkursu.	Wymóg formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania wymogu polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.
2.	Kompletność załączników	Załączniki do wniosku o dofinansowanie są kompletne, spójne i sporządzone zgodnie z instrukcją wypełniania załączników i regulaminem konkursu.	Wymóg formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania wymogu polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.

KRYTERIA FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW (OBLIGATORYJNE)

Projekty niespełniające kryteriów formalnych są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis kryterium
1.	Kwalifikowanie się projektu w ramach danego działania /poddziałania zgodnie z zapisami SZOOP i regulaminu	Projekt wpisuje się w założenia określone w SZOOP i regulaminie, a przyjęte założenia projektu kwalifikują go do wsparcia w ramach konkursu, w ramach którego został on złożony, w szczególności projekt mieści się w katalogu możliwych do realizacji typów projektów w danym działaniu, wskazanych w regulaminie konkursu.	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”: Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
2.	Niepodleganie wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE na podstawie odrębnych przepisów.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: – ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; – ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; – ustawą z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia wnioskodawcy i partnerów, (jeśli dotyczy).	Kryterium obligatoryjne. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”. Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.
3.	Wartość projektu oraz poziom	Wartość projektu i jego poziom dofinansowania są zgodne z minimalną i	Kryterium obligatoryjne.

	dofinansowania projektu.	maksymalną wartością projektu oraz minimalnym i maksymalnym poziomem dofinansowania obowiązującymi dla danego działania/poddziałania/typu projektu określonymi w SZOOP i regulaminie konkursu.	<p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu-</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.</p>
4.	Spełnienie wymogów w odniesieniu do projektu partnerskiego.	<p>Weryfikowane będzie spełnienie przez Wnioskodawcę wymogów w zakresie utworzenia partnerstwa zgodnie z ustawą wdrożeniową.</p> <p>Kryterium będzie weryfikowane na podstawie-zawartego i dołączonego do wniosku o dofinansowanie porozumienia lub / oraz umowy Wnioskodawcy oraz treści wniosku o dofinansowanie.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.</p>
5.	Uprawnienia podmiotu do ubiegania się o dofinansowanie	Weryfikowana będzie zgodność formy prawnej Wnioskodawcy/partnera, (jeśli dotyczy) z typem beneficjentów wskazanym w SZOOP i regulaminie konkursu.	<p>Kryterium obligatoryjne.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.</p>
6.	Obszar realizacji projektu-	Weryfikowane będzie czy wskazany obszar realizacji projektu jest zgodny ze wskazanym w SZOOP i regulaminie.	<p>Kryterium obligatoryjne.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania</p>

			dofinansowania.
7.	Poprawne zastosowanie cross-financingu	Weryfikowane będzie czy warunki i planowany zakres stosowania cross-financingu nie przekraczają poziomu wskazanego w pkt 15 SZOOP „Warunki i planowany zakres stosowania cross-financingu (%)”	<p>Kryterium obligatoryjne.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.</p>

KRYTERIA MERYTORYCZNE OGÓLNE WYBORU PROJEKTÓW (OBLIGATORYJNE) *			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis kryterium
1.	Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt-	Weryfikowana będzie możliwość uzyskania dofinansowania na podstawie analizy wniosku i studium wykonalności/ biznes planu.	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”</p>
2.	Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn	Weryfikowany będzie pozytywny lub neutralny wpływ projektu na zasadę horyzontalną UE promowanie równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.

		kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.	Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”
3.	Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	Weryfikowany będzie pozytywny wpływ projektu na zasadę horyzontalną UE: promowanie równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”:-
4.	Zamówienia publiczne i konkurencyjność	Weryfikowana będzie zgodność założeń projektu z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych oraz zasadą konkurencyjności.	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Kryterium zerojedynkowe. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.
5.	Pomoc publiczna i pomoc de minimis	Weryfikowana będzie zgodność zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu z zasadami pomocy publicznej/ pomocy de minimis w odniesieniu do wnioskodawcy, form wsparcia, wydatków, jak również oceniana będzie możliwość udzielenia w ramach projektu pomocy publicznej/ pomocy de minimis, uwzględniając reguły ogólne jej przyznawania oraz warunki jej	Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.

		dopuszczalności w danym typie projektu.	<p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.</p>
6.	Wykonalność techniczna	Weryfikowana będzie wykonalność prawna i techniczna projektu, potrzeba jego realizacji i cele, optymalny wariant, sposób realizacji i stan po realizacji.	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p>
7.	Trwałość projektu	<p>Weryfikowane będą następujące aspekty, które muszą być spełnione, aby projekt mógł otrzymać dofinansowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał instytucjonalny do realizacji projektu (posiada lub dostosuje strukturę organizacyjną i procedury zapewniające sprawną realizację projektu). - Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał kadrowy do realizacji projektu (posiada zespół projektowy lub go stworzy – adekwatny do zakresu zadań w projekcie umożliwiając jego sprawne zarządzanie i realizację). - Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) posiada potencjał finansowy do realizacji projektu (dysponuje środkami na realizację projektu lub ma możliwość ich pozyskania: wskazać źródła finansowania projektu). 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p>

8.	Wskaźniki	Weryfikowana będzie poprawność merytoryczna wskaźników	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”.</p>
----	-----------	--	--

KRYTERIA MERYTORYCZNE SPECYFICZNE (OBLIGATORYJNE) *			
LP.	NAZWA KRYTERIUM	DEFINICJA KRYTERIUM	OPIS ZNACZENIA KRYTERIUM
1.	Zgodność z wymaganiami w zakresie interoperacyjności i kompatybilności zastosowanych rozwiązań	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne w ramach projektu będą wdrażane zgodnie z wymaganiami dotyczącymi interoperacyjności, określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w tym standard WCAG 2.0). Wymóg dotyczy także wnioskodawców, którzy pod względem podmiotowym nie podlegają KRI.</p> <p>Projekt nie może powielać celów i funkcjonalności platform i systemów realizowanych na poziomie krajowym o ogólnokrajowej skali.</p> <p>Projekty polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany danych z Systemem Informacji Medycznej lub z systemami innych świadczeniodawców, zapewnią komplementarność, interoperacyjność oraz nie dublowanie funkcjonalności przewidzianych w krajowych Platformach P1 lub P2⁶. Kryterium oceniane będzie na podstawie dokumentacji projektowej.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>

⁶ Dokument opisujący funkcjonalności przewidziane w krajowych Platformach P1, P2 i P4 dostępny jest na stronie internetowej CSIOZ (Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia).

2.	Zapewnienie podłączenia z Platformą P1 oraz zgodności ze standardami wymiany informacji opracowanymi przez CSIOZ	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że wytworzone w projekcie produkty zostaną podłączone z Platformą P1 oraz będą zgodne ze standardami wymiany informacji opracowanymi przez Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia (CSIOZ), jeśli projekt obejmuje obszary wspierane w P1</p> <p>Kryterium oceniane będzie na podstawie dokumentacji projektowej i oświadczenia wnioskodawcy.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”, „nie dotyczy”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
3.	Umożliwienie zbierania jednostkowych danych medycznych w elektronicznym rekordzie pacjenta oraz tworzenie EDM zgodnej ze standardem HL7 CDA	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że projekt dotyczący prowadzenia lub wymiany elektronicznej dokumentacji medycznej w rozumieniu ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia (EDM), w tym indywidualnej dokumentacji medycznej (wewnętrznej lub zewnętrznej), uwzględnia rozwiązania umożliwiające zbieranie przez podmiot udzielający świadczeń opieki zdrowotnej jednostkowych danych medycznych w elektronicznym rekordzie pacjenta oraz tworzenie EDM zgodnej ze standardem HL7 CDA, opracowanym i opublikowanym przez CSIOZ.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”, „nie dotyczy”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
4.	Bezpieczeństwo przetwarzania danych przez systemy teleinformatyczne wdrożone w ramach projektu	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne wdrożone w projekcie będą zapewniały bezpieczeństwo przetwarzania danych zgodnie z obowiązującym prawem.</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
5.	Zakup sprzętu i wyposażenia	<p>W przypadku projektów, w których zaplanowano zakup sprzętu i wyposażenia, wnioskodawca musi wykazać jego niezbędność do</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p>

		<p>budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usług.</p> <p>Kryterium oceniane będzie na podstawie dokumentacji projektowej.</p>	<p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
6.	Udostępnianie usług o wysokim poziomie e-dojrzałości oraz ich powszechne wykorzystywanie	<p>W ramach kryterium wnioskodawca musi wykazać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – że co najmniej jedna z usług objętych projektem będzie udostępniona na co najmniej trzecim (dwustronna interakcja) poziomie e-dojrzałości. – że co najmniej jedna z usług objętych projektem będzie powszechnie wykorzystywana, tzn. że będzie skierowana do licznej lub często korzystającej grupy odbiorców oraz istnieje znaczne prawdopodobieństwo, że będzie wykorzystywana przez znaczny odsetek danej grupy odbiorców. 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
7.	Wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki	<p>W przypadku projektów, w których wdrażane są systemy usprawniające organizację wewnętrzną jednostki (back-office), wnioskodawca musi wykazać, że realizacja back-office w ramach projektu jest elementem niezbędnym warunkującym wdrożenie i udostępnienie usług on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B. W dokumentacji należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykazać, w jaki sposób wdrożenie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office) wraz z usługami wewnątrzadministracyjnymi A2A przyczyni się do wdrożenia i udostępnienia usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B). 	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że kryterium nie dotyczy danego projektu..</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
8.	Adekwatność metody uwierzytelniania do celów i	<p>W ramach kryterium, w przypadku realizacji przez projekt usług A2B i A2C, wnioskodawca musi zapewnić zastosowanie w projekcie jednej z</p>	<p>Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.</p>

	zakresu projektu	<p>poniższych metod uwierzytelniania:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tylko profil zaufany ePUAP, – profil zaufany ePUAP i inna metoda, – tylko inna metoda niż profil zaufany ePUAP. <p>Wybór drugiego i trzeciego wariantu należy uzasadnić w oparciu o analizę ryzyka.</p>	<p>Kryterium zerojedynkowe.</p> <p>Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.</p>
--	------------------	---	--

** Projekty niespełniające kryteriów merytorycznych ogólnych i kryteriów merytorycznych specyficznych obligatoryjnych są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.*

KRYTERIA MERYTORYCZNE (PUNKTOWE) (wymagane minimum 50%)			
LP.	NAZWA KRYTERIUM	DEFINICJA KRYTERIUM	OPIS ZNACZENIA KRYTERIUM
1.	Umożliwienie prowadzenia i wymiany EDM	<p>W ramach kryterium ocenie podlega umożliwienie podmiotom udzielającym świadczeń opieki zdrowotnej prowadzenia i wymiany EDM poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uzupełnienie zasobów infrastruktury techniczno-systemowej tj. sprzęt, oprogramowanie itp., pod warunkiem wykazania deficytów w tym zakresie – 2 pkt – budowę oprogramowania klasy HIS oraz systemów gabinetowych (zawierających m.in. moduły ułatwiające pracę personelu medycznego), pod warunkiem wykazania deficytów w tym zakresie – 2 pkt – szkolenia dla personelu – 1 pkt 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 5 pkt (maksymalnie)</p>
2.	Dostępność rezultatów projektu	W ramach kryterium ocenie podlega stworzenie funkcjonalności w zakresie budowy i rozwoju usług dla pacjentów (usługi A2C), a także objęcie jak najszerszego kręgu podmiotów udzielających świadczeń opieki zdrowotnej :	Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.

		<ul style="list-style-type: none"> – w ramach projektu zbudowane lub rozwinięte zostaną usługi dla pacjentów (usługi A2C) np. budowa/ rozbudowa systemów e-rejestracji na poziomie co najmniej 3 – 3 pkt – w ramach projektu objęty zostanie jak najszerszy krąg podmiotów udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w danym województwie tj. bez względu na typ – opieka szpitalna, AOS, POZ bez względu na podmiot tworzący (co najmniej po jednym podmiocie ze wskazanych) – 3 pkt 	Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 6 pkt (maksymalnie)
3.	Wpływ na rozwiązanie wszystkich zdiagnozowanych problemów kluczowych interesariuszy.	<p>Weryfikowane będzie rozwiązanie przez projekt wszystkich naglących problemów kluczowych interesariuszy.</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – projekt przyczynia się do rozwiązania wybranych problemów kluczowych interesariuszy w obszarze objętym projektem</p> <p>1 pkt – projekt przyczynia się do rozwiązania wszystkich zdiagnozowanych problemów kluczowych interesariuszy w obszarze objętym projektem</p>	<p>Kryterium punktowe –przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 1 pkt (maksymalnie)</p>
4.	Realizacja kilku komplementarnych celów.	<p>Weryfikowane będzie realizowanie przez projekt kilku różnych, ale uzupełniających się celów wynikających z analizy sytuacji problemowej</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – projekt realizuje jeden cel</p> <p>1 pkt – projekt realizuje kilka uzupełniających się celów wymagających odrębnych działań.</p>	<p>Kryterium punktowe –przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 1 pkt (maksymalnie)</p>
5.	Poziom zastosowania metod projektowania zorientowanego na użytkownika w projekcie	<p>W ramach kryterium należy wykazać, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> – korzystanie przez usługobiorcę z elektronicznych usług publicznych będzie możliwe różnymi kanałami dostępu, niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii, a projektowane 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od</p>

		<p>rozwiązania są zgodne z potrzebami interesariuszy usług – 1 pkt;</p> <ul style="list-style-type: none"> – poziom dostępności usług⁷ proponowany w ramach projektu jest zgodny z wynikami badań potrzeb usługobiorców a prognozowane obciążenie systemu informatycznego (normalne i szczytowe) nie spowoduje utrudnień w dostępności – 1 pkt; – zaplanowano działania polegające na monitorowaniu usług pod kątem dostępności i użyteczności graficznych interfejsów dla wszystkich interesariuszy, ciągłości działania i powszechności wykorzystania – 1 pkt. 	0 do 3 pkt (maksymalnie)
6.	Użyteczność i bezpieczeństwo efektów realizowanego projektu	<p>W ramach kryterium należy wykazać, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> – projekt prowadzi do uproszczeń administracyjnych innych niż zwiększenie dostępności i dojrzałości – 1 pkt, – projekt zakłada integrację systemów lub uporządkowanie rejestrów publicznych oraz zapewnienie ich interoperacyjności – 1 pkt, – w ramach projektu przewidziano optymalizację wykorzystania infrastruktury, w szczególności dzięki zastosowaniu technologii chmury obliczeniowej – 1 pkt, – projekt dotyczący wymiany EDM jest ukierunkowane na możliwość jej wymiany pomiędzy AOS i POZ – 2 pkt, – projekt zawiera rozwiązania gwarantujące i podnoszące bezpieczeństwo w zakresie ciągłości działania systemów do prowadzenia EDM, w tym szczególnie w zakresie prowadzenia, wymiany i długoterminowego przechowywania EDM (dotyczy 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Projekt może otrzymać od 0 do 7 punktów (maksymalnie).</p>

⁷ Poziom dostępności: czas bezawaryjnego działania usługi (np. systemu teleinformatycznego, usługi sieciowej, itp.) w stosunku do całości czasu, w którym usługa powinna być świadczona usługobiorcom – wartość mierzona w skali roku.

		podmiotów opieki zdrowotnej wykorzystujących i wdrażających te rozwiązania) – 2 pkt.	
7.	Efektywność kosztowa	<p>Efektywność kosztowa 1 usługi publicznej udostępnionej on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlega średni umowny koszt jednostkowy uzyskania 1 jednostki wskaźnika produktu w projekcie w porównaniu z analogicznym kosztem jednostkowym zaplanowanym w Programie. Umowny koszt jednostkowy wykorzystany do wyliczenia wartości wskaźnika w Programie wyniósł 478 971 zł/szt. i będzie on stanowił punkt odniesienia podczas oceny projektów tym kryterium:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Efektywność kosztowa na poziomie poniżej 75% średniego kosztu (do 359 227 zł/szt. włącznie) – 4 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 75% i niższym niż 100% średniego kosztu (od 359 228 do 478 970 zł/szt. włącznie) – 3 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie wyższym lub równym 100% i niższym niż 125% średniego kosztu (od 478 971 do 598 713 zł/szt. włącznie) – 1 pkt – Efektywność kosztowa na poziomie lub wyższym lub równym 125% średniego kosztu (598 714 zł/szt.) – 0 pkt 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Spełnienie kryterium jest fakultatywne. Projekt może otrzymać od 0 do 4 punktów. Ocena kryterium będzie polegała na wyliczeniu dla projektu wartości umownego kosztu jednostkowego dla pierwszego wskaźnika poprzez podzielenie dofinansowania z EFRR dla projektu przez poziom wskaźnika produktu osiąganego w projekcie (i zaokrąglenia do pełnych złotych), a następnie sprawdzeniu, w którym przedziale mieści się wyliczony wskaźnik i przyznaniu odpowiedniej liczby punktów.</p>
Maksymalna liczba punktów 27 pkt			

KRYTERIA MERYTORYCZNE (PREMIUJĄCE)			
1.	Zgodność projektu z zasadami horyzontalnymi wynikającymi z RPO WiM 2014-2020.	Preferowane będą projekty spełniające zasady horyzontalne, w szczególności:	Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).
		- efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku,	<p>Kryterium premiuje efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku.</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – w projekcie nie przewidziano działań efektywnie i racjonalnie wykorzystujących zasobów naturalnych i stosujących rozwiązania przyjazne środowisku</p> <p>1 pkt – w projekcie przewidziano działania w obszarze ochrony środowiska mające na celu generowanie większej wartości przy użyciu mniejszej ilości materiałów i zastosowaniu innego sposobu zużycia przyjaznego środowisku.</p>
		- kryterium komunikacji z interesariuszami,	<p>Kryterium premiuje budowanie dowolnej formy komunikacji, kontaktu, wymiany informacji między osobami, instytucjami i firmami na zasadzie partnerstwa, która zapewni ich aktywny udział w przygotowaniu projektu oraz branie ich zdania pod uwagę podczas podejmowania kluczowych decyzji dotyczących projektu.</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p>

			<p>0 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) nie zapewnili komunikacji z interesariuszami projektu w powyższy sposób</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) zapewnili komunikacji z interesariuszami projektu w powyższy sposób</p>
		- kryterium stosowania klauzul społecznych w zamówieniach.	<p>Kryterium premiuje założone we wniosku o dofinansowanie wykorzystanie przy wyborze oferentów – obok jakości i ceny – także kryteriów odnoszących się do kwestii społecznych (dopuszczonych przez prawo zamówień publicznych).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – w zamówieniach realizowanych/ planowanych do realizacji w ramach projektu nie wskazano, czy wśród kryteriów wyboru oferentów będą kryteria odnoszące się do kwestii społecznych</p> <p>1 pkt – w zamówieniach realizowanych/ planowanych do realizacji w ramach projektu zobowiązano się do stosowania kryteriów odnoszących się do kwestii społecznych</p>
2.	Doświadczenie w realizacji podobnych projektów.	Weryfikowane będzie doświadczenie Wnioskodawcy i/lub partnerów w realizacji podobnych projektów lub przedsięwzięć współfinansowanych ze środków europejskich od roku 2007.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p>

			<p>0 pkt – Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) nie posiadają doświadczenia w realizacji podobnych projektów lub przedsięwzięć</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) zrealizowali (zakończyli i rozliczyli) przynajmniej jeden podobny projekt lub przedsięwzięcie współfinansowane ze środków europejskich od roku 2007</p>
3.	Komplementarność projektu.	<p>Weryfikowana będzie komplementarność projektu z innymi przedsięwzięciami już zrealizowanymi, w trakcie realizacji lub wybranych do realizacji i współfinansowanych ze środków zagranicznych i polskich m.in. funduszy europejskich, kontraktów wojewódzkich, dotacji celowych itp. od 2007 roku. Premiowane będą tutaj również projekty realizowane w partnerstwach i innych formach współpracy (na mocy: porozumień, umów, listów intencyjnych), a także projekty kompleksowe (w osiąganiu celu w pełni i całkowitej likwidacji problemu na danym obszarze).</p>	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty (punkty sumują się do 6 pkt):</p> <p>1 pkt – projekt jest realizowany w partnerstwie lub innej formie współpracy</p> <p>2 pkt – projekt jest końcowym elementem wypełniającym ostatnią lukę w istniejącej infrastrukturze na danym obszarze</p> <p>1 pkt – projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projektu</p> <p>1 pkt – projekt pełni łącznie z innymi projektami tę samą funkcję, dzięki czemu w pełni wykorzystywane są możliwości istniejącej infrastruktury</p> <p>1 pkt – projekt łącznie z innymi projektami jest wykorzystywany przez tych samych użytkowników</p>
4.	Obszary Strategicznej Interwencji	<p>Weryfikowane będzie, czy projekt realizowany jest na obszarze strategicznej interwencji – OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”</p>	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów</p>

			<p>nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – jeżeli obszar realizacji projektu nie znajduje się na terenie OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”,</p> <p>2 pkt – jeżeli projekt realizowany na OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”.</p>
5.	Strategia Wielkie Jeziora Mazurskie	Kryterium premiuje projekty realizowane w ramach Strategii Wielkich Jezior Mazurskich.	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt – jeżeli projekt nie wynika z dokumentu „<i>Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia</i>”,</p> <p>2 pkt – jeżeli projekt jest realizowany w ramach Strategii Wielkich Jezior Mazurskich.</p>
6.	W ramach projektu zostaną udostępnione usługi o wysokim poziomie e-dojrzałości	W ramach kryterium ocenie podlega wdrożenie usług na wyższych poziomach zaawansowania (tj. poziom co najmniej 4 – transakcja)	<p>Kryterium fakultatywne – spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania ale ma charakter premiujący (przy czym przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania).</p> <p>W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:</p> <p>0 pkt, jeżeli projekt wdraża usługi wyłącznie na poziomie</p>

			maksymalnie 3, 3 pkt, jeżeli w projekcie wdrażane są usługi na poziomie co najmniej 4
7.	Synergiczność zastosowanych rozwiązań	<p>W ramach kryterium ocenie podlega zastosowanie w projekcie rozwiązań synergicznych polegających na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – grupowych zakupach systemów wsparcia (oprogramowania, sprzętu, usług itp.) – 1 pkt, – tworzeniu centrów kompetencji, które zapewnią wsparcie m.in. w zakresie budowy architektury systemów informacyjnych, zakupu usług, ITS i oprogramowania oraz przygotowania OPZ – 2 pkt. 	<p>Kryterium punktowe – przyznanie 0 punktów nie dyskwalifikuje z możliwości uzyskania dofinansowania.</p> <p>Za spełnienie tego kryterium projekt może otrzymać od 0 do 3 pkt (maksymalnie)</p>
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW – 20 pkt			

VII. Inne

1. Słownik terminologiczny

Pojęcie	Definicja	Źródło
5 Star Open Data	<p>Pięciostopniowa skala dostępności danych. System ten wychodzi z założenia, że format udostępniania danych jest kluczowym czynnikiem rzutującym na ich otwartość, gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> * – ISP (informacje sektora publicznego) są opublikowane w internecie, w dowolnym formacie (zazwyczaj jest to zamknięty format PDF, często mający postać wyłącznie skanu dokumentu papierowego), ** – ISP są opublikowane w ustrukturyzowanej postaci pozwalającej na przetwarzanie maszynowe – np. jako plik arkusza kalkulacyjnego (np. Excel) lub dokument XML, *** – ISP są opublikowane w ustrukturyzowanej postaci i z wykorzystaniem otwartego formatu danych (np. CSV), **** – ISP są opublikowane wraz z odnośnikami do poszczególnych elementów zbioru (np. za pomocą metody opisu RDF), co pozwala na bezpośrednie linkowanie do nich w sieci, ***** – ISP są opublikowane wraz z odnośnikami do innych zbiorów, stanowiących dla tych informacji kontekst (tzw. linked open data) 	http://5stardata.info/
A2A Administration to Administration	Są to usługi wewnątrzadministracyjne w relacjach pomiędzy podmiotami wykonującymi zadania publiczne, rozumiane jako usługi udostępniane przez podmiot wykonujący zadania publiczne innemu podmiotowi wykonującemu te zadania lub innej komórce organizacyjnej w ramach tego samego podmiotu, umożliwiające realizację części zadań (spraw) drogą elektroniczną.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
A2B Administration to Business	Są to usługi w relacjach pomiędzy podmiotami wykonującymi zadania publiczne a podmiotami prywatnymi, rozumiane jako usługi udostępniane przez podmioty wykonujące zadania publiczne podmiotom prywatnym, umożliwiające realizację części zadań (spraw) drogą elektroniczną.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
A2C Administration to	Są to usługi w relacjach pomiędzy podmiotami wykonującymi zadania publiczne a obywatelami, rozumiane jako usługi udostępniane przez podmioty wykonujące	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

Citizen	zadania publiczne obywatelom, umożliwiające realizację części zadań (spraw) drogą elektroniczną.	
Adaptacja	Przebudowa pomieszczeń lub budowli w celu spełniania innych niż dotąd funkcji użytkowych. Adaptacja może polegać także na przystosowaniu istniejącego obiektu do nowych wymagań, bez zmiany jego funkcji.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Amortyzacja	Ubytek wartości środków trwałych, może dotyczyć nie tylko przedmiotów materialnych, ale także niematerialnych i prawnych: licencji, znaków towarowych oraz praw autorskich. W praktyce gospodarczej amortyzacja wiąże się przede wszystkim ze stopniowym umarzaniem (odpisywaniem od wartości początkowej) wartości księgowej niektórych składników majątku trwałego (środków trwałych) oraz wartości niematerialnych i prawnych w odpowiednich ratach (kwotach) rocznych.	Na podstawie Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121 poz. 591 z 1994r. z późn. zm.)
Analiza SWOT	Metoda pozwalająca przeanalizować atuty i słabości przedmiotu badania wobec szans i zagrożeń stwarzanych przez otoczenie. Skrót SWOT pochodzi od pierwszych liter angielskich słów: strenghts (mocne strony), weaknesses (słabe strony), opportunities (szanse) i threats (zagrożenia).	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Ambulatoryjna opieka zdrowotna (AOS)	Udzielanie przez świadczeniodawców świadczeń opieki zdrowotnej osobom, które nie wymagają leczenia w warunkach całodobowych lub całodziennych. Świadczenia gwarantowane w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej są udzielane w poradniach specjalistycznych w przypadkach wynikających ze stanu zdrowia (także w domu chorego) przez lekarza posiadającego odpowiednie kwalifikacje albo przez inną osobę, która ma uprawnienia do udzielania świadczeń specjalistycznych.	<i>Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej</i>
Beneficjent	Podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego, tj. podmiot publiczny lub prywatny oraz – wyłącznie do celów rozporządzenia w sprawie EFRROW i rozporządzenia w sprawie EFMR – osoba fizyczna, odpowiedzialna za inicjowanie lub inicjowanie i wdrażanie operacji; w kontekście programów pomocy państwa, w rozumieniu art. 2 pkt 13 rozporządzenia ogólnego, „beneficjent” oznacza podmiot, który otrzymuje pomoc; w kontekście instrumentów finansowych na mocy części drugiej tytuł IV rozporządzenia ogólnego „beneficjent” oznacza podmiot, który wdraża instrument finansowy albo, w stosownych przypadkach,	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 10, art. 63

	fundusz funduszy, oraz podmiot, o którym mowa w art. 63 rozporządzenia ogólnego.	
Budowa	Należy przez to rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Budowla	Należy przez to rozumieć każdy obiekt budowlany nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, jak: lotniska, drogi, linie kolejowe, mosty, estakady, tunele, sieci techniczne, wolno stojące maszty antenowe, wolno stojące trwale związane z gruntem urządzenia reklamowe, budowle ziemne, obronne (fortyfikacje), ochronne, hydrotechniczne, zbiorniki, wolno stojące instalacje przemysłowe lub urządzenia techniczne, oczyszczalnie ścieków, składowiska odpadów, stacje uzdatniania wody, konstrukcje oporowe, nadziemne i podziemne przejścia dla pieszych, sieci uzbrojenia terenu, budowle sportowe, cmentarze, pomniki, a także części budowlane urządzeń technicznych (kotłów, pieców przemysłowych i innych urządzeń) oraz fundamenty pod maszyny i urządzenia, jako odrębne pod względem technicznym części przedmiotów składających się na całość użytkową.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ((T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Budynek	Należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Cel szczegółowy	Oznacza rezultat, do którego osiągnięcia przyczynia się priorytet inwestycyjny lub priorytet unijny w konkretnym kontekście krajowym lub regionalnym za pomocą przedsięwzięć lub środków podejmowanych w ramach danego priorytetu	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 34
Chmura obliczeniowa (ang. <i>cloud computing</i>)	Model umożliwiający powszechny, wygodny, udzielany na żądanie dostęp za pośrednictwem sieci do wspólnej puli możliwych do konfiguracji zasobów przetwarzania (np. sieci, serwerów, przestrzeni przechowywania, aplikacji i usług), które można szybko dostarczyć i uwolnić przy minimalnym wysiłku zarządzania lub działań dostawcy usługi.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Cross-financing	Zasada elastyczności polegającą na możliwości finansowania działań w sposób komplementarny ze środków EFRR i EFS, w przypadku, gdy dane działanie z jednego funduszu objęte jest zakresem pomocy drugiego funduszu.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia (CSIOZ)	Państwowa jednostka budżetowa powołana przez Ministra Zdrowia. Swoją działalność CSIOZ rozpoczęło 1 sierpnia 2000 roku. Głównym przedmiotem działalności CSIOZ jest realizacja zadań z zakresu budowy społeczeństwa informacyjnego, obejmujących organizację i ochronę zdrowia oraz harmonizację z Unią Europejską w ramach funduszy strukturalnych i programów e-zdrowie.	www.csioz.gov.pl/
Decyzja o dofinansowaniu projektu	Decyzję podjętą przez jednostkę sektora finansów publicznych, która stanowi podstawę dofinansowania projektu, w przypadku gdy ta jednostka jest jednocześnie wnioskodawcą	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Desygnacja	Potwierdzenie przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego wykonującego zadania państwa członkowskiego spełniania przez instytucję zarządzającą, instytucję pośredniczącą i instytucję wdrażającą lub krajowego kontrolera lub wspólny sekretariat warunków zapewniających prawidłową realizację programu operacyjnego;	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Digital Imaging and Communications in Medicine – (DICOM)	Obrazowanie cyfrowe i wymiana obrazów w medycynie (– norma opracowana przez ACR (American College of Radiology) i NEMA (National Electrical Manufacturers Association) dla potrzeb ujednolicenia wymiany i interpretacji danych medycznych reprezentujących lub związanych z obrazami diagnostycznymi w medycynie. DICOM znajduje zastosowanie głównie w przetwarzaniu obrazów tomografii komputerowej (TK), obrazowania metodą rezonansu magnetycznego (RM), pozytonowej tomografii emisyjnej (PET), cyfrowej angiografii subtrakcyjnej (DSA), cyfrowej radiografii konwencjonalnej (CR), radiografii cyfrowej (DR) oraz wszystkich wykorzystujących technologie cyfrowe badań o wysokiej rozdzielczości obrazu. Dane w formacie DICOM	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

	mają dużą objętość, wymagają specjalnego oprogramowania i sprzętu komputerowego a także łączy o wysokiej przepustowości, za to pozwalają zachować wysoką jakość obrazu. Stosowanie normy DICOM umożliwia, między innymi, funkcjonowanie teleradiologii.	
Dofinansowanie	Współfinansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa.	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Dojrzałość e-usług	<ul style="list-style-type: none"> • Usługa on-line o stopniu dojrzałości 1 - Informacja– usługa w ramach której instytucje administracji publicznej udostępniają obywatelom i przedsiębiorcom informacje publiczne na portalach internetowych bez możliwości zainicjowania i załatwienia usługi drogą elektroniczną • Usługa on-line o stopniu dojrzałości 2 - interakcja jednostronna – usługa w ramach której interesariusze komunikują się z urzędami drogą elektroniczną, ale jest to komunikacja jednostronna, np. formularze do pobrania ze strony jednostki administracji publicznej bez możliwości zainicjowania i załatwienia usługi drogą elektroniczną • Usługa on-line o stopniu dojrzałości 3 - interakcja dwustronna – umożliwia transfer danych w dwóch kierunkach: od usługodawcy do klienta oraz od klienta do usługodawcy (np. możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne pobranie, wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki administracji publicznej) • Usługa on-line o stopniu dojrzałości 4 - transakcja - wiąże się z możliwością dokonania wszystkich czynności niezbędnych do załatwienia danej sprawy urzędowej całkowicie drogą elektroniczną, tzn. pełna elektroniczna obsługa sprawy, uzyskanie odpowiedzi z urzędu drogą elektroniczną uwzględniające wydanie decyzji oraz możliwość płatności za usługę online. • Usługi o stopniu dojrzałości 5 – personalizacja, która zapewnia załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną i jednocześnie wprowadza personalizację obsługi, tzn. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika i przez niego nie inicjowanych (np. decyzja w sprawie wymiaru 	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

	podatku od nieruchomości, oferowanie częściowo wypełnionych formularzy, poinformowanie klienta o zbliżającej się potrzebie wykonania danej czynności urzędowej).	
Duży projekt	Projekt, który obejmuje szereg robót, działań lub usług służący wykonaniu niepodzielnego zadania o sprecyzowanym charakterze gospodarczym lub technicznym, który posiada jasno określone cele i którego całkowite koszty kwalifikowalne przekraczają kwotę 50 000 000 EUR, a w przypadku operacji przyczyniających się do osiągnięcia celu tematycznego, którego całkowite koszty kwalifikowalne przekraczają kwotę 75 000 000 EUR.	Na podstawie art. 100, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
Działanie	Część programu operacyjnego albo część priorytetu, w ramach której wnioskodawcy mogą realizować swoje projekty.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Elektroniczna Dokumentacja Medyczna (EDM)	Zbiór danych, mogący stanowić element systemu informatycznego do obsługi szpitala przechowujący całość lub wybrane elementy dokumentacji medycznej indywidualnej (odnosząca się do poszczególnych pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych) i zbiorczej (odnosząca się do ogółu pacjentów lub określonych grup pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych).	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Ekwiwalent Dotacji Brutto (EDB)	Należy przez to rozumieć kwotę pomocy, którą otrzymałby beneficjent pomocy lub podmiot ubiegający się o pomoc, gdyby uzyskał pomoc w formie dotacji, bez uwzględnienia opodatkowania podatkiem dochodowym, wyrażoną z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194 poz. 1983 z dnia 6 września 2004 r.)

Ekwiwalent Dotacji Netto (EDN)	Należy przez to rozumieć kwotę pomocy, którą otrzymałby beneficjent pomocy lub podmiot ubiegający się o pomoc, gdyby uzyskał pomoc w formie dotacji, uwzględniającą opodatkowanie podatkiem dochodowym, wyrażoną z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194 poz. 1983 z dnia 6 września 2004 r.)
Fundusze strukturalne	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego oraz Europejski Fundusz Społeczny, o których mowa w art. 1 rozporządzenia ogólnego;	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Hospital Information System - (HIS)	Kompleksowy, zintegrowany system informatyczny przeznaczony do zarządzania wszystkimi aspektami szeregu czynności można spotkać w szpitalu, np. medycznych, administracyjnych, finansowych, prawnych i odpowiedniego przetwarzania usług, aby pomóc w diagnozie, zarządzaniu i edukacji, opierając się na coraz lepszych usługach i praktykach.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
HL7 CDA	Standard obejmujący kwestie związane ze składnią i semantyką dokumentów klinicznych. Dokumenty te mogą być złożone z wielu elementów, mogą zawierać tekst, obraz, dźwięk oraz innego typu multimedia. Standard ten jest implementowany w języku XML. Został zatwierdzony przez organizację ANSI. Dokument CDA jest opisywany za pomocą sześciu cech: <ul style="list-style-type: none"> • Niezmiennność (Persistence) – dokument kliniczny nie zmienia swojego stanu przez ustalony czas • Zarządzanie (Stewardship) – jest nadzorowany przez konkretną osobę lub organizację • Możliwość uwierzytelniania (Potential for authentication) • Dokument jako całość (wholeness) <p>Czytelność (human readability)</p>	www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC1380194/

Informacje sektora publicznego (ISP)	Każda informacja o sprawach publicznych stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podlegająca udostępnieniu i ponownemu wykorzystywaniu na zasadach i w trybie określonych w tej ustawie. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych. Przepisy ustawy nie naruszają przepisów innych ustaw określających odmienne zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami publicznymi, pod warunkiem że nie ograniczają obowiązków przekazywania informacji publicznej do centralnego repozytorium informacji publicznej, o którym mowa w art. 9b ust. 1, zwanym dalej „centralnym repozytorium”. Kategoria, przez którą rozumie się informację sektora publicznego w rozumieniu dyrektywy 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (w brzmieniu zmienionym przez dyrektywę 2013/37/UE zmieniającą dyrektywę 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego), zasoby audiowizualne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania, zasoby archiwalne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania, zasoby kultury, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania, zasoby nauki, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania.	<i>Ustawa o dostępie do informacji publicznej (T.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 z późn. zm.)</i>
Interfejs programistyczny aplikacji (API)	Sposób, rozumiany jako ściśle określony zestaw reguł i ich opisów, w jaki programy komunikują się między sobą. API definiuje się na poziomie kodu źródłowego dla takich składników oprogramowania jak np. aplikacje, biblioteki czy system operacyjny. Zadaniem definicji struktury API jest dostarczenie odpowiednich specyfikacji podprogramów, struktur danych, klas obiektów i wymaganych protokołów komunikacyjnych.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Interoperacyjność	Zdolność różnych podmiotów oraz używanych przez nie systemów teleinformatycznych i rejestrów publicznych do współdziałania na rzecz osiągnięcia wzajemnie korzystnych i uzgodnionych celów, z uwzględnieniem współdzielenia informacji i wiedzy przez wspierane przez nie procesy biznesowe realizowane za pomocą wymiany danych za pośrednictwem wykorzystywanych przez te podmioty systemów teleinformatycznych.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

Innowacyjność	Wprowadzenie do praktyki nowego lub znacząco ulepszanego rozwiązania w odniesieniu do produktu (towaru lub usługi), procesu, marketingu lub organizacji, przynajmniej z punktu widzenia wprowadzającego je przedsiębiorstwa.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Instrumenty finansowe	Oznaczają instrumenty finansowe określone w rozporządzeniu finansowym, o ile w niniejszym rozporządzeniu nie przewidziano inaczej.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 11
Instytucja pośrednicząca	Podmiot, któremu została powierzona, w drodze porozumienia albo umowy zawartych z instytucją zarządzającą, realizacja zadań w ramach krajowego lub regionalnego programu operacyjnego.	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Instytucja wdrażająca	Podmiot, któremu została powierzona, w drodze porozumienia albo umowy zawartych z instytucją pośredniczącą, realizacja zadań w ramach krajowego lub regionalnego programu operacyjnego.	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Instytucja zarządzająca	Instytucja zarządzająca odpowiadająca za zarządzanie programem operacyjnym zgodnie z zasadą należytego zarządzania finansami.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 125 ust. 1
Inteligentne specjalizacje	Wyróżnione przez kraje członkowskie i regiony „obszary gospodarcze”, bazujące na potencjale naukowym i badawczo-rozwojowym, wykształconym w regionie, a także na innych regionalnych potencjałach rozwojowych, skoncentrowane na niewielkiej liczbie priorytetów, oparte na obiektywnych danych i dowodach (Foray i in.2012).	na podstawie Badania potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego

Infrastruktura techniczno-systemowa (ITS)	Systemy informacyjne i komunikacyjne mające na celu świadczenie usług oraz pozwalające na lepsze informowanie różnych użytkowników oraz zapewniające bezpieczniejsze, bardziej skoordynowane i „inteligentniejsze” korzystanie, łącząc w sobie telekomunikację, elektronikę i technologie informatyczne z inżynierią transportu w celu planowania, projektowania, obsługi, utrzymywania i zarządzania.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Jednostka naukowa	<p>a) podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutowych tych uczelni,</p> <p>b) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z późn. zm.2)),</p> <p>c) instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618, z późn. zm.),</p> <p>d) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</p> <p>e) Polską Akademię Umiejętności,</p> <p>f) inne jednostki organizacyjne niewymienione w lit. a–e, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1).</p>	<i>art. 2 pkt 9 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (T.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1620 z późn. zm.)</i>
Kategoria regionów	Oznacza klasyfikację regionów jako „regiony słabiej rozwinięte”, „regiony przejściowe” lub „regiony lepiej rozwinięte” zgodnie z art. 90 ust. 2;	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 21
Kategoria wydatków (interwencji)	Obszary/zagadnienia tematyczne objęte pomocą na zasadach obowiązujących we Wspólnocie Europejskiej. Dziedzina interwencji Funduszy strukturalnych pomocna przy identyfikacji, badaniu i monitorowaniu działań. Kategorie interwencji są wykorzystywane do wykonywania rocznych sprawozdań dotyczących Funduszy strukturalnych i ich obciążenia w celu ułatwienia przekazu informacji dotyczących różnych polityk. Do głównych obszarów interwencji zaliczono: rolnictwo, leśnictwo, promowanie dostosowania i rozwoju obszarów rolniczych, rybołówstwo, pomoc dla dużych przedsiębiorstw, pomoc dla średnich i małych przedsiębiorstw, turystykę, infrastrukturę transportową, infrastrukturę telekomunikacyjną i społeczeństwo informacyjne, infrastruktury energetyczne, infrastrukturę środowiskową, planowanie	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

	przestrzenne i odbudowę, infrastrukturę społeczną i ochronę zdrowia publicznego.	
Kontrakt Terytorialny dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego	Umowa określająca cele i przedsięwzięcia priorytetowe, które mają istotne znaczenie dla rozwoju kraju oraz wskazanego w niej województwa, sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji, a także dofinansowanie, opracowywanych przez zarząd województwa, programów służących realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności. Przedmiotem Kontraktu Województwa Warmińsko-Mazurskiego jest określenie celów i przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla rozwoju kraju oraz województwa, co do których Strony deklarują współpracę w ramach realizacji właściwych programów operacyjnych na lata 2014-2020, służących realizacji Umowy Partnerstwa w zakresie polityki spójności, oraz innych instrumentów, z których mogą być finansowane przedsięwzięcia priorytetowe przyczyniające się do osiągnięcia celów Kontraktu.	<p><i>Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (T.j. Dz. Uz 2016 r., poz. 383)</i></p> <p><i>Kontrakt Terytorialny dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego (2014 r.)</i></p>
Korekta finansowa	Kwota o jaką pomniejsza się współfinansowanie UE dla projektu lub programu operacyjnego w związku z nieprawidłowością indywidualną lub systemową.	<p>USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020</p> <p>(T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)</p>
Krajowe Ramy Interoperacyjności	<p>Krajowe Ramy Interoperacyjności określają:</p> <p>1) sposoby postępowania podmiotu realizującego zadania publiczne w zakresie doboru środków, metod i standardów wykorzystywanych do ustanowienia, wdrożenia, eksploatacji, monitorowania, przeglądu, utrzymania i udoskonalania systemu teleinformatycznego wykorzystywanego do realizacji zadań tego podmiotu oraz procedur organizacyjnych, mające na celu:</p> <p>a) zapewnienie obywatelom oraz przedsiębiorcom dostępności usług świadczonych przez podmioty realizujące zadania publiczne w postaci elektronicznej,</p> <p>b) zwiększenie efektywności usług świadczonych przez administrację publiczną,</p> <p>c) zapewnienie obywatelom i przedsiębiorcom zmniejszenia obciążeń związanych z</p>	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012, pozycja 526 z późn. zm.).

	<p>realizacją uprawnień i obowiązków przewidzianych w przepisach odrębnych,</p> <p>d) zapewnienie podmiotom publicznym redukcji kosztów funkcjonowania,</p> <p>e) zapewnienie racjonalnego gospodarowania funduszami publicznymi,</p> <p>f) zapewnienie swobody gospodarczej i równego dostępu do rynku informatycznego w zakresie usług i dostaw podczas udzielania zamówień publicznych dla wszystkich jego uczestników,</p> <p>g) efektywną realizację drogą elektroniczną ponadgranicznych usług administracji publicznej;</p> <p>2) sposoby postępowania podmiotu realizującego zadania publiczne w zakresie przejrzystego wyboru norm, standardów i rekomendacji w zakresie interoperacyjności semantycznej, organizacyjnej oraz technologicznej, z zapewnieniem zasady neutralności technologicznej.</p>	
Kryteria wyboru projektów	Zestaw warunków, które musi spełnić projekt aby uzyskać dofinansowanie.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego	<p>Liczba podmiotów (wymienionych zgodnie z art. 9 ustawy o finansach publicznych), które w wyniku interwencji udostępniły on-line informacje sektora publicznego, przy czym na użytek POPC</p> <p>przez informacje sektora publicznego należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, - informację sektora publicznego w rozumieniu dyrektywy 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (w brzmieniu zmienionym przez dyrektywę 2013/37/UE zmieniającą dyrektywę 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego), - zasoby audiowizualne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania, - zasoby archiwalne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystania, - zasoby kultury, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystania. - zasoby nauki, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania. 	<i>Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020</i>

<p>Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 - dwustronna interakcja</p>	<p>Usługa on-line o stopniu dojrzałości 3 umożliwia transfer danych w dwóch kierunkach: od usługodawcy do klienta oraz od klienta do usługodawcy. Typowym sposobem jej realizacji jest pobranie, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną. Usługi powyższe obejmują m.in. usługi powstałe w ramach digitalizacji map, GIS.</p> <p>W ramach wskaźnika należy ujmować usługi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> nowe lub istotnie udoskonalone, <input type="checkbox"/> skierowane do klientów spoza administracji publicznej: obywateli (usługi A2C, Administration to Customer) i/lub przedsiębiorców (A2B, Administration to Business). <p>Powyższe warunki należy traktować łącznie.</p> <p>Należy zliczyć udostępnione on-line usługi o stopniu dojrzałości 3, których wykonanie bez wykorzystania technologii informacyjnej jest niemożliwe w formie ogólnodostępnych serwisów informacyjnych. Nie należy wliczać usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 4 i 5.</p> <p>W przypadku, gdy projekt dotyczy kilku podmiotów nie należy liczyć tych samych usług tyle razy, ile podmiotów jest zaangażowanych w projekt.</p>	<p><i>Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020</i></p>
<p>Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - dwustronna interakcja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Usługa on-line o stopniu dojrzałości 4 umożliwia pełne załatwienie danej sprawy drogą elektroniczną, łącznie z ewentualną płatnością. W ramach wskaźnika należy ujmować również usługi o stopniu dojrzałości 5, czyli takie, które oprócz możliwości pełnego załatwienia danej sprawy zawierają dodatkowo mechanizmy personalizacji, tj. dostosowania sposobu świadczenia do szczególnych uwarunkowań i potrzeb klienta (np. oferowanie częściowo wypełnionych formularzy, poinformowanie klienta sms-em o zbliżającej się potrzebie wykonania danej czynności urzędowej). • W ramach wskaźnika należy ujmować usługi: <ul style="list-style-type: none"> - nowe lub istotnie udoskonalone - skierowane do klientów spoza administracji publicznej: obywateli (usługi A2C, Administration to Customer) i/lub przedsiębiorców (A2B, Administration to Business). Powyższe warunki należy traktować łącznie. • Należy zliczyć udostępnione on-line usługi o stopniu dojrzałości co najmniej 4, których wykonanie bez wykorzystania technologii informacyjnej jest niemożliwe w formie ogólnodostępnych serwisów informacyjnych. Nie należy wliczać usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3. <p>W przypadku, gdy projekt dotyczy kilku podmiotów nie należy liczyć tych samych usług</p>	<p><i>Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020</i></p>

	tyle razy, ile podmiotów jest zaangażowanych w projekt.;	
Lider projektu	<p>Uprawniony do ubiegania się o środki w ramach konkretnego Działania/Poddziałania, występujący w imieniu własnym oraz partnerów, reprezentujący wszystkie umawiające się strony porozumienia/umowy partnerskiej. Liderem przedsięwzięcia jest podmiot o odpowiednim potencjale umożliwiającym koordynację całego przedsięwzięcia. W ramach planowanego przedsięwzięcia realizowanego w formule partnerstwa sporządzane jest jedno studium wykonalności (opcjonalnie biznes plan) stanowiące jedno kompleksowe rozwiązanie dla projektu. Na etapie składania wniosku zarówno lider jak i partnerzy zobowiązani są do złożenia oświadczenia o możliwości odzyskania podatku VAT.</p> <p>W momencie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu lider projektu zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu na kwotę nie mniejszą niż wysokość kwoty dofinansowania.</p> <p>Niezależnie od wzajemnych zobowiązań partnerów, odpowiedzialnym za prawidłową realizację projektu, sprawozdawczość, rozliczenia finansowe, zachowanie trwałości projektu pozostaje lider, który umową partnerską został wskazany jako Beneficjent składający wniosek.</p> <p>Lider projektu na podstawie wniosku o płatność otrzymuje środki w postaci refundacji/zaliczki na realizację projektu od Banku Gospodarstwa Krajowego i/lub Instytucji Zarządzającej (o ile dotyczy) na rachunek wyodrębniony na potrzeby realizacji projektu. Następnie zgodnie z harmonogramem i umową partnerską przekazuje środki na wyodrębnione konta partnerów, którzy realizują założone we wniosku etapy.</p> <p>W przypadku wygenerowania dochodu w ramach projektu nie objętego pomocą publiczną, w części realizowanej przez jednego z partnerów przedsięwzięcia, lider projektu jest zobligowany do zwrotu środków w wysokości wygenerowanego dochodu.</p> <p>W przypadku zlecania realizacji zadań i usług w ramach projektu dokonywanego przez wszystkich partnerów oraz lidera niniejsze zlecenie musi odbywać się zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.</p> <p>Faktury w ramach realizacji projektu mogą być wystawiane zarówno na lidera jak i partnerów w projekcie; następnie partner rozlicza się z liderem (w sposób zbliżony jak lider z Instytucją Zarządzającą lub w inny sposób ustalony w umowie partnerskiej) a lider składa wniosek o płatność, w którym znajduje się zbiorcze rozliczenie wydatków</p>	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

	kwalfikowanych poniesionych zarówno przez lidera jak i partnerów.	
Metadane	Informacje, które opisują zbiory danych oraz usługi danych i umożliwiają odnalezienie, inwentaryzację i używanie tych danych i usług	<i>Ustawa z 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. nr 76, poz. 489 z późn. zm.)</i>
Modernizacja	Unowocześnienie środka trwałego (obiektu) mające na celu zwiększenie jego wartości użytkowej.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Najlepsza dostępna technologia	Najbardziej efektywny oraz zaawansowany poziom rozwoju technologii i metod prowadzenia danej działalności, wykorzystywany jako podstawa ustalania granicznych wielkości emisyjnych, mających na celu eliminowanie emisji, lub jeżeli nie jest to praktycznie możliwe, ograniczenie emisji i wpływu na środowisko jako całość.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Nieprawidłowość	Wszelkie naruszenia przepisów prawa wspólnotowego lub krajowego wynikające z działania lub zaniechania ze strony podmiotu zaangażowanego w realizację projektu, które spowodowało lub mogło spowodować szkodę w ogólnym budżecie Wspólnot lub w budżetach, które są zarządzane przez Wspólnoty, albo też powstałe w związku z nieuzasadnionym wydatkiem.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Nieruchomość	Są to części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale związane z gruntem lub części takich budynków, jeśli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.	Kodeks Cywilny (T.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.)
Nieruchomość niezabudowana	Część powierzchni ziemskiej stanowiąca odrębny przedmiot własności (grunty), z wyłączeniem budynków, budowli, obiektów małej architektury oraz tymczasowych obiektów budowlanych.	Kodeks Cywilny (T.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.)

Nieruchomość zabudowana	Grunt wraz z częściami składowymi, z wyłączeniem budynków i lokali, jeżeli stanowią odrębny przedmiot własności.	Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (T.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1174z późn. zm.)
Notyfikacja	Poinformowanie Komisji Europejskiej według uzgodnionej procedury o udzielanej pomocy. Notyfikacja ma na celu stwierdzenie czy udzielana pomoc nie narusza warunków konkurencji między przedsiębiorstwami na wolnym rynku europejskim. Notyfikacja umożliwia otrzymanie zgody na udzielenie pomocy publicznej dla przedsiębiorstw po spełnieniu określonych kryteriów. Notyfikacja jest dokonywana przez Instytucję Zarządzającą Programem w porozumieniu z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Nowy produkt, nowa usługa	Nowy lub istotnie ulepszony wyrób lub usługa, które charakteryzują się istotnymi zmianami techniczno-technologicznymi i konkurencyjnością, a także zdolnością do zaspokajania dotychczasowych bądź nowych potrzeb odbiorców ostatecznych, wytwarzane w procesie badawczo-rozwojowym oraz oferowane w kanałach dystrybucji w okresie nieprzekraczającym jednego roku począwszy od momentu wprowadzenia na rynek.	Opracowanie własne
Obszary strategicznej interwencji (OSI)	Obszary wyznaczone w <i>Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025</i> w celu osiągnięcia większej efektywności działań w ramach polityki regionalnej przez skoncentrowanie interwencji polityki regionalnej na wybranych obszarach tematycznych i przestrzennych.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Ocena oddziaływania na środowisko (OOŚ)	Badanie polegające na określeniu, opisie i ocenie bezpośrednich i pośrednich skutków danego przedsięwzięcia dla: człowieka oraz komponentów środowiska przyrodniczego (fauny, flory, wód, gleb, powietrza, klimatu, krajobrazu), oddziaływania między tymi elementami. Ocena wpływu na środowisko powinna być wykonana zgodnie z prawem polskim i odpowiednimi dyrektywami UE, dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

Ostateczny odbiorca	Oznacza osobę prawną lub fizyczną, która otrzymuje wsparcie finansowe z instrumentu finansowego;	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 12
Oś priorytetowa	Wyodrębniona część programu operacyjnego, realizująca część strategii ujętej w programie poprzez grupę działań wzajemnie powiązanych, realizujących mierzalne cele szczegółowe.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Partner	Podmiot w rozumieniu art. 33 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, który jest wymieniony w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, realizujący wspólnie z beneficjentem (i ewentualnie innymi partnerami) projekt na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie i porozumieniu albo umowie o partnerstwie i wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe (warunki uczestnictwa partnera w projekcie określa IZ PO). Zgodnie z Wytycznymi jest to podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków na równi z beneficjentem, 10 chyba że z treści Wytycznych wynika, że chodzi o beneficjenta jako stronę umowy o dofinansowanie.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
Partnerstwo	Zgodnie z przepisami ustawy wdrożeniowej w celu wspólnej realizacji projektu, może zostać utworzone partnerstwo, przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie. Porozumienie oraz umowa o partnerstwie określają w szczególności: przedmiot porozumienia albo umowy, prawa i obowiązki stron, zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, partnera wiodącego, uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiające określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów, sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy. .	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Partnerstwo Publiczno-Prywatne	Oznaczają formę współpracy między podmiotami publicznymi a sektorem prywatnym, których celem jest poprawa realizacji inwestycji w projekty infrastrukturalne lub inne rodzaje operacji realizujących usługi publiczne, poprzez dzielenie ryzyka, wspólne korzystanie ze specjalistycznej wiedzy sektora prywatnego lub dodatkowe źródła	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 24

	kapitału.	
Plan ewaluacji	Oznacza dokument zawierający co najmniej następujące minimalne elementy: cele programu pomocy, który będzie podlegał ewaluacji; pytania służące ewaluacji, wskaźniki rezultatów, przewidywaną metodykę przeprowadzania ewaluacji, wymogi w zakresie gromadzenia danych, proponowany harmonogram ewaluacji, w tym termin przedłożenia końcowego sprawozdania z ewaluacji, opis niezależnego podmiotu prowadzącego ewaluację lub opis kryteriów wyboru takiego podmiotu oraz procedury zapewniające promocję ewaluacji.	Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
Plan działań w sektorze zdrowia	Narzędzie, dzięki któremu Komitet Sterujący ds. koordynacji interwencji EFSI w sektorze zdrowia zapewnia koordynację interwencji w sektorze służby zdrowia ze środków UE. Cel koordynacji to w szczególności właściwe ukierunkowanie interwencji, zapobieganie ich powieleniu, poprawę dostępu do usług świadczonych w ramach publicznego systemu służby zdrowia, zwiększenie efektywności kosztowej oraz precyzyjne dostosowanie interwencji do zdiagnozowanych potrzeb. Warunkiem koniecznym dla podejmowania interwencji w sektorze służby zdrowia jest ich zgodność z uzgodnionym przez Komitet Sterujący Planem działań w sektorze zdrowia podejmowanych ze środków unijnych na poziomie krajowym i regionalnym.	<i>Instrukcja wypełnienia Planu działań w sektorze zdrowia, Ministerstwo Zdrowia</i>
Platforma P1	Głównym celem Projektu „Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych" (P1), jest budowa elektronicznej platformy usług publicznych w zakresie ochrony zdrowia umożliwiającej organom administracji publicznej i obywatelom gromadzenie, analizę i udostępnianie zasobów cyfrowych o zdarzeniach medycznych, w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia. W Systemie P1 będzie znajdowała się informacja o zdarzeniach medycznych wszystkich obywateli Polski niezależnie od płatnika, a także obywateli Unii Europejskiej i innych krajów, którzy skorzystają ze świadczeń zdrowotnych na terenie Polski. Realizacja Projektu P1 przyniesie poprawę jakości obsługi pacjentów wynikającą z podniesienia jakości i dostępności informacji o stanie zdrowia pacjenta i jego danych medycznych oraz usprawnienia obsługi pacjenta poprzez umożliwienie realizacji elektronicznych usług związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

Platforma P2	Projekt P2 "Platforma udostępniania on-line przedsiębiorcom usług i zasobów cyfrowych rejestrów medycznych" stanowi uniwersalne narzędzie służące komunikacji w obszarze sektora ochrony zdrowia. System umożliwia dwustronną wymianę dokumentów pomiędzy przedsiębiorcami i podmiotami publicznymi oraz elektroniczną rejestrację i aktualizację danych rejestrowych. Platforma jest dostępna dla użytkowników końcowych, którzy mogą rejestrować i korzystać z jej zasobów oraz funkcjonalności. Aktualnie system pozwala złożyć wnioski do Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w każdym z 16 województw.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Policy Paper	Długofalowa wizja rozwoju systemu ochrony zdrowia, a także cele strategiczne oraz narzędzia ich realizacji – opierająca się na wiedzy i doświadczeniu z zakresu epidemiologii, demografii, analizy zasobów oraz prognozowania potrzeb.	<i>Policy paper dla ochrony zdrowia na lata 2014 – 2020 Krajowe ramy strategiczne, Ministerstwo Zdrowia, 2014</i>
Pomoc de minimis	Pomoc zgodną z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012., str. 8),	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
Pomoc państwa	Oznacza pomoc objętą przepisami art. 107 ust. 1 TFUE i uznaje się, że do celów niniejszego rozporządzenia obejmuje również pomoc w ramach zasady <i>de minimis</i> w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 (1), rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 (2) i rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 (3)	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 13
Pomoc publiczna	Środki publiczne przeznaczone na wspieranie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności w formie: dotacji, ulg podatkowych, dokapitalizowania, pożyczek, kredytów oraz poręczeń lub gwarancji, na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku. Pomoc jest udzielana ze środków podmiotów publicznych (art. jednostek samorządów terytorialnych) przez te podmioty lub za pośrednictwem innych podmiotów publicznych lub prywatnych wskazanych przez państwo. W rozumieniu art. 87-89 TWE pomoc publiczna stwarza przewagę ekonomiczną przedsiębiorstwa, która przy równych warunkach działalności gospodarczej nie byłaby możliwa do osiągnięcia.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

Podstawowa opieka zdrowotna (POZ)	Podstawowy, powszechny element systemu opieki zdrowotnej w Polsce - to podmiot leczniczy sprawujący kompleksową opiekę nad osobami, które zadeklarowały chęć korzystania z usług pracującego w niej lekarza rodzinnego lub innego lekarza z uprawnieniami do tworzenia aktywnej listy pacjentów. Oznacza to leczenie oraz profilaktykę chorób, rehabilitację, a także orzekanie o stanie zdrowia. Aby przychodnia udzielająca świadczeń zdrowotnych stała się świadczeniodawcą POZ, musi zapewnić swoim pacjentom także opiekę pielęgniarki środowiskowej oraz położnej.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Pozwolenie na budowę	Decyzja administracyjna zezwalająca na rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych lub wykonanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Prace przygotowawcze (w rozumieniu prawa budowlanego)	Pracami przygotowawczymi są: a) wytyczenie geodezyjne obiektów w terenie, b) wykonanie niwelacji terenu, c) zagospodarowanie terenu budowy wraz z budową tymczasowych obiektów, d) wykonanie przyłączy do sieci infrastruktury technicznej na potrzeby budowy.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	Należy przez to rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Program operacyjny	a) krajowy program operacyjny – program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności w rozumieniu art. 5 pkt 7a lit. a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uchwalony przez Radę Ministrów i przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, które mają być osiągnięte za pomocą funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności, będący podstawą realizacji działań w nim określonych, stanowiący program, o którym mowa w art. 96 rozporządzenia ogólnego, b) program EWT – program Europejskiej Współpracy Terytorialnej, o którym mowa w art. 8 rozporządzenia EWT, na przystąpienie do którego wyraziła zgodę Rada	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)

	<p>Ministrów, przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, będący podstawą realizacji działań w nim określonych,</p> <p>c) regionalny program operacyjny – program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności w rozumieniu art. 5 pkt 7a lit. a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uchwalony przez zarząd województwa i przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte we Wspólnych Ramach Strategicznych stanowiących załącznik I do rozporządzenia ogólnego oraz w umowie partnerstwa, które mają być osiągnięte za pomocą funduszy strukturalnych, będący podstawą realizacji działań w nim określonych, stanowiący program, o którym mowa w art. 96 rozporządzenia ogólnego;</p>	
Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa	Dokument skierowany do organów administracji publicznej – rządowej i samorządowej. Jego celem jest stworzenie spójnego, logicznego i sprawnego systemu informacyjnego państwa, dostarczającego e-usługi na poziomie krajowym i europejskim, w sposób efektywny pod względem jakości i kosztów.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Projekt	Przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych albo Funduszu Spójności w ramach programu operacyjnego;	<p>USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020</p> <p>(T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)</p>
Projekt generujący dochód	<p>Projekty, które generują dochód w fazie operacyjnej. Do kategorii projektów generujących dochód nie zalicza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) operacji lub części operacji finansowanych wyłącznie z Europejskiego Funduszu Społecznego, b) operacji, których całkowity kwalifikowalny koszt przed zastosowaniem art. 61 ust. 1-6 rozporządzenia nr 1303/2013 nie przekracza 1 000 000 EUR, c) pomocy zwrotnej udzielonej z zastrzeżeniem obowiązku spłaty w całości ani nagród, d) pomocy technicznej, e) wsparcia udzielanego instrumentom finansowym lub przez instrumenty 	Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020

	<p>finansowe,</p> <p>f) operacji, dla których wydatki publiczne przyjmują postać kwot ryczałtowych lub standardowych stawek jednostkowych,</p> <p>g) operacji realizowanych w ramach wspólnego planu działania,</p> <p>h) operacji, dla których kwoty lub stawki wsparcia są określone w Załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie EFRROW14;</p> <p>i) operacji, dla których wsparcie w ramach programu stanowi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc de minimis; • zgodną z rynkiem wewnętrznym pomoc państwa dla MŚP, gdy stosuje się limit w zakresie dopuszczalnej intensywności lub kwoty pomocy państwa; • zgodną z rynkiem wewnętrznym pomoc państwa, gdy przeprowadzono indywidualną weryfikację potrzeb w zakresie finansowania zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi pomocy państwa. 	
Przebudowa	Należy przez to rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość, bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Regionalna pomoc inwestycyjna	Oznacza pomoc regionalną przyznawaną na inwestycję początkową lub inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej.	Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu

Remont	Należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Rewitalizacja	<p>Kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji.</p> <p>Rewitalizacja zakłada optymalne wykorzystanie specyficznych uwarunkowań danego obszaru oraz wzmacnianie jego lokalnych potencjałów (w tym także kulturowych) i jest procesem wieloletnim, prowadzonym przez interesariuszy (m.in. przedsiębiorców, organizacje pozarządowe, właścicieli nieruchomości, organy władzy publicznej, etc.) tego procesu, w tym przede wszystkim we współpracy z lokalną społecznością.</p> <p>Działania służące wspieraniu procesów rewitalizacji prowadzone są w sposób spójny: wewnętrznie (poszczególne działania pomiędzy sobą) oraz zewnętrznie (z lokalnymi politykami sektorowymi, np. transportową, energetyczną, celami i kierunkami wynikającymi z dokumentów strategicznych i planistycznych).</p>	Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020.
Roboty budowlane	Należy przez to rozumieć budowę a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
Rozpoczęcie prac	Oznacza rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac. W odniesieniu do przejęć „rozpoczęcie prac” oznacza moment nabycia aktywów bezpośrednio związanych z nabytym zakładem;	ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu

Rzeczowe aktywa trwałe	Oznaczają aktywa obejmujące grunty, budynki, zakład, urządzenia i wyposażenie;	ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
Sieciowanie	Łączenie się organizacji w bardziej lub mniej formalny sposób dla realizacji wybranych działań. Organizacje łączą się do realizacji wspólnych celów doraźnych (w tym gospodarczych), bądź też celów o charakterze ogólnym. Organizacje czy chcą czy nie, funkcjonują w pewnej sieci powiązań. Powiązania te wynikają ze specyfiki samej organizacji, a mianowicie z: jasno określonego celu działania i związaną z nim ofertą lub ze służenia dobru wspólnemu (cel nadrzędny wszystkich organizacji pozarządowych). Sformalizowanie działania sieci prowadzi do partnerstwa.	Opracowanie własne
Strategia inteligentnej specjalizacji	Oznacza krajowe lub regionalne strategie innowacyjne ustanawiające priorytety w celu uzyskania przewagi konkurencyjnej poprzez rozwijanie i łączenie swoich mocnych stron w zakresie badań naukowych i innowacji z potrzebami biznesowymi w celu wykorzystywania pojawiających się możliwości i rozwoju rynku w sposób spójny przy jednoczesnym unikaniu dublowania i fragmentacji wysiłków; strategia inteligentnej specjalizacji może funkcjonować jako krajowe lub regionalne ramy strategiczne polityki w dziedzinie badań naukowych i innowacji lub być w nich zawarta.	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art.2 pkt 3
Strategia ZIT	Strategia określająca zintegrowane działania służące rozwiązywaniu problemów gospodarczych, środowiskowych, klimatycznych, demograficznych i społecznych, jakich doświadczają obszary miejskie.	Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006
Studium wykonalności	Studium przeprowadzone w fazie przygotowania projektu, weryfikujące, czy dany projekt ma dobre podstawy do realizacji i czy odpowiada potrzebom przewidywanych	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>

	beneficjentów; studium powinno stanowić plan projektu; muszą w nim zostać określone i krytycznie przeanalizowane wszystkie szczegóły operacyjne jego wdrażania, a więc uwarunkowania handlowe, techniczne, finansowe, ekonomiczne, instytucjonalne, społeczno-kulturowe oraz związane ze środowiskiem naturalnym; studium wykonalności pozwala na określenie rentowności finansowej i ekonomicznej, a w rezultacie jasne uzasadnienie celu realizacji projektu.	
System teleinformatyczny	Zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Szczegółowy opis osi priorytetowych programu operacyjnego (SZOOP)	Dokument przygotowany i przyjęty przez instytucję zarządzającą krajowym albo regionalnym programem operacyjnym oraz zatwierdzony w zakresie kryteriów wyboru projektów przez komitet monitorujący, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia ogólnego, określający w szczególności zakres działań lub poddziałań realizowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych programu operacyjnego;	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Średnie przedsiębiorstwo	Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.	<i>Na podstawie załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.</i>
Środki trwałe	Rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej; zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy.	Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (T. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 17 tej ustawy.
Technologie Informacyjno – Komunikacyjne (TIK)	W zakres pojęciowy TIK wchodzi wszystkie media komunikacyjne (Internet, sieci bezprzewodowe, sieci bluetooth, telefonia stacjonarna, komórkowa, satelitarna, technologie komunikacji dźwięku i obrazu, radio, telewizje, itp.) oraz media umożliwiające zapis informacji (pamięci przenośne, dyski twarde, dyski CD/DVD, taśmy, itp.) a także sprzęty umożliwiające przetwarzanie informacji (komputery	<i>Ministerstwo Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej: Słownik pojęć strategii rozwoju transportu do 2020 roku</i>

	osobiste, serwery, klastry, sieci komputerowe, itp.). Dodatkowo technologie TIK obejmują także całą gamę aplikacji informatycznych oraz złożonych systemów IT umożliwiających realizację przetwarzania i przesyłania danych na wyższym poziomie abstrakcji ni poziom sprzętowy.	
Tryb pozakonkursowy	Jeden z dwóch trybów wyboru projektów do dofinansowania, możliwy do zastosowania przy spełnieniu okoliczności, o których mowa w art. 38 ust. 2 i 3 ustawy wdrożeniowej. Założenia dotyczące stosowania trybu pozakonkursowego określają Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Umowa o dofinansowanie	a) umowa zawarta między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, zawierająca co najmniej elementy, o których mowa w art. 206 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.4)), b) porozumienie, o którym mowa w art. 206 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, c) umowa lub porozumienie zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania – w ramach programu EWT;	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Umowa partnerstwa	Oznacza dokument przygotowany przez państwo członkowskie z udziałem partnerów zgodnie z podejściem opartym na wielopoziomowym zarządzaniu, który określa strategię tego państwa członkowskiego, jego priorytety i warunki efektywnego i skutecznego korzystania z EFSI w celu realizacji unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu, i który został przyjęty przez Komisję w następstwie oceny i dialogu z danym państwem członkowskim; Umowa Partnerstwa (UP) jest dokumentem określającym strategię interwencji funduszy europejskich w ramach trzech polityk unijnych: polityki spójności, wspólnej polityki rolnej (WPR) i wspólnej polityki rybołówstwa (WPRyb) w Polsce w latach 2014-2020. Instrumentami realizacji UP są krajowe programy operacyjne (KPO) i regionalne programy operacyjne (RPO). Dokumenty te wraz z UP tworzą spójny system dokumentów strategicznych i programowych na nową perspektywę finansową. UP określa z jednej strony kontekst strategiczny w wymiarze tematycznym i terytorialnym, z drugiej zaś wskazuje oczekiwane rezultaty oraz obowiązujące ramy	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 2 pkt 20 Umowa partnerstwa z 21 maja 2014 r.

	finansowe i wdrożeniowe. UP stanowi punkt odniesienia do określania szczegółowej zawartości programów operacyjnych.	
Usługi publiczne	Usługi świadczone przez administrację publiczną obywatelom bezpośrednio (w ramach sektora publicznego) lub poprzez finansowanie podmiotów prywatnych, służące mieszkańcom danej jednostki samorządu terytorialnego (zadania te realizowane są na rzecz wszystkich osób mieszkających na stałe lub przebywających czasowo na danym terytorium – dotyczy to także osób prawnych, organizacji mających siedzibę lub prowadzących działalność na danym terytorium).	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Wartości niematerialne i prawne	Oznaczają aktywa nieposiadające postaci fizycznej ani finansowej, takie jak patenty, licencje, <i>know-how</i> lub inna własność intelektualna.	ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
Wkład rzeczowy	Oznacza wkład w postaci gruntu lub nieruchomości, gdy grunt ten lub nieruchomość ta stanowią część projektu na rzecz rozwoju obszarów miejskich	ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
Wkład niepieniężny	Wykorzystanie na rzecz projektu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	<i>Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>

Wkład własny	Środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych a kwotą dofinansowania przekazaną beneficjentowi, zgodnie ze stopą dofinansowania dla projektu)	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
Wniosek o płatność	Wniosek o refundację wydatków/o rozliczenie projektu składany w celu refundacji/rozliczenia wydatków faktycznie poniesionych, potwierdzonych za pomocą faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej i poświadczonych przez Instytucję Płatniczą.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Wniosek/aplikacja	Standardowy formularz składany przez beneficjenta w celu uzyskania wsparcia ze środków pomocowych. Zakres informacji zawartych we wniosku obejmuje: informacje o instytucji zgłaszającej wniosek, informacje na temat projektu, charakterystykę działań podejmowanych podczas realizacji projektu, planowane rezultaty i wydatki, wymagane dokumenty w formie załączników.	<i>na podstawie źródeł rozproszonych</i>
Wnioskodawca	Podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Wskaźniki	W oparciu o obowiązujące akty prawne i dokumenty, w przypadku EFRR stosowana jest przedstawiona poniżej typologia wskaźników: a) wskaźniki rezultatu (strategicznego) – wskaźniki, o których mowa w art. 27 ust. 4c) rozporządzenia ogólnego, art. 6 ust. 1 i ust. 3 rozporządzenia EFRR oraz art. 5 ust. 1 i ust. 3 rozporządzenia FS oraz w punkcie 1.3.2 Umowy Partnerstwa, b) wskaźniki produktu – wskaźniki, o których mowa w art. 27 ust. 4b) rozporządzenia ogólnego oraz zdefiniowanych w dokumencie wymienionym w podrozdziale 1.1 pkt 3b) (str. 19), c) wspólne wskaźniki produktu (common indicators) – wskaźniki, o których mowa w art. 6 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia EFRR oraz art. 5 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia	Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

	<p>FS,</p> <p>d) wskaźniki kluczowe – wskaźniki pochodzące w WLWK 2014, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy,</p> <p>e) wskaźniki kluczowe produktu – wskaźniki, o których mowa w punkcie 1.3.2 Umowy Partnerstwa,</p> <p>f) wskaźniki kluczowe rezultatu bezpośredniego – wskaźniki, o których mowa w punkcie 1.3.2 Umowy Partnerstwa,</p> <p>g) wskaźniki produktu specyficzne dla programu – wskaźniki, o których mowa w art. 6 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia EFRR oraz art. 5 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia FS.</p>	
Współfinansowanie krajowe z budżetu państwa	Środki budżetu państwa nie pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wypłacane na rzecz beneficjenta albo wydatkowane przez państwową jednostkę budżetową w ramach projektu, z wyłączeniem podlegających refundacji przez Komisję Europejską środków budżetu państwa przeznaczonych na realizację projektów pomocy technicznej, projektów w ramach programów EWT oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 lit. b tiret drugie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;	<p>USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020</p> <p>(T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)</p>
Współfinansowanie UE	<p>a) środki pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz podlegające refundacji przez Komisję Europejską środki budżetu państwa przeznaczone na realizację projektów pomocy technicznej, wypłacane na rzecz beneficjenta albo wydatkowane przez państwową jednostkę budżetową w ramach projektu – w przypadku krajowego lub regionalnego programu operacyjnego,</p> <p>b) środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego pochodzące z budżetu programu EWT, wypłacane na rzecz beneficjenta w ramach projektu – w przypadku programu EWT;</p>	<p><i>Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)</i></p>
Wydatek kwalifikowany	Koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach PO, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata

		2014-2020
Wydatek niekwalifikowany	Każdy wydatek lub koszt poniesiony, który nie jest wydatkiem kwalifikowalnym.	Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
Wydatki publiczne	Oznaczają każdy wkład publiczny w finansowanie operacji, który pochodzi z budżetu krajowych, regionalnych lub lokalnych instytucji publicznych, z budżetu Unii związanego z EFSI, z budżetu podmiotów prawa publicznego lub też z budżetu związków instytucji publicznych lub podmiotów prawa publicznego oraz – do celów określania współfinansowania dla programów lub priorytetów EFS – może obejmować wszelkie środki finansowe wspólnie wniesione przez pracodawców i pracowników.	<i>Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art.2 pkt 15</i>
Wytyczne	Instrument prawny określający ujednolicone warunki i procedury wdrażania funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności skierowane do instytucji uczestniczących w realizacji programów operacyjnych oraz stosowane przez te instytucje na podstawie właściwego porozumienia, kontraktu terytorialnego albo umowy oraz przez beneficjentów na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu.	USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (T.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217)
Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT)	Działania realizujące strategie rozwoju obszarów miejskich bądź inne strategie lub pakiety terytorialne, o których mowa w art. 12 ust. 1 rozporządzenia EFS obejmującego inwestycje ze środków EFS, EFRR lub Funduszu Spójności w ramach więcej niż jednej osi priorytetowej jednego lub kilku programów operacyjnych	ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Art. 36 ust. 1